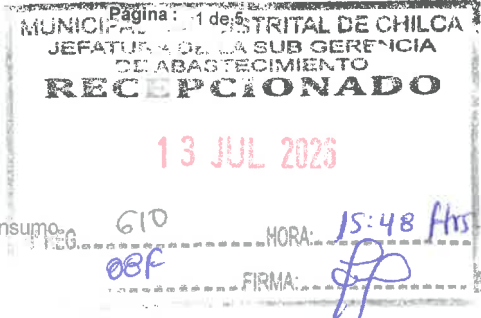




PEDIDO DE COMPRA N° 001128
UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301007

Dirección Solicitante : JEFATURA DE LA SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN
Entregar a Sr(a) : QUISPE PADILLA MAYUMHI SANDY
Fecha : 13/07/2026
Actividad Operativa : C0046 REGISTRO Y CONTROL DE VALORES EN EL SISTEMA DE RENTAS
Motivo : ADQUISICION DE FORMATOS DE CEDULA DE NOTIFICACION (CEDULONES), NECESARIOS PARA LAS DILIGENCIAS DE NOTIFICACION PARA LA SUB GERENCIA DE RECAUDACION.

Table with 8 columns: FF/Rb, META / MNEMONICO, Función, División Func., Grupo Func., Programa, Prod/Pry, Act/Ai/Obr. Row 1: 5-08, 0054, 03, 007, 0013, 9002, 3999999, 5000409

Table with 5 columns: Código, Descripción / Términos de Referencia, Clasificador, Cantidad, Unidad Medida. Row 1: 475100055082, FORMATO DE CEDULA DE NOTIFICACION, 2.3.1 99.13, 7.00, MILLAR

FINALIDAD PUBLICA DE LA CONTRATACION: ADQUISICIÓN DE FORMATOS DE CÉDULA DE NOTIFICACIÓN PARA LA SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN PARA EL DILIGENCIAMIENTO OPORTUNO DE LAS NOTIFICACIONES ADMINISTRATIVAS
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: ADQUISICIÓN DE FORMATOS DE CÉDULA DE NOTIFICACIÓN PARA LA SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN
SUSTENTO NORMATIVO: -Ley N°32069 - Ley General de Contrataciones Públicas (numeral 3.1 del Art. 3° y el numeral 34.1 del Art 34° de la Ley). -Decreto Legislativo 1440 Sistema Nacional de Presupuesto Público. - Ley N°32513 Ley del presupuesto del sector público para el año fiscal 2026. -Ley Orgánica de la Municipalidad N°27972
DESCRIPCION DEL BIEN(ES): 5.1. DESCRIPCION DEL BIEN -7 MILLARES DE FORMATO DE CEDULA DE NOTIFICACION
5.2. CARACTERISTICAS TECNICAS -Formato de Cédula de Notificación (Cedulón) autocopiativo. -Medidas: 21 cm de largo x 15 cm de ancho. -Compuesto por dos (02) hojas: original color blanco y copia color amarillo. -Papel autocopiativo de buena calidad. -Impresión por una cara en tinta negra.
REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL PROPUESTO: -Numeración correlativa desde el N° 9001-16001 impresa en color rojo. -Presentación en talonarios de 100 juegos. -Encuadernado mediante encolado en el borde superior -SEGÚN MODELO ADJUNTO
-CONTAR Y PRESENTAR COPIA DEL RNP
-CONTAR Y PRESENTAR COPIA DE LA FICHA RUC ACTIVO Y HABIDO
-NO CONTAR CON IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO, SEGÚN EL ART. 30° DE LA LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.
-CONTAR CON CCI VINCULADO AL RUC
-PERSONA NATURAL Y/O JURIDICA

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN(S): ENTREGA DEL BIEN SE REALIZARÁ EN EL ALMACÉN CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA, SITO EN LA AV. HUANCVELICA N.° 606. DISTRITO DE CHILCA - HUANCAYO - JUNÍN.
-PLAZO: EN UN PLAZO DE 03 DÍAS CALENDARIOS, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE RECEPCIÓN DE LA O/C.

