

EPS MARAÑON S.A.

EPS MARAÑON SA - JAEN
NICOLAS VALDIVIA ARAUJO
REDES-DISTRIBUCI # USER

PERIODO
Mayo DEL 2025

NOTA DE PEDIDO 2510649

Gasto Operativo

F. PROCESO 30/05/20

PAGINA 1 de

UNIDAD ORGANICA 3307 DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE ACTIVIDAD . .
FECHA DE EMISION 30/05/2025 INVERSION
PRIORIDAD Urgente CUENTA
REMITIR A REFER. SIN AGRUPADORA
COMENTARIO
SERVICIO A TODO COSTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE 5000 HORAS DE RETROEXCAVADORA JOHN DEERE 310SL

ITEM	CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	ACTIVI	CUENTA	COSTO-AE
001	S10.010.0584	MANT. PREVENTIVO DE RETROEXCAVADORA	UN	1.00	0.00	0.00	0708	634311110	90187101-GRD-P-
TOTAL GENERAL ==>								0.00	



EPS MARAÑON S.A.
[Signature]
Ing. Ronel H. Molecho Quiroz
GER. DE OPERACIONES
Aprobado por:

Aprobado Por

TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A TODO COSTO DE RETROEXCAVADORA ASIGNADA A OFICINA DE DISTRIBUCIÓN Y RECOLECCIÓN DE LA EPS MARAÑÓN S.A.

1. AREA QUE REQUIERE EL SERVICIO

Oficina de Distribución y Recolección de la EPS MARAÑÓN S.A

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Mantenimiento y reparación a todo costo de vehículos asignados a oficina de Distribución y Recolección de la EPS Marañón S.A.

3. FINALIDAD PUBLICA

El presente requerimiento busca mantener en óptimas condiciones de operación y buen estado de funcionamiento de toda la flota vehicular asignado a la oficina de Distribución y Recolección, con lo cual permitirá el cumplimiento de las actividades propias del área tales como: traslado de personal de campo, atención de emergencias operativas, instalación de conexiones nuevas domiciliarias, etc. redundando en el buen servicio que se le brindará a la población usuaria de la localidad de Jaén.

4. OBJETO

Realizar el mantenimiento y reparación a todo costo de 01 vehículo (Retroexcavadora) utilizados para dar cumplimiento a las actividades de la oficina de Distribución y Recolección de la EPS Marañón S.A.

5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR.

5.1. Descripción del servicio a contratar:

N°	DENOMINACIÓN	MARCA/MODELO
01	Servicio de mantenimiento preventivo de retroexcavadora a todo costo.	JOHN DEERE 310SL

5.2. Características del Servicio:

El servicio puede ser realizado por una persona natural o jurídica con experiencia en mantenimiento y/o reparación de unidades vehiculares (motocicletas, mototaxis, moto furgón, motos cargueras, afines).

- El servicio consiste en realizar la reparación, mantenimiento, cambio de piezas, repuestos, accesorios etc. a todo costo, de tal manera que el vehículo quede operativo.
- El contratista debe presentar una propuesta detallando los trabajos y/o cambio de piezas, repuestos, accesorios etc. a todo costo necesarios para la reparación del vehículo.

❖ **Las actividades a realizar son las siguientes:**

- a) **Diagnostico completo del estado actual de los vehículos.**
- b) **Mantenimiento y reparación a todo costo por vehículo.**





ITEM	VEHICULO	MODELO	ACTIVIDADES
01	RETROEXCAVADORA	JOHN DEERE 310SL	MANTENIMIENTO PREVENTIVO GENERAL <ul style="list-style-type: none">- INSPECCION GENERAL- LIMPIEZA O CAMBIO DE FILTRO DE COMBUSTIBLE SEGÚN LO REQUIERA- LIMPIEZA O CAMBIO DE FILTRO DE ACEITE Y MOTOR SEGÚN LO REQUIERA (Aceite de motor, hidráulico, de transmisión, de ejes delantero y trasero y líquido refrigerante del radiador)- LUBRICACIÓN DE PUNTOS DE PIVOTE Y TREN DE RODAJE- REPLAZO DE FILTROS (filtros de aceite de motor, combustible, de aire, hidráulico, de transmisión, de ventilación del tanque hidráulico)- SISTEMA HIDRAULICO SEGÚN CORRESPONDA- SISTEMA ELECTRICO (Revisión del estado de la batería, comprobación del alternador y motor de arranque, inspección de cables y conexiones)- ENGRASE GENERAL DE TODOS LOS PUNTOS REQUERIDOS- INSPECCION DEL SISTEMA DE FRENOS Y DIRECCION- VERIFICACION DE NEUMATICOS O ESTADO DE LAS ORUGAS- REVISION DE CABINA (Controles, aire acondicionado, luces, asiento y cinturones)- REVISIÓN DE MANGUERAS Y COMPONENTES

5.3. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas, sanitarias, reglamentos y demás normas.

No aplica.

