



PERÚ

Ministerio
de Educación

Gobierno

Dirección
Regional de
Educación JunínUnidad de
Gestión Educativa
Local Tarma

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

ANEXO 1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano y/o Unidad Orgánica:	UNIDAD DE GESTIÓN PEDAGÓGICA-NIVEL PRIMARIA
Actividad del POI	C0089) MONITOREO A OLIMPIADAS, CONCURSOS Y FESTIVALES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL PRIMARIA (DECLAMACIÓN, TEATRO PACO YUNQUE, APRENDO CON ENERGÍA, CONECTA IDEAS). AOI00111100334
Denominación de la Contratación:	Adquisición de medallas de metal. Para PREMIACIÓN A ESTUDIANTES Y DOCENTES ASESORES GANADORES DEL IV CONCURSO PROVINCIAL DE DECLAMACIÓN "TEODORO MORALES" POR EL DÍA DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA" 2026.
Descripción de la necesidad / CMN:	MEDALLAS DE BRONCE

I. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de medallas de bronce tiene la finalidad de estimular a los docentes asesores y estudiantes ganadores del **IV CONCURSO PROVINCIAL DE DECLAMACIÓN "TEODORO MORALES" POR EL DÍA DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA" 2026** y de esta forma se promoverá el desarrollo de la competencia "se comunica oralmente en su lengua materna" y colateralmente la mejora de los aprendizajes en las distintas áreas curriculares.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Cumplir con el Plan **EJECUCIÓN DEL IV CONCURSO PROVINCIAL DE DECLAMACIÓN "TEODORO MORALES" POR EL DÍA DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA" 2026**, que tiene como finalidad desarrollar las competencias comunicativas de los estudiantes de 1° al 6° grado de primaria de las instituciones educativas públicas y privadas de la provincia de Tarma a través de la declamación

III. ENFOQUE DE LA CONTRATACIÓN

Para la gestión del presente requerimiento a fin de las contrataciones a la atención de las necesidades requeridas, la dependencia encargada de las contrataciones de la entidad, deberá tener en consideración la sostenibilidad de la contratación en los procesos de adquisición de los bienes que contribuyan a alcanzar los objetivos de sostenibilidad, así como el principio de valor por dinero, debiendo maximizar el valor de lo que tienen en cada contratación, en términos de eficiencia, eficacia y economía, lo cual implica que se contrate a quien asegure el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación, considerando la calidad, la sostenibilidad de la oferta y la evaluación de los costos y plazos, entre otros aspectos vinculados a la naturaleza de lo que se contrate, y que no procure únicamente el menor precio.

IV. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

4.1. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

(Indicar las características o atributos técnicos que se debe cumplir el bien para satisfacer las necesidades de la entidad)

Ítem	Cantidad	Descripción del bien
01	21	Medallas redondas de bronce arenado. 6 medallas de 1° Puesto. 6 medallas de 2° Puesto. 3 medallas de 3° Puesto. 3 medallas de 4° Puesto. 3 medallas de 5° Puesto. Texto según modelo. MATERIAL: Bronce arenado. TAMAÑO: 6 cm x 5.50 cm x 2 mm DISEÑO : Relieve 3D con un buen acabado, todo grabado incluyendo el logotipo de la Ugel. CINTA: Cinta gruesa lanyer de 2 cm de ancho color azul.

4.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Los materiales a adquirirse debe cumplir estrictamente con los atributos señalados en la descripción señalados en el cuadro precedente.

4.3. EMBALAJE Y ROTULADO (de ser el caso)



PERÚ

Ministerio
de Educación

Gobierno

Dirección
Regional de
Educación JunínUnidad de
Gestión Educativa
Local Tarma*"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"***4.3.1. Embalaje**

No aplica

4.3.2. Rotulado

No aplica.

4.4. CONDICIONES DE CONTRATACIÓN**a. Modalidad De Pago**

Suma alzada

4.5. TRANSPORTE (de ser el caso)

El contratista será responsable de transporte de los bienes hasta el almacén de la UGEL Tarma. El transporte deberá garantizar condiciones adecuadas de protección y seguridad del material. El medio de transporte debe contar con la documentación legal vigente.

4.6. SEGUROS (de ser el caso)

No Aplica

4.7. GARANTÍA COMERCIAL

-Los materiales entregados deben estar en perfecto estado.

-Condiciones: El contratista deberá reponer cualquier material defectuoso o que no cumpla con las especificaciones técnicas descritas, en cinco (05) días calendarios después de su notificación, sin costo adicional dentro del periodo de garantía.

-Periodo de garantía: 12 meses

-Inicio de cómputo: desde la fecha de conformidad de la entrega.

4.8. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS (de ser el caso)

No aplica

4.9. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL (de ser el caso)

No aplica

4.9.1. Mantenimiento preventivo y/o correctivo

No aplica

4.9.2. Soporte Técnico

No aplica

4.9.3. Capacitación y/o entrenamiento

No aplica

4.9.4. Otras prestaciones accesorias

No aplica

V. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACIÓN

LUGAR: La entrega de la adquisición de las medallas se realizará en el almacén de la sede institucional de la UGEL Tarma, Psj. San Juan Bosco s/n

PLAZO: El proveedor tiene hasta 10 días calendarios al día siguiente de notificada la orden de compra.

VI. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA

No aplica

VII. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACIÓN

(El área usuaria debe indicar el costo estimado de la contratación)

7.1. OTRAS OBLIGACIONES**7.1.1. Otras obligaciones del contratista**

Garantizar que los productos cumplan con las especificaciones técnicas determinadas.

Entregar los productos embalados en cajas, embalados y rotulados

Cumplir con los plazos de entrega establecidos.

7.1.2. Otras obligaciones de la Entidad

Brindar acceso y facilidades para la recepción de los bienes

Emitir la conformidad tras verificar el cumplimiento de las especificaciones

7.2. ADELANTOS

No aplica

7.3. SUBCONTRATACIÓN

No aplica

7.4. CONFIDENCIALIDAD

Indicar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

7.5. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

-Supervisión y verificación de entrega por personal del área usuaria y almacén.

-Control inopinado al momento de la entrega física de los bienes.

-Áreas que coordinarán con el contratista: Unidad de Gestión Pedagógica

-Áreas responsables de la medida de control: área de administración-almacén

-Área que brinda la conformidad: almacén y la jefatura de la Unidad de Gestión Pedagógica.

7.6. CONFORMIDAD DE LOS BIENES

De conformidad al art 20 de la Ley 32069 y al art 144 del DS 009-2025-EF La conformidad de los bienes se tramitará de la siguiente manera:

7.6.1. Área que recepcionará y brindará la conformidad:

El área del almacén es responsable de la recepción de los bienes objeto de la contratación y el Área de Nivel Primaria, Unidad de Gestión Pedagógica será responsable de otorgar la conformidad mediante el Anexo N°12¹

7.6.2. Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

Verificación directa.

7.6.3. Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

No Aplica

7.7. DE LA CONSTANCIA DE PRESTACIÓN:

La constancia de prestación, será emitida de conformidad al art. 14 del DS. 009-2025-EF.

7.8. DEL PAGO

La entidad realizará el pago al contratista de forma oportuna luego de haberse verificado la correcta ejecución de las prestaciones y de haberse cumplido los procedimientos establecidos en el reglamento y los contratos, de conformidad al art. 67 de la Ley 32069.

El pago se realiza en un plazo máximo de diez días hábiles luego de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles

7.9. FORMA DE PAGO

En tanto no se disponga a la entidad como priorizada para la utilización del aplicativo de contratos menores la gestión de conformidad y trámite de pago, el Abono será a través de cuenta CCI la cual se efectuará en PAGO UNICO, adjuntando lo siguiente:

- Guía de remisión y cargo de recepción del ingreso de los bienes por parte de la entidad.
- Emisión de comprobante de pago a crédito por un plazo no menor a 15 días naturales (en cuanto corresponda).
- Carta de autorización CCI
- Copia de su orden de servicios o contrato.

7.10. FORMULA DE REAJUSTE

No Aplica

7.11. PENALIDADES

Penalidad por mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

¹ DIRECTIVA GENERAL N° 001-2026-UGEL TARMA

Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios: $F = 0.40$

7.12. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32089 Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [consignar tiempo en años, no menor de un (1) año] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

VIII. REQUISITOS DEL POSTOR

PERFIL:

- Persona natural y/o jurídica.
- Registro Nacional de Proveedor (Para montos mayores a 1 UIT)
- Ficha RUC activo y vigente, con el rubro relacionado al objeto de la contratación.
- Y otros que al área usuaria vea por conveniente

IX. REQUISITOS DE CALIFICACION (DE SER EL CASO)

No aplica

X. FORMA Y MECANISMO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN (ESTE CAPITULO NO SE TOMARA ENCUETA SI LA CONVOCTATORIA SE REALIZA POR EL CATALOGO DE ACUERDO MARCO)

Propuesta económica: Presentada mediante cotización, los precios deben incluir IGV.