OBSERVACIONES EN LA ENTREGA DE BIEN(ES): DE EXISTIR OBSERVACIONES SE PROCEDERÁ CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL 8.6.4 DE LA DIRECTIVA N°001-2025-SGA/GA-MDCH



PEDIDO DE COMPRA Nº

001128

UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301007

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : JEFATURA DE LA SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN  
Entregar a Sr(a) : QUISPE PADILLA MAYUMHI SANDY  
Fecha : 13/07/2026  
Actividad Operativa : C0046 REGISTRO Y CONTROL DE VALORES EN EL SISTEMA DE RENTAS  
Motivo : ADQUISICION DE FORMATOS DE CEDULA DE NOTIFICACION (CEDULONES) NECESARIOS PARA LAS DILIGENCIAS DE NOTIFICACION PARA LA SUB GERENCIA DE RECAUDACION

| FF/Rb | META / MNEMONICO | Función | División Func. | Grupo Func. | Programa | Prod/Pry | Act/Ai/Obr |
|-------|------------------|---------|----------------|-------------|----------|----------|------------|
| 5-08  | 0054             | 03      | 007            | 0013        | 9002     | 3999999  | 5000409    |

| Código                                   | Descripción / Especificaciones Técnicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Clasificador | Cantidad | Unidad Medida |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|---------------|
| CONFORMIDAD DEL BIEN(S)                  | LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO ESTARÁ A CARGO DE LA SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN. EL PROVEEDOR DEBERÁ ENTREGAR EL BIEN CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRESENTAR LA GUÍA DE REMISIÓN Y COMPROBANTE DE PAGO. VERIFICADO EL CUMPLIMIENTO, SE EMITIRÁ LA CONFORMIDAD; DE EXISTIR OBSERVACIONES, SE SOLICITARÁ SU SUBSANACIÓN.<br><br>DICHA CONFORMIDAD SE OTORGARÁ EN UN PLAZO QUE NO EXCEDA DE LOS CINCO (05) DÍAS CALENDARIOS, CONTADOS DESDE EL DÍA SIGUIENTE DE RECIBIDO EL BIEN SALVO QUE SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN |              |          |               |
| FORMA DE PAGO                            | EL PAGO SE REALIZARÁ AL 100%, UNA VEZ ENTREGADO EL BIEN, PREVIA CONFORMIDAD DE LA SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN. PARA OTORGAR LA CONFORMIDAD CORRESPONDIENTE EL PROVEEDOR DEBE PRESENTAR OBLIGATORIAMENTE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: GUÍA DE REMISIÓN Y EL COMPROBANTE DE PAGO.<br><br>EL PAGO SE REALIZARÁ CON ABONO EN LA CUENTA "CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIA" (CCI) DEL CONTRATISTA, COMO MÁXIMO, HASTA LOS DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO POSTERIORES A LA EMISIÓN DE LA CONFORMIDAD DEL BIEN RESPECTIVO Y PRESENTACIÓN DEL COMPROBANTE DE PAGO.                                       |              |          |               |
| GARANTIAS                                | CONSIDERANDO QUE CORRESPONDE A UNA ADQUISICIÓN DE BIEN(ES) CUYO MONTO SEA IGUAL O INFERIOR A OCHO (8) UIT, ESTE SE ENCUENTRA EXCEPTUADO DE LA GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL INCISO A) DEL ART.139°DEL REGLAMENTOS. D.S.N°0092025-EF-REGLAMENTO DE LA LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS LA LEY N°32069                                                                                                                                                                                                                                            |              |          |               |
| PENALIDADES APLICABLES                   | -PENALIDAD POR MORA:<br>SE APLICARÁ AL CONTRATISTA LA PENALIDAD ESTABLECIDA EN EL NUMERAL 8.7.4 DE LA DIRECTIVA N°001-2025-A/GAMDCH<br>-OTRAS PENALIDADES:<br>SE APLICARÁ AL CONTRATISTA LA PENALIDAD ESTABLECIDA EN EL NUMERAL 8.7.5 DE LA DIRECTIVA N°001-2025-A/GAMDCH                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              |          |               |
| RESOLUCION CONTRACTUAL                   | EL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA, PODRÁ SER RESUELTA EN CONCORDANCIA CON LO DISPUESTO EN EL NUMERAL 8.10 DE LA DIRECTIVA N°001-2025-GA/GAMDCH EL CUAL TIENE CONCORDANCIA CON LA LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS Y SU REGLAMENTO, POR LO QUE CUALQUIERA DE LAS PARTES PUEDE RESOLVER, TOTAL O PARCIALMENTE, EL CONTRATO.                                                                                                                                                                                                                                                            |              |          |               |
| CONFIDENCIALIDAD Y PROPIEDAD INTELECTUAL | LA INFORMACIÓN Y MATERIAL PRODUCIDO BAJO LOS TÉRMINOS DE ESTA CONTRATACIÓN, TALES COMO ESCRITOS, MEDIOS MAGNÉTICOS, DIGITALES Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN GENERADOS, PASARÁ A PROPIEDAD DE LA MDCH<br><br>EL PROVEEDOR DEBERÁ MANTENER LA CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA ABSOLUTA DEL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN LA QUE TENGA ACCESO RELACIONADO A LA PROTECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                  |              |          |               |



PEDIDO DE COMPRA Nº

001128

UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301007

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : JEFATURA DE LA SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN  
Entregar a Sr(a) : QUISPE PADILLA MAYUMHI SANDY  
Fecha : 13/07/2026  
Actividad Operativa : C0046 REGISTRO Y CONTROL DE VALORES EN EL SISTEMA DE RENTAS  
Motivo : ADQUISICION DE FORMATOS DE CEDULA DE NOTIFICACION (CEDULONES) NECESARIOS PARA LAS DILIGENCIAS DE NOTIFICACION PARA LA SUB GERENCIA DE RECAUDACION

| FF/Rb | META / MNEMONICO | Función | División Func. | Grupo Func. | Programa | Prod/Pry | Act/Ai/Obr |
|-------|------------------|---------|----------------|-------------|----------|----------|------------|
| 5-08  | 0054             | 03      | 007            | 0013        | 9002     | 3999999  | 5000409    |

| Código | Descripción / Especificaciones Técnicas  | Clasificador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cantidad | Unidad Medida |
|--------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|
|        | RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS       | EL PROVEEDOR ES EL RESPONSABLE POR LA CALIDAD OFRECIDA Y POR LOS VICIOS OCULTOS DEL SERVICIO OFERTADO POR UN PLAZO NO MENOR DE UN (01) AÑO, CONTADO A PARTIR DE LA CONFORMIDAD OTORGADA POR EL RESPONSABLE DE LA MDCH.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |               |
|        | CLAUSULA DE CUMPLIMIENTO (LEY N°31564)   | SON CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO LA PRESENTACIÓN CON INFORMACIÓN INEXACTA O FALSA DE LA DECLARACIÓN JURADA DE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES A QUE SE HACE REFERENCIA EN LA LEY DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL CONFLICTO DE INTERESES EN EL ACCESO Y SALIDA DE PERSONAL DEL SERVICIO PÚBLICO<br><br>ASIMISMO, EN CASO SE INCUMPLA CON LOS IMPEDIMENTOS SEÑALADOS EN EL ART. 5° DE DICHA LEY SE APLICARÁ LA INHABILITACIÓN POR CINCO (05) AÑOS PARA CONTRATAR O PRESTAR SERVICIOS AL ESTADO, BAJO CUALQUIER MODALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |               |
|        | COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN Y ANTI SOBORNO | EL CONTRATISTA DECLARA Y GARANTIZA NO HABER OFRECIDO, NEGOCIADO, PROMETIDO O EFECTUADO NINGÚN PAGO O ENTREGA DE CUALQUIER BENEFICIO O INCENTIVO ILEGAL, DE MANERA DIRECTA O INDIRECTA, A LOS EVALUADORES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN O CUALQUIER SERVIDOR DE LA MDCH.<br><br>ASIMISMO, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A MANTENER UNA CONDUCTA PROBA E INTEGRAL DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, Y DESPUÉS DE CULMINADO EL MISMO EN CASO EXISTAN CONTROVERSIAS PENDIENTES DE RESOLVER, LO QUE SUPONE ACTUAR CON PROBIIDAD, SIN COMETER ACTOS ILÍCITOS DIRECTA O INDIRECTAMENTE.<br><br>AUNADO A ELLO, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A ABSTENERSE DE OFRECER, NEGOCIAR, PROMETER O DAR REGALOS, CORTESÍAS, INVITACIONES, DONATIVOS O CUALQUIER BENEFICIO O INCENTIVO ILEGAL, DIRECTA O INDIRECTAMENTE, A FUNCIONARIOS PÚBLICOS, SERVIDORES PÚBLICOS, LOCADORES DE SERVICIOS O PROVEEDORES DE SERVICIOS DEL ÁREA USUARIA, DE LA DEPENDENCIA ENCARGADA<br><br>DE LA CONTRATACIÓN, ACTORES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y/O CUALQUIER SERVIDOR DE LA MDCH, CON LA FINALIDAD DE OBTENER ALGUNA VENTAJA INDEBIDA O BENEFICIO ILÍCITO. EN ESA LÍNEA, SE OBLIGA ADOPTAR LAS MEDIDAS TÉCNICAS, ORGANIZATIVAS Y/O DE PERSONAL NECESARIAS PARA ASEGURAR QUE NO SE PRACTIQUEN LOS ACTOS PREVIAMENTE SEÑALADOS.<br><br>ADICIONALMENTE, EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A DENUNCIAR OPORTUNAMENTE ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES LOS ACTOS DE CORRUPCIÓN O DE INCONDUCTA FUNCIONAL DE LOS CUALES TUVIERA CONOCIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO CON LA MDCH. |          |               |



PEDIDO DE COMPRA Nº 001128

UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301007

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : JEFATURA DE LA SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN  
Entregar a Sr(a) : QUISPE PADILLA MAYUMHI SANDY  
Fecha : 13/07/2026  
Actividad Operativa : C0046 REGISTRO Y CONTROL DE VALORES EN EL SISTEMA DE RENTAS  
Motivo : ADQUISICION DE FORMATOS DE CEDULA DE NOTIFICACION (CEDULONES) NECESARIOS PARA LAS DILIGENCIAS DE NOTIFICACION PARA LA SUB GERENCIA DE RECAUDACION

| FF/Rb | META / MNEMONICO | Función | División Func. | Grupo Func. | Programa | Prod/Pry | Act/Ai/Obr |
|-------|------------------|---------|----------------|-------------|----------|----------|------------|
| 5-08  | 0054             | 03      | 007            | 0013        | 9002     | 3999999  | 5000409    |

| Código | Descripción / Especificaciones Técnicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Clasificador | Cantidad | Unidad Medida |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|---------------|
|        | <p>TRATÁNDOSE DE UNA PERSONA JURÍDICA, LO ANTERIOR SE EXTIENDE A SUS ACCIONISTAS, PARTICIPACIONCITAS, INTEGRANTES DE LOS ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN, APODERADOS, REPRESENTANTES LEGALES, FUNCIONARIOS, ASESORES O CUALQUIER PERSONA VINCULADA A LA PERSONA JURÍDICA QUE REPRESENTA; COMPROMETIÉNDOSE A INFORMARLES SOBRE LOS ALCANCES DE LAS OBLIGACIONES ASUMIDAS</p> <p>EN VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO. FINALMENTE, EL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN ESTA CLÁUSULA, DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, OTORGA A LA MDCH EL DERECHO DE RESOLVER TOTAL O PARCIALMENTE EL CONTRATO. CUANDO LO ANTERIOR SE PRODUZCA POR PARTE DE UN PROVEEDOR ADJUDICATARIO DE LOS CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO AL MARCO</p> <p>EL INCUMPLIMIENTO DE LA PRESENTE CLÁUSULA CONLLEVARÁ QUE SEA EXCLUIDO DE LOS CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO MARCO. EN NINGÚN CASO, DICHAS MEDIDAS IMPIDEN EL INICIO DE LAS ACCIONES CIVILES, PENALES Y ADMINISTRATIVAS A QUE HUBIERA LUGAR.</p> <p>SOLUCION DE CONTROVERSIA</p> <p>TODAS LAS CONTROVERSIAS QUE SURJAN ENTRE LAS PARTES SOBRE LA VALIDEZ, NULIDAD, INTERPRETACIÓN, EJECUCIÓN, TERMINACIÓN O EFICACIA, SE RESUELVEN MEDIANTE CONCILIACIÓN, CONFORME LO DISPUESTO EN EL NUMERAL 81.3 DEL ART. 81° DE LA LEY . EL PROCEDIMIENTO CONCILIATORIO SERÁ REALIZADO CONFORME A LO REGULADO EN EL ART. 330° DEL REGLAMENTO DE LA LEY.