5.4. Impacto ambiental (en caso se requiere)

El proveedor, deberá cumplir con la legislación, reglamentación, requisitos legales y otros requisitos aplicables a la normatividad ambiental vigente a fin de prevenir la contaminación e impactos negativos que se genere al ambiente, la salud y los recursos naturales durante la ejecución contractual.

Si por el incumplimiento de la legislación, requisitos legales y otros requisitos aplicables a la normatividad ambiental vigente, EPS MARAÑÓN S.A. recibe sanción o multa por las entidades de la competencia ambiental, el CONTRATISTA deberá asumir el pago total de la sanción o multa que corresponda.

5.5. Seguros

No aplica

5.6. Garantía comercial

No aplica

5.7. Prestaciones accesorias a la prestación principal (de ser necesario)

El proveedor es responsable del mantenimiento y reparación a todo costo de la unidad vehicular de acuerdo al numeral 5.2.

5.8. Lugar y plazo de prestación de servicio

5.8.1. Lugar

Se realizará en la ciudad de Jaén, en las instalaciones del proveedor.



5.8.2. Plazo

El plazo de ejecución del servicio no debe ser mayor a 10 días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio.

5.9. Resultados esperados

Se espera una correcta realización del trabajo del servicio del mantenimiento y reparación de la unidad vehicular para la continuidad de actividades de la oficina de Distribución y Recolección de la Gerencia de Operaciones.

1) REQUISITO Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

6.1. Requisitos del proveedor

El CONTRATISTA, deberá cumplir los siguientes requisitos y acreditarlos, al momento de formalizar el contrato (Orden de Servicio):

- Contar con registro único de contribuyentes (RUC) vigente
- No estar inmerso dentro de los impedimentos establecidos en el artículo 11° de la ley de contrataciones del estado.
- Contar con RNP, si la propuesta económica es >1 UIT. capítulo servicios.
- Contar con Código de Cuenta Interbancaria (CCI) – cuenta relacionada al número de RUC.
- Contar con experiencia en la prestación de servicios iguales o similares al objeto de la contratación.

6.2. Recursos a ser provistos por el proveedor

6.2.1.-Equipamiento.

Contar con equipos y herramientas necesarias para llevar a cabo el servicio de mantenimiento y reparación.

6.2.2.- Infraestructura estratégica

Contar con instalaciones para llevar a cabo el servicio de mantenimiento y reparación.

6.2.3.- Personal Clave

No aplica.

2) CONDICIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1. Obligaciones del contratista

- Brindar el servicio y suministrar los repuestos, accesorios a que hace referencia la contratación de acuerdo a los términos de referencia y a la oferta económica aceptada.
- Ejecutar y cumplir las obligaciones fijadas en el contrato u orden de servicio y en los documentos que lo conforman.

7.2. Obligaciones, recursos y facilidades a ser provistos por la entidad

- Inspección y supervisión de la ejecución de los trabajos de mantenimiento y reparación.
- Verificación de los elementos, componentes, materiales, repuestos, accesorios a cambiar, emplear y/o remplazar.
- Realizar pruebas de funcionamiento.
- La entidad dará las facilidades correspondientes al proveedor para la entrega y recepción de la de la unidad vehicular dentro del horario y fecha establecida.
- La entidad a la entrega del bien al proveedor realizara visitas para verificar e inspeccionar el estado que se encuentra el bien y los ambientes del proveedor.

7.3. Adelantos

No aplica.

7.4. Subcontratación

No aplica.

7.5. Confidencialidad

El contratista se compromete a no divulgar información recibida por parte de la entidad, con la finalidad de llevar a cabo la presente contratación, por lo tanto, está obligada a



guardar confidencialidad y reserva absoluta de todos los conocimientos, información y documentación a la que tenga acceso relacionada con el servicio, quedando expresamente prohibida de revelar dicha información en forma oral, escrita o reproducida, hecho, datos, procedimientos a terceros.

7.6. Propiedad intelectual

No aplica

7.7. Conformidad de la prestación.

La conformidad será otorgada por la oficina de Distribución y Distribución con V.B de Gerencia Operacional, después de la constatación que el equipo y/o vehículo este totalmente operativo, en el plazo máximo de siete 07 días de producida la recepción.

7.8. Forma de pago

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en SOLES, en pago UNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la oficina de Distribución y Recolección, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Copia de la Orden de Servicio.
- Comprobante.

7.9. Formula de reajuste

No aplica.

7.10. Penalidades aplicables

Penalidad por mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

7.11. Resolución de contrato

La Entidad puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 36 de la Ley, en los casos en que el contratista:

- Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.


El contratista puede solicitar la resolución del contrato en los casos en que la Entidad incumpla injustificadamente con el pago y/u otras obligaciones esenciales a su cargo, pese a haber sido requerido conforme al procedimiento establecido en el artículo 164 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuación del contrato.



7.12. Responsabilidad por vicios ocultos.

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.


E.P.S. MARAÑÓN S.A.

Ing. Nicolas Valdivia Araujo
(e) OF. DE DISTRIBUCIÓN Y RECOLECCIÓN

¹ Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹ Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹ Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

¹ Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.