



SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 129 - 2026

UNIDAD EJECUTORA : 303 GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA UGE SUR
NRO. IDENTIFICACIÓN : 20498392866

Señores	R.U.C.	
Dirección :	Email :	
Teléfono :	Teléfono alternativo :	
Concepto	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE DOSCIENTAS (200) TARJETAS NAVIDEÑAS INSTITUCIONALES PARA LA UGEL AREQUIPA SUR	
Sirva(n)se cotizarnos, precio incluido IGV, DE LOS SUMINISTROS detallados líneas abajo		

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	Precio Unitario	Monto total del servicio
1	SERV	Se requiere la contratación del servicio de elaboración de doscientas (200) tarjetas navideñas institucionales con sus respectivos sobres. Cada unidad deberá cumplir con las siguientes características: TARJETA NAVIDEÑA INSTITUCIONAL Diseño: Conforme al diseño aprobado por la Oficina de Relaciones Públicas de la UGEL Arequipa Sur, incorporando elementos alusivos a la Navidad y Año Nuevo, así como la identidad gráfica institucional. Material: Cartulina hilo, couche o similar de alta calidad, de 300 g como mínimo. Dimensiones: Formato cerrado de 10cm x 14.8 y formato abierto de 14.21 cm x 21 cm (medidas referenciales). Impresión: Full color (4/4 tintas). Acabado: Laminado mate y/o sectorizado UV en la portada, según propuesta del proveedor y aprobación del área usuaria. Contenido: Deberá incluir el logotipo institucional, mensaje oficial de saludo navideño y espacio para la firma institucional. Color: Diseño institucional con temática navideña, predominando colores alusivos a la festividad y respetando la identidad corporativa de la UGEL Arequipa Sur. Cantidad: 200 unidades. SOBRE INSTITUCIONAL Presentación: Cada tarjeta deberá entregarse con su respectivo sobre de manera individual. Material: Papel bond, couché o papel texturado fino de alta calidad. Color: Blanco, marfil o acorde al diseño institucional aprobado. Dimensiones: Adecuadas al tamaño de la tarjeta, permitiendo su correcta conservación y presentación. Acabado: Corte y pegado de alta calidad, libre de defectos o deterioros. Cantidad: 200 unidades. CONDICIONES ADICIONALES El proveedor deberá presentar una propuesta de diseño digital para la revisión y aprobación de la Oficina de Relaciones Públicas antes de proceder con la impresión final. El servicio incluirá la entrega del archivo digital final en formato editable y PDF. Los productos deberán ser entregados debidamente empaquetados para garantizar su conservación y correcta distribución. La totalidad de los bienes deberá encontrarse en óptimas condiciones, sin manchas, rayaduras, errores de impresión o defectos de fabricación. Cantidad total requerida: 200 tarjetas navideñas institucionales con sus respectivos sobres. SE ADJUNTA EL DISEÑO EN ANEXO DE TDR		
IMPORTANTE:			TOTAL	

Cotizar en base a los terminos planteados en el TdR adjunto. Asimismo, adjuntar todos y cada uno de los documentos solicitados que acredite su cumplimiento.

- a) Si por cualquier motivo no esta en condiciones de cotizar sirva(n) firmar y devolver este documento
b) Si está en condiciones de cotizar sirva(n) se Ud (s). Consignar Precio Unitario y Total, firmar este documento y devolverlo

Forma de Pago:	Garantía:	Observaciones: INCLUYE IGV
Tipo de Moneda:	Fecha de Cotiz: / /2026	Validez de Oferta
Plazo de Entrega/Ejecución del Servicio:		

Remitir junto con su cotización los anexos 07 y 08 debidamente suscritos, RNP, FICHA RUC Y DEMAS DOCUMENTACION SOLICITADA
Indicar su razon social, domicilio fiscal y numero de RUC.

COMPLETAR NECESARIAMENTE TODOS LOS CAMPOS



Lic. Silvia Margarita Cervantes Soto
Especialista Administrativo I
(e) Abastecimiento
UGEL A.S.

Elaborado por

Abastecimientos

Firma y Sello del Proveedor