

TERMINO DE REFERENCIA N° TDR-010178-2025-MIDAGRI-AGROMERCADO/SDSM

1. ÁREA USUARIA

SEDE DESCONCENTRADA SAN MARTIN

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de una persona natural y/o jurídica para la asistencia técnica en Agroexportación, dirigido a productores, funcionarios públicos, profesionales y técnicos de los organismos y proyecto especiales del MIDAGRI (AGROMERCADO- SEDE SAN MARTIN), modalidad HIBRIDO para 30 participantes.

3. FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN

Brindar asesoría especializada dirigida a cuadros técnicos seleccionados en gestión comercial y empresarial, con énfasis en la agroexportación de la región, a través de una modalidad híbrida (presencial y virtual), con el objetivo de fortalecer sus capacidades y conocimientos en temas relacionados con la exportación de productos agropecuarios, mejorando así su competitividad y contribuyendo al desarrollo económico de la región de San Martín.

4. ACTIVIDADES

Las actividades se desarrollaran en ocho semanas de manera HIBRIDO, donde se llevarán a cabo dichas asesorías en temas de agroexportación desde el mes de JULIO a AGOSTO.

* Horarios:

- Sesión virtual: Martes y jueves
- Duración: Se distribuye aproximadamente en ocho semanas de asesorías, cuyas sesiones se llevarán a cabo de manera presencial la asistencia en negociación y simulación de rueda de negocios en la semana 8.

MÓDULOS

A). INTELIGENCIA COMERCIAL Y MERCADOS INTERNACIONALES

* Producto Exportador

- Ficha técnica del producto
- Análisis del producto potencial a exportar.
- Oferta exportable aplicada a la palta.
- Homologación de proveedores

* Inteligencia Comercial

- Definiciones de IC & Inv. Mercados Internacionales.
- Tendencias Globales del consumidor 2025.
- Herramientas de Inteligencia Comercial Informativas: Exportemos.pe, Promperú, ICEX MERCADOS, PROCHILE, SANTANDER TRADE, CIEN-ADEX, y NFerias, AUMA.DE.
- Herramientas de Inteligencia Comercial Estadísticas: SUNAT-ADEX DATA TRADETRADEMAP- EXPORT POTENTIAL MAP

* Requisitos técnicos de acceso a mercado

- Barreras arancelarias (Definiciones y herramientas de IC (Market Access Map)
- Barreras no arancelarias (Definiciones, Revisión RAM PROMPERU, Revisión Access 2 Markets, Revisión de permisos fitosanitarios para ingresar a UE y EE. UU., requisitos de etiquetado, envases y embalaje, límite máximo de residuos)
- Estándares y certificaciones.

* Mercado potencial

- Análisis de selección de mercado de exportación (oferta vs demanda)
- Selección de nicho potencial

B). LOGÍSTICA INTERNACIONAL Y ADUANAS

* Logística y aduanas

- Exporta fácil.

- Terminología básica de Aduanas.
- Conocer sobre el factor de estiba y la unitarización de su producto a exportar.
- Operatividad aduanera y procedimientos de exportación
- * Incoterms 2020
- Explicación sobre los INCOTERMS 2020
- * Distribución física internacional
- Modelo de la matriz DFI del producto a exportar.

C). GESTIÓN FINANCIERA Y FACTORING INTERNACIONAL

- Costos de exportación.
- Gestión financiera.
- Créditos nacionales e internacionales.
- Factoring internacional.
- Tips para búsqueda de financiamiento

D). MARKETING DIGITAL E INTERNACIONAL

- * Identidad e imagen corporativa
- Importancia de la identidad e imagen corporativa.
- Marca.
- Principales piezas de comunicación visual.
- Brochure de producto
- * Digitalización de una empresa exportadora
- Importancia del uso de herramientas y plataformas digitales Tips de herramientas digitales.
- Contenido de la web y herramientas a considerar.
- * Estrategia de ingreso al mercado
- ZOOM del Mercado: 9PS.
- Estrategias de ingreso al mercado
- * Negociación Internacional
- Mecanismos de promoción indirecta: Ferias. Rueda de Negocios y Misiones Comerciales.
- Estilos de negociación.
- Formas de Negociar con un cliente.
- Tips para negociar

E). SIMULACIÓN DE RUEDA DE NEGOCIOS

- * Se trabajará por equipos para hacer la simulación de rueda de negocios y brindar feedback correspondiente para cada participante.

5. ENTREGABLES

Nº	ENTREGABLE
1	<p>* Único entregable: Un informe final de ejecución de actividades según los 05 módulos, adjuntado medios de verificación originales y legibles correspondientes, fichas de asistencias y/o lista de participantes (que incluya al menos 30 participantes), panel fotográfico georeferenciado (Módulo presencial) y PPT de los módulos desarrollados.</p> <p>El entregable deberá ser presentado foliado y firmado en 3 ejemplares originales; y en versión digital en un (01) link de Google Drive y/o cualquier otra plataforma de almacenamiento digital, precisando el link en el presente informe.</p> <p>NOTA: Para el pago del servicio el contratista deberá registrar su producto en el SISPAAC y enviar su informe a mesa de partes de AGROMERCADO (https://facilita.gob.pe/t/8418)</p>

6. PLAZO DE EJECUCION

A partir del día siguiente de notificación de la orden de servicio hasta 60 días calendarios.

7. LUGAR DE LA PRESTACIÓN / EJECUCIÓN DEL SERVICIO

La ejecución del servicio se realizará en la Región San Martín.

8. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

El Proveedor deberá contar con el siguiente Perfil:

Persona natural o persona jurídica

Amplia experiencia en el sector académico y en fortalecimiento de capacidades en gestión empresarial y comercial, a través de plataformas virtuales y de forma presencial.

No estar inhabilitado para contratar con el estado.

Tener RUC activo y habido.

9. MATERIALES, EQUIPOS E INSTALACIONES REQUERIDOS PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO

No aplica

10. RECURSOS Y FACILIDADES PROVISTAS POR LA ENTIDAD

No aplica

11. PRECIO / CONTRAPRESTACIÓN DEL SERVICIO

De acuerdo al mercado

12. MODALIDAD DE PAGO

Único pago, en moneda nacional, con depósito en cuenta interbancaria (CCI), previa a la presentación del entregable y la conformidad correspondiente del Jefe de Sede San Martín.

13. PENALIDADES

Penalidad por Mora: En ese caso incluye lo siguiente:

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de la Orden, se aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día del retraso, calculado de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria = $0.10 \times \text{Monto}$

F x Plazo en Días

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, $F=0.40$

- Para plazos mayores a sesenta (60) días, $F=0.25$

Tanto el monto como el plazo, se refieren según corresponda, a la Orden, o en caso éste involucre obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia del retraso.

14. RESPONSABLE DE DAR LA CONFORMIDAD

La Conformidad estará a cargo de la sede Desconcentrada San Martín de AGROMERCADO.

15. MODIFICACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO

Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente el orden y/o contrato, de conformidad con el artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Publicas, por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuación de la orden o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento de la orden que no sea imputable a alguna de las partes o por mutuo acuerdo de las partes, siendo necesario para este último el visto bueno (V°B°) del área usuaria. Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o

falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

16. RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO

Cualquiera de las partes puede resolver la orden por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuación de la orden o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento de la orden que no sea imputable a alguna de las partes o por mutuo acuerdo de las partes, siendo necesario para este último el visto bueno (V°B°) del área usuaria. Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

17. DECLARACIÓN

Para efectos de la presente contratación, se deja en constancia de lo siguiente:

- Los servicios requeridