



TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. ÁREA QUE REQUIERE EL SERVICIO

El área técnica de la Unidad Zonal X Junín – Pasco, del Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional, PROVIAS NACIONAL, que se encuentra ubicada en la Avenida Circunvalación N° 550, con RUC N° 20503503639, en la ciudad de La Merced, provincia de Chanchamayo, región Junín, y está bajo la jurisdicción del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SERVICIO DE REPLANTEO TOPOGRAFICO A TODO COSTO PARA LA INSTALACION DE PUENTE METALICO PROVISIONAL CACAZÚ II LONGITUD 6 MTS -KM 076+750 RUTA PE-5N.

3. OBJETO DE LA CONTRATACION

Contratar una persona natural o jurídica para brindar el servicio DE REPLANTEO TOPOGRAFICO A TODO COSTO PARA LA INSTALACION DE PUENTE METALICO PROVISIONAL CACAZÚ II LONGITUD 6 MTS -KM 076+750 RUTA PE-5N, a cargo de la Unidad Zonal X Junín Pasco, en adelante LA ENTIDAD.

4. FINALIDAD PÚBLICA

Contribuir al mejoramiento de la infraestructura vial mediante la obtención de información geoespacial precisa y actualizada que permita definir con exactitud las condiciones topográficas del terreno en el área de intervención, a fin de garantizar una adecuada planificación, diseño y ejecución de la instalación de un puente modular.

Este servicio es esencial para asegurar la correcta ubicación, alineamiento y nivelación del puente, optimizando el uso de los recursos públicos y garantizando la seguridad, funcionalidad y sostenibilidad de la obra en beneficio de la población usuaria.



META	0437 INSTALACION DE PUENTES MODULARES
-------------	--

5. DESCRIPCION DEL SERVICIO

Brindar el servicio de replanteo topográfico a todo costo para LA INSTALACION DE PUENTE METALICO PROVISIONAL CACAZÚ II LONGITUD 6 MTS -KM 076+750 RUTA PE-5N.

a. Características del puente a instalar

Características del puente modular Puerto Villa:

UBICACIÓN	Km 076+750
LONGITUD	06.00 m
TIPO	Viga Metalica
S/C	HL – 93
PENDIENTE	-
NRO DE VÍAS	01 Vía
SUPERESTRUCTURA	Estructura Metalica tipo Viga
TABLERO	Metálico extra ancho, de un solo carril
TABLERO	Metálico, con superficies antideslizantes y sardineles
ESTRIBOS	Estructura tipo dado de concreto armado, $f'c = 210 \text{ kg/cm}^2$ cimiento sobre arcilla.
CIMENTACIÓN	Zapata rectangular, cimentada sobre terreno directamente
SOBRECARGA DE DISEÑO	HL-93





ALTURA DEL GALIBO DEL PUENTE	Se considera como mínimo la altura libre de 2.50m
------------------------------	---

b. Actividades del Servicio

El Contratista, para cumplir con los plazos establecidos, realizará las actividades con equipos de su propiedad y/o alquilados debidamente calibrados y dependiendo de su capacidad operativa y/o rendimiento. Además, podrá encomendar parcialmente el replanteo y puntos de control GPS relativo en el sistema WGS84, estableciendo en cada uno de ellos sus coordenadas UTM y geográficas.

Posterior a ello, el Contratista deberá trazar y replantear el terreno de la construcción del puente y accesos de acuerdo a las medidas estipuladas previamente con su propio equipo topográfico (estación total, nivel, wincha, etc).

Para las actividades con Equipo Topográfico

- Inspección de campo para tomar puntos de referencia (georreferenciados)
- Procesamiento de datos (FOTOS)
- Obtención de puntos para la visualización del terreno
- Procesamiento de la información recopilada.
- Replanteo del levantamiento inicial.

Procedimientos:

- EL servicio será ejecutado en su integridad por el Contratista, debiendo comprender todas las actividades y trabajos necesarios para llevar adelante el servicio sin problemas e interferencias.
- Antes del inicio de los trabajos se deberá coordinar con el supervisor sobre la monumentación, sus referencias, tipo de marcas en las estacas, colores y el resguardo que se implementará en cada caso. Los trabajos de topografía y de control estarán concordantes con los alcances que se detallan a continuación:
- Replantear y vectorizar información como viviendas, mejoras y obras de arte, de la zona en estudio, pendiente de identificación.
- Generar un plano de ubicación y localización en formato PDF
- Generar un plano de curvas de nivel
- Generar planos de secciones longitudinales y transversales

c. Plan de Actividades

Se elaborará en coordinación y bajo el requerimiento de la Unidad Zonal X Junín – Pasco. El Contratista asumirá la responsabilidad del servicio ofertado, debiendo suministrarlo de manera oportuna e inmediata, según los requisitos mínimos detallados en su propuesta.





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

6. PERFIL DEL POSTOR

a. Del Postor

Capacidad Legal:

- EL CONTRATISTA podrá ser una persona natural o jurídica debidamente constituida.
- El postor deberá estar registrado en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) del OSCE, en el Capítulo correspondiente a Servicios.
- No deberá encontrarse inhabilitado para contratar con el Estado, lo cual deberá acreditarse mediante Declaración Jurada.
- Deberá contar con Registro Único de Contribuyentes (RUC) con condición de activo y habido, acreditado mediante la respectiva Ficha RUC.
- Contar con Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) —Salud y Pensión— vigente durante todo el periodo de ejecución del servicio, cuya constancia deberá presentarse una vez adjudicado el servicio para la emisión de la correspondiente orden de servicio.

Capacidad técnica:

Contar con los siguientes equipos, materiales y herramientas como mínimo:

- Estación total (de preferencia con precisión angular $\leq 5''$ y EDM de largo alcance).
- Prisma topográfico con jalón reflectivo.
- Nivel automático o digital
- Equipos de protección personal para el personal propuesto

La acreditación del equipamiento solicitada deberá sustentarse mediante la copia de documento que sustente la propiedad (copia de boleta y/o factura), compromiso de compra venta o alquiler y/o declaración jurada de contar con los equipos y herramientas.

b. Del Personal Propuesto

Capacidad Técnica y profesional

- Técnico y/o profesional en topografía y/o actividades topográficas a nivel de altimetría y planimetría.
- Contar con cursos y/o diplomados y/o especializaciones en: Topografía y/o similares. Los cuales se acreditarán con constancia u otro documento que expida una institución académica y/u órgano colegiado.

La acreditación del grado profesional será verificada por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.

Experiencia

Deberá acreditar una experiencia general mínima de tres (03) años prestando servicios relacionados en: Topografía y/o Cartografía y/o Catastro y/o Saneamiento físico legal, procesamiento de datos topográficos o digitalización de datos topográficos en el sector público y/o privado, y como específico mínimo un (01) proyecto en puente.

La experiencia acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: i) Constancias, o ii) Certificados, o iii) Copias simples de contratos u Ordenes de Servicio y su respectiva conformidad del servicio, a partir de la obtención del grado académico de bachiller.





7. ENTREGABLES

El entregable será presentado mediante el sistema SGD <https://sgd.pvn.gob.pe>, en un plazo no mayor a cinco (05) días calendario luego de culminada la prestación del entregable, conforme se detalla a continuación.

ITEM	PLAZO DE ENTREGA	ENTREGABLE
UNICO ENTREGABLE	A los 30 días calendarios	01 informe del servicio

Contenido del Informe

- Carta de Presentación
- Informe Técnico del Servicio Prestado, que debe contener:
 - Planos en planta, incluyendo vías asfaltadas, no asfaltadas, peatonales consolidados, peatonales no consolidados, escalinatas, veredas, etc. La escala debe ser de 1:500 para planta general. Para los detalles en planta, la escala deberá ser de 1:50 y 1:25 según sea conveniente. Se deberán describir las vías y tipo de pavimentos. La franja a levantar será a 30 metros a cada lado del eje de la vía.
 - Planos de perfiles longitudinales, la escala deberá ser 1:500 a 1:1000 en horizontal, y 1:50 a 1:100 vertical según sea conveniente,
 - Planos de secciones transversales cada 10 metros, deberá ser a escala 1:500 y 1:250 según sea conveniente. Las secciones deberán incluir taludes completos hasta la ubicación de las viviendas.
 - Datos planimétricos, altimétricos, planos topográficos.

(Los planos presentados deberán ser remitidos en los formatos PDF y DWG)

- Panel fotográfico de trabajos realizados georreferenciados
- Recibo por Honorarios con pago al crédito
- Constancia de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgos con cobertura durante todo el plazo de ejecución del servicio. *(Incluir los comprobantes de pago del seguro)*

Forma De Presentación en físico

La presentación de los documentos será en dos (02) ejemplares (01 original + 01 copias), el cual será de la siguiente manera:

- El original es para el trámite de pago del servicio.
- Una copia para archivo de la Jefatura Zonal X Junín – Pasco.

Nota: El horario regular para la presentación de la documentación por el Sistema SGD <https://sgd.pvn.gob.pe>, es de lunes a viernes de 8:30 a.m. a 17:30 p.m., pasado este horario, la documentación podrá ser presentada, pero se dará por recibida y registrada, a partir del día hábil siguiente. Seguidamente se presenta la documentación en original a la Oficina - Zonal Junín Pasco.

De existir observaciones, se realizará el levantamiento de observaciones dentro de los dos (02) días calendarios, contados a partir del día siguiente de haber sido notificado, en caso de que persistan las observaciones del informe y/o no presente el levantamiento de observaciones, se aplicará la penalidad según numeral 12. Otras Penalidades.



Los documentos en físico deberán presentarlo en un plazo máximo de 05 días calendarios posterior a la culminación de su servicio en la Oficina Zonal cito en la AV. Circunvalación N° 550 La Merced-Chanchamayo, dentro del horario regular de lunes a viernes de 8:30 a.m. a 17:30 p.m.

8. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo de la prestación del servicio es de **treinta (30) días calendarios** contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato y/o notificación de la Orden de Servicio.

Nota: En caso el postor no confirme la recepción de la orden de servicio dentro del plazo de un (01) día hábil, se volverá a notificar por el plazo de un (01) día hábil, bajo apercibimiento de dejar sin efecto la orden emitida. Vencido dicho plazo sin que se obtenga respuesta se procederá a anular la respectiva O/S.

9. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El lugar de la prestación del servicio se efectuará dentro del ámbito correspondiente a LA INSTALACION DE PUENTE METALICO PROVISIONAL CACAZÚ II LONGITUD 6 MTS -KM 076+750 RUTA PE-5N; distrito de Villa Rica, provincia de Oxapampa, departamento de Pasco.

10. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad del servicio será emitida por el Ingeniero Supervisor responsable del tramo intervenido, previa verificación del cumplimiento técnico y contractual de las actividades ejecutadas. Dicha conformidad será posteriormente validada por el jefe de la Unidad Zonal Junín-Pasco, siempre que la presentación de la documentación por parte del CONTRATISTA deberá presentar la siguiente información en el entregable: haya sido formal y oportuna.

La aceptación del servicio mediante su recepción conforme no limita ni restringe el derecho de PROVIAS NACIONAL a formular observaciones o exigir responsabilidades posteriores por la detección de defectos o vicios ocultos que puedan comprometer la calidad o funcionalidad del servicio contratado.

11. MODALIDAD DE PAGO

Suma Alzada.

12. FORMA DE PAGO Y PENALIDAD

El pago se efectuará en una (01) armadas en soles, y de acuerdo con el monto de la propuesta económica del postor adjudicado, después de realizada la prestación, elaboración del entregable (Informe Técnico financiero de emergencia vial) y otorgada la conformidad del servicio por el Ingeniero Supervisor y refrendada por el jefe de la Unidad Zonal X Junín - Pasco, a la Orden de Servicio. Incluirán todos los tributos y cualquier otro concepto que puede incidir sobre el costo del servicio.

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato; de acuerdo con los establecido en el Art. 120° de Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas. Se determinará la aplicación y efectuará el cálculo de las penalidades, en caso de incumplimiento o mora en la ejecución de las prestaciones; por lo que, al remitir la Conformidad de la Prestación para la tramitación del pago respectivo, deberá efectuar el cálculo de la penalidad en caso corresponda, precisando el importe a deducirse.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de Transportes

Provias Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente (*)}}{0.40 \times \text{Plazo en días}}$$

(*) Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse.

Esta penalidad será deducida de las facturas pendientes de pago en la liquidación final de la orden de servicio. Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PROVIAS NACIONAL podrá resolver el contrato, parcial o totalmente, por incumplimiento mediante Carta Notarial de conformidad con el numeral 122.2 del artículo 122° del RLCE, sin menoscabo de la indemnización por daños y perjuicios ulteriores que pueda exigir. Esta penalidad será deducida del pago en el entregable correspondiente

13. OTRAS PENALIDADES

Se aplicará la penalización, de acuerdo de los supuestos de aplicación de penalidad, detectadas por el Supervisor o Residente del Tramo o Asistente de Supervisión de la ENTIDAD, la misma que será penalizada de la siguiente forma:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE LA PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Por no contar con EPPs	S/ 50.00 por día de falta y por cada trabajador	El supervisor y/o Jefe Zonal efectuarán la verificación.
2	Por no contar con accesorios y herramientas	S/ 100.00 por cada día de falta.	El supervisor y/o Jefe Zonal efectuarán la verificación.
3	Por presentar su informe, fuera del plazo establecido	S/ 50.00 por cada día de falta.	El supervisor y/o Jefe Zonal efectuarán la verificación.
4	Por no levantar sus observaciones en el plazo indicado.	s/ 50.00 por cada día de falta.	El supervisor y/o Jefe Zonal efectuarán la verificación.

Cuando llegue a cubrir el monto de la penalidad (10%), LA ENTIDAD podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento mediante la remisión de Carta Simple. La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no puede exceder el 10% del monto del entregable correspondiente.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

17. CLAUSULA DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante CONCILIACIÓN, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley General de Contrataciones Públicas.

18. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

De presentarse hechos generadores de atraso, EL CONTRATISTA puede solicitar ampliación de plazo dentro de los cinco (05) días calendarios siguientes de finalizado el hecho generador del atraso o paralización, solicitud debidamente sustentada y que no es subsanable. La entidad debe resolver dicha solicitud y notificar su decisión al Prestador del Servicio en un plazo de diez (10) días calendarios, computado desde el día siguiente de su presentación.

EL CONTRATISTA del Servicio deberá cumplir con la Confidencialidad y Reserva Absoluta en el manejo de información y documentación a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación del servicio, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, EL CONTRATISTA deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la Información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos y demás documentos e información compilados o recibidos por EL CONTRATISTA.

La presente contratación, se encuentra regulada por el Código Civil vigente (Artículo 1764 al 1770 – Decreto Legislativo 295), no existiendo subordinación, dependencia, ni vínculo laboral con el locador contratado; el mismo que no desarrolla actividades de carácter permanente, no generando derecho laboral alguno para quien lo presta.

La Entidad podrá resolver la presente contratación por desaparición de la necesidad, y notificar su decisión al contratista mediante carta notarial.

19. LEY DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL CONFLICTO DE INTERESES EN EL ACCESO Y SALIDA DE PERSONAL DEL SERVICIO PÚBLICO

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