</p> <p>ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD</p> <p>EL CONTRATISTA SE COMPROMETO A GUARDAR RESERVA DE LA INFORMACIÓN PRIVILEGIADA QUE CONOCIERA EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, TAREAS Y DEMÁS ACTIVIDADES COMO PARTE DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN, NO REVELANDO EN FORMA ORAL, ESCRITA, NI POR CUALQUIER OTRO MEDIO, HECHOS, DATOS, PROCEDIMIENTOS, DOCUMENTACIÓN E</p> <p>INFORMACIÓN DE ACCESO RESTRINGIDO (CONFIDENCIAL), A LA QUE TUVIERA ACCESO A PARTIR DEL INICIO DE LAS PRESTACIONES RELACIONADAS CON EL REFERIDO SERVICIO, MANTENIENDO LA CONFIDENCIALIDAD DE LA MISMA DE MANERA PERMANENTE. EN CASO DE QUE INCUMPLIERA CON CUALQUIERA</p> <p>DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL PRESENTE ACUERDO, LA MDCH ESTÁ AUTORIZADO A INICIAR TODAS LAS ACCIONES JUDICIALES O EXTRAJUDICIALES NECESARIAS PARA RESARCIR DEL PERJUICIO, Y LA OBLIGACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD PERDURARÁ MIENTAS LA INFORMACIÓN CONSERVE LAS CARACTERÍSTICAS PARA CONSIDERARSE CONFIDENCIAL.</p> |              |          |               |



PEDIDO DE COMPRA Nº 001128

UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301007

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : JEFATURA DE LA SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN  
Entregar a Sr(a) : QUISPE PADILLA MAYUMHI SANDY  
Fecha : 13/07/2026  
Actividad Operativa : C0046 REGISTRO Y CONTROL DE VALORES EN EL SISTEMA DE RENTAS  
Motivo : ADQUISICION DE FORMATOS DE CEDULA DE NOTIFICACION (CEDULONES) NECESARIOS PARA LAS DILIGENCIAS DE NOTIFICACION PARA LA SUB GERENCIA DE RECAUDACION

| FF/Rb | META / MNEMONICO | Función | División Func. | Grupo Func. | Programa | Prod/Pry | Act/Ai/Obr |
|-------|------------------|---------|----------------|-------------|----------|----------|------------|
| 5-08  | 0054             | 03      | 007            | 0013        | 9002     | 3999999  | 5000409    |

| Código | Descripción / Especificaciones Técnicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Clasificador | Cantidad | Unidad Medida |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|---------------|
|        | <p>GESTIÓN DE RIESGOS</p> <p>EL ÁREA USUARIA (AU) DETERMINARA LAS ACTIVIDADES Y LAS ACCIONES PROACTIVAS, PREVENTIVAS Y TRANSVERSALES ADOPTADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE PARA IDENTIFICAR LOS RIESGOS QUE ESTA ENFRENTA EN LA ADQUISICIÓN DEL BIEN(ES), DE CORRESPONDER. EN LA ESTRATEGIA DE CONTRATACIÓN DE BIENES SEGMENTADOS COMO ESTRATÉGICOS EL AREA USUARIA (AU)</p> <p>EN COORDINACIÓN CON LA DEPENDENCIA ENCARGADA EN CONTRATACIONES (DEC) DE LA SGA REALIZA LA PLANIFICACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DE RIESGOS, EN UNA MATRIZ QUE FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, EN LA QUE SE INCLUYE LA IDENTIFICACION, ANALISIS CUALITATIVO Y CUANTITATIVO DE LOS RIESGOS.</p> |              |          |               |
| ANEXO  | ADJUNTO POI APROBADO 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |          |               |



