



GOBIERNO REGIONAL TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS
ÁREA DE PLANEAMIENTO OPERATIVO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

25 JUN 2025

REQUERIMIENTO N° 027-2025-GOB.REG.TUMBES-DRET-UGEL.CV-APO-DSAIII.

SEÑOR : LIC Richard Arturo Jacinto Morales.
Administrador de la UGEL Contralmirante Villar Zorritos



ASUNTO : Requerimiento de personal de apoyo en el Área de Planificación Operativa para la sede UGEL Contralmirante Villar

FECHA : Zorritos, 25 de junio del 2025.

Que, mediante el presente, se solicita el servicio de un personal de apoyo en el Área de Planificación Operativa para la Sede UGEL Contralmirante Villar, que desarrolle las siguientes actividades durante el mes de julio del 2025:

- Seguimiento del POI 2025 mensualidad de julio.
- Elaboración del informe de evaluación POI-II semestre.
- Elaboración de documentos (informes, cartas, notas de coordinación y otros) en la Área de planificación Operativa Apoyo en la atención de requerimientos.
- Recepcionar, registrar y clasificar los documentos que ingresen a la oficina.
- Acervo documentario.
- Otras actividades requeridas por el área.

Esperamos la atención a lo solicitado por ser de necesidad del recurso humano para el área.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN TUMBES
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS

MARIO ASUNCIÓN SANCHEZ
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO III
ÁREA DE PLANEACIÓN OPERATIVA

MAS/J.APO-UGEL CV
RAJM/ADM.UGEL CV
CC.ARCH



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

DIRECTIVA N° 003-2017/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI-SG
"NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES,
SERVICIOS Y CONSULTORIAS POR MONTOS IGUALES P MENORES A OCHO (8)
UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS (UIT) VIGENTE EN EL PLIEGO
GOBIERNO REGIONAL TUMBES"
TERMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS GENERALES – TDR

1. SOLICITANTE: AREA DE PLANIFICACION OPERATIVA	
Área Usuaria:	PLANIFICACION OPERATIVA
Unidad Ejecutora a la que pertenece	UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS.
2. DESCRIPCION DEL SERVICIO:	
Denominación De La Contratación: <ul style="list-style-type: none">- Servicio de apoyo administrativo en el Área de planificación Operativa de la sede UGEL Contralmirante Villar, en el mes de julio 2025.	
Finalidad Pública: <ul style="list-style-type: none">- Servicio de apoyo administrativo en el Área de planificación Operativa de la sede UGEL Contralmirante Villar, en el mes de julio 2025.	
Objetivo de la Contratación: Contratar el Servicio de apoyo administrativo en el Área de planificación Operativa de la sede UGEL Contralmirante Villar, en el mes de julio 2025.	
Términos de Referencia: <p>Solicito la contratación del Servicio de apoyo administrativo en el Área de planificación Operativa de la sede UGEL Contralmirante Villar, en el mes de julio 2025, según el siguiente detalle:</p>	
Funciones: <ul style="list-style-type: none">- Seguimiento del POI 2025 mensualidad de julio.- Elaboración del informe de evaluación POI-II semestre.- Elaboración de documentos (informes, cartas, notas de coordinación y otros) en la Área de planificación Operativa Apoyo en la atención de requerimientos.- Recepcionar, registrar y clasificar los documentos que ingresen a la oficina.- Acervo documentario.- Otras actividades requeridas por el área.	
El proveedor debe contar con los siguientes requisitos: <ul style="list-style-type: none">- Título Técnico en contabilidad computarizada.- Ruc activo- Número de cuenta y CCI activo - Registro Nacional de Proveedores RNP (Aplica en caso el costo del servicio sea mayor a 1UIT)	





"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

<ul style="list-style-type: none">- Copia de DNI- Carta de presentación- Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado.
<p>3. PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</p> <p>Lugar de la Ejecución: UGEL Contralmirante Villar</p> <ul style="list-style-type: none">• Tumbes - Plazo de Ejecución:• El servicio se ejecutará en el mes de julio 2025 <p>Plazo máximo de Responsabilidad del contratista:</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 mes. <p>Entregable/Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none">• Día de la culminación <p>Otras Obligaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A <p>Coordinaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• Con el Administrador, Área Usuaria, Abastecimiento. <p>Supervisión:</p> <ul style="list-style-type: none">• Área Usuaria, Abastecimiento. <p>Conformidad:</p> <ul style="list-style-type: none">• La documentación para el pago del servicio y su conformidad será elaborada por el Área de planificación Operativa de la UGEL Contralmirante Villar, la cual realizará el trámite de pago ante el órgano competente.
<p>4. CONDICIONES DE PAGO:</p> <p>Condición y Modalidad de Pago:</p> <ul style="list-style-type: none">• El pago se efectuará con abono en cuenta, previa presentación Carta CCI y conformidad de los servicios.
<p>5. OTROS.</p> <p>Propiedad Intelectual:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A <p>Confidencialidad:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A <p>Penalidad Aplicable:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A

(*) En caso uno de los rubros no aplique, colocar N/A

Zorritos, 25 de junio de 2025

GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN TUMBES
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS

MARIO ASUNCIÓN SÁNCHEZ
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO III
ÁREA DE PLANIFICACION OPERATIVA