La información consignada tiene carácter de declaración, por lo que el proveedor será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que se lleve a cabo a la entidad. De conformidad a lo siguiente:

- Registro Nacional de Proveedor vigente (cuando el monto de la contratación supere la UIT vigente)
- Registro Único de Contribuyente, activo y vigente (Rubro relacionado al objeto de la contratación).
- Formatos requeridos por la dependencia encargada de las contrataciones.
- Carta de autorización para que el pago por los servicios prestados sea realizado a través del código de cuenta interbancario (CCI).

La documentación deberá foliarse y firmarse en cada una de las hojas a través de firma manuscrita y/o firma digital, (puede ser firma escaneada en caso de tratarse de firma manuscrita).

XI. MODIFICACIONES AL CONTRATO MENOR

De conformidad al numeral 229.1 del art. 229 del DS 009-2025-EF modificado por el art. 2 del D.S. 001-2026-EF. Las partes pueden acordar modificaciones al contrato menor, siempre que las mismas permitan alcanzar su finalidad de manera oportuna y eficiente y no aumenten el monto ni desnaturalizan el requerimiento. La modificación se perfecciona mediante acta suscrita por ambas partes que se registra en la pladip, la cual forma parte del contrato menor. El servidor o funcionario que tenga facultades para suscribir los contratos menores, conforme a las normas de gestión interna de la entidad contratante, es quien se encuentra facultada para autorizar cualquier modificación a este y suscribir las actas respectivas, así como para resolver el contrato menor, de ser el caso, cuando las normas de gestión no definan al servidor o funcionario, dichas acciones recaen en la DEC.

XII. SANCIONES

Son infracciones administrativas pasibles de sanción, las establecidas en el art. 87 de la ley 32069.

XIII. CLÁUSULAS OBLIGATORIAS EN LOS CONTRATOS MENORES

De conformidad al numeral 227.5 del art. 227 del DS 009-2025-EF modificado por el art. 2 del DS 001-2026-EF el presente requerimiento incluye las cláusulas señaladas en los literales b) c) y d) del artículo 60 de la Ley.

a. Garantías

De la garantía de fiel cumplimiento para bienes y servicios. De conformidad al literal a) del art. 139 del DS 009-2025-EF no se otorga garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50UIT.

b. Cláusula anticorrupción y antisoborno.

El contratista "declara que no ha ofrecido, recibido, negociado o efectuado cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato, con algún servidor y/o funcionario de la entidad Por lo que se obliga a no efectuar algún pago ni ofrecer o transferir algún valor, o cualquier beneficio o incentivo, directa o indirectamente, a un funcionario y/o servidor cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes u otras normas anticorrupción, sin restricción alguna No obstante, cuando se demuestre que dicha declaración no es veraz, la entidad puede resolver el contrato por incumplimiento en virtud al literal c) del art 68 de la Ley 32069 concordante con el numeral 122.6 del art. 126 del DS. 009-2025-EF y la exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marca, en virtud al literal b) der art. 274 del DS 009-2025-EF. Sin perjuicio de las acciones civiles y/o penales. En mérito al principio de integridad regulado en el literal e) del art. 5 de la Ley 32068, indica la conducta de los participantes en cualquier etapa del proceso de contratación está guiada por la honestidad, veracidad y la apertura a la rendición de cuentas, evita y denuncia cualquier práctica indebida o corrupta unta las autoridades competentes.

c. Solución de controversias.

De conformidad al numeral 813 del art. 21 del DS 009-2025-EF, las partes pacten la conciliación como mecanismo de solución de controversias, de manera previa al arbitraje.

d. Resolución de contrato por incumplimiento.

De conformidad al numeral 229 3 del art. 229 y el art. 88 0 DS 009-2025-EF. El contrato podrá ser resuelto por cualquiera de las partes, total o parcialmente, bajo los siguientes supuestos:

- Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- Hecho sobreveniente al perfeccionamiento del contrato de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor no imputable a ninguna de las partes que imposibilite la continuación del contrato.
- Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

La resolución del contrato menor se notifica a través de comunicación física y/o electrónica en tanto el DECE implementa la Pladicop, y se acompaña del respectivo sustento que genera la resolución. En al caso de la resolución por incumplimiento del contratista, la entidad contratante debe haber otorgado previamente un plazo de subsanación, salvo que el incumplimiento no pueda ser revertido.

e. Gestión de riesgos.