Municipalidad Distrital de Chilca  
SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN  
CPC. Mayumi Sandy Quispe Padilla  
RESPONSABLE

Firma del Solicitante

Municipalidad Distrital de Chilca  
ISAAC BRINDER SANTIVANEZ BERNARDO  
Gerente de Administración Tributaria

Firma Autorizada





# ACUSE DE NOTIFICACIÓN - ACUSE DE RECIBO - NOTIFICACIÓN POR CEDULÓN

(ART. 130° Y 104° INC. A) DEL T.U.O. CÓDIGO TRIBUTARIO - D.S. N° 133-2013-EF

CONTRIBUYENTE:

TIPO DE DOCUMENTO: DNI ☐ CARNET DE EXTRANJERIA ☐ N° DOCUMENTO

DOMICILIO FISCAL:

DOCUMENTO NOTIFICADO:  FECHA:  HORA:

## MOTIVOS DE LA NOTIFICACIÓN POR CEDULÓN

No hay persona capaz en el Domicilio Fiscal

Menor de Edad: ☐

Mayor de Edad: ☐

Domicilio Cerrado: ☐

## MOTIVOS DE LA NEGATIVA DE RECEPCIÓN

La persona capaz encontrada en el Domicilio Fiscal

Rechazo la recepción del documento ☐

Recibió el documento y se negó a firmar ☐

Recibió el documento y se negó a identificarse ☐

## REFERENCIA DEL PREDIO

### DATOS DEL INMUEBLE:

N° DE PISOS:

COLOR:

SUMINISTRO:

### TIPO:

CASA ☐

EDIFICIO ☐

QUINTA ☐

### PUERTA:

MADERA ☐

FIERRO ☐

OTRO

FIRMA DEL NOTIFICADOR

Por lo tanto, se procede a dejar el CEDULON en el domicilio fiscal, y los documentos a notificar fueron dejados, bajo la puerta

# ACUSE DE NOTIFICACIÓN - ACUSE DE RECIBO - NOTIFICACIÓN POR CEDULÓN

(ART. 130° Y 104° INC. A) DEL T.U.O. CÓDIGO TRIBUTARIO - D.S. N° 133-2013-EF

CONTRIBUYENTE:

TIPO DE DOCUMENTO: DNI ☐ CARNET DE EXTRANJERIA ☐ N° DOCUMENTO

DOMICILIO FISCAL:

DOCUMENTO NOTIFICADO:  FECHA:  HORA:

## MOTIVOS DE LA NOTIFICACIÓN POR CEDULÓN

No hay persona capaz en el Domicilio Fiscal

Menor de Edad: ☐

Mayor de Edad: ☐

Domicilio Cerrado: ☐

## MOTIVOS DE LA NEGATIVA DE RECEPCIÓN

La persona capaz encontrada en el Domicilio Fiscal

Rechazo la recepción del documento ☐

Recibió el documento y se negó a firmar ☐

Recibió el documento y se negó a identificarse ☐

## REFERENCIA DEL PREDIO

### DATOS DEL INMUEBLE:

N° DE PISOS:

COLOR:

SUMINISTRO:

### TIPO:

CASA ☐

EDIFICIO ☐

QUINTA ☐

### PUERTA:

MADERA ☐

FIERRO ☐

OTRO

FIRMA DEL NOTIFICADOR

Por lo tanto, se procede a dejar el CEDULON en el domicilio fiscal, y los documentos a notificar fueron dejados, bajo la puerta



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
SUB OFICINA DE RECAUDACIÓN

CPC. Mayra Luján Quispe Padilla  
RESPONSABLE