La gestión de riesgos es un proceso dinámico y abarca todas las etapas de la contratación pública, el cual comprende las actividades y las acciones proactivas preventivas y transversales adoptadas por una entidad contratante para identificar los riesgos que esta enfrenta en la contratación de servicios.

Identificación de riesgo	Análisis	Valoración	Gestión	Control y monitoreo de riesgo
Defectos o fallas en los productos, es mediano por errores de misma fabricación	La probabilidad de ocurrencia es medio debido a la posibilidad de defectos en la fabricación.	Medio dado que combina con la probabilidad de no estar bien embalados.	Incluir en el contrato la obligación del proveedor de realizar revisiones de los materiales didácticos antes de ser embalado. Exigir certificado de control de la calidad de los bienes Incluir una clausula de reposición inmediata de los materiales defectuosos sin costo adicional.	Supervisión de la entrega por el área usuaria y almacén, verificación del cumplimiento de las características técnicas, aplicación de penalidades en caso de incumplimiento, y generación de informes de conformidad



PERÚ

Ministerio
de Educación

Gobierno

Dirección
Regional de
Educación Junín

Unidad de
Gestión Educativa
Local Tarma



"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

				Establecer una inspección técnica al momento de la recepción del material didáctico.	
La gestión de riesgos a fin de aumentar la probabilidad y el impacto de riesgos positivos y disminuir la probabilidad y el impacto de riesgos negativos que puedan afectar el cumplimiento de la finalidad pública buscada. En todo momento, la gestión de riesgos debe considerar una mejora en la administración y en el uso de los recursos públicos.					
XIV. NORMATIVA ESPECÍFICA					
• Ley 32069 – Ley General de Contrataciones Públicas • DS 009-2025-EF • Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2026					
XV. DATOS DEL EVALUADOR DEL AREA USUARIA Y/O AREA TECNICA ESTRATEGICA					
XVI. ANEXOS					
No Aplica					

Firma del jefe de la Unidad de Gestión Educativa Local Tarma


Mr. Pedro Reynaldo Velásquez Lavado
Primera Vicepresidencia Regional
UGEL Tarma

PEDIDO DE COMPRA N°

000150

UNIDAD EJECUTORA : 301 UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL TARMA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001111

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN PRIMARIA
Entregar a Sr(a) : VELASQUEZ LAVADO PEDRO REYNALDO
Fecha : 22/07/2026
Actividad Operativa : C0089 MONITOREO A OLIMPIADAS, CONCURSOS Y FESTIVALES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS
Motivo : PARA EL CONCURSO DE DECLAMACION

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
1-00	0051	22	006	0008	9001	3999999	5000004

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Cantidad	Unidad Medida
852100010076	MEDALLA DE BRONCE 0.8 mm X 6 cm	21.00	UNIDAD


Firma del Solicitante
M^{te}. Pedro Reynaldo Velasquez Lavado
Especialista en Educación Primaria
UCEL TARMA


Firma Autorizada
M^{te}. Freddy Amaya Alvarez
Asesor Pedagógico
UCEL TARMA

Actividad Operativa				F.F. Rubro	Meta	Tipo Uso	Unidad Física Programada				2026	
Item	Descripción						Clasificador	Unidad	Mnto. Total	Precio	Cant. Total	
C0089 : MONITOREO A OLIMPIADAS, CONCU												
040100010005	SERVICIO DE ATENCION DE REFRIGERIOS						2.3.2.7.11.6	SERVICIO	400.00			
500100050561	SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL						2.3.2.7.11.6	SERVICIO	24.00			
717200050227	PAPEL BOND 75 g TAMAÑO A4						2.3.1.5.1.2	EMPAQUE X 500	48.43	12.106851	4.00	
852100010049	MEDALLA DE METAL						2.3.1.99.1.4	UNIDAD	0.00	14.7000000	0.00	
852100010076	MEDALLA DE BRONCE 0.8 mm X 6 cm						2.3.1.99.1.4	UNIDAD	587.00	27.0000000	21.00	
852100040179	TROFEO DE VIDRIO 10 mm X 11.6 cm X 18 cm CON BASE DE VIDRIO						2.3.1.99.1.4	UNIDAD	0.00	90.0000000	0.00	
Sub Total :									1,039.43			
Total :									1,039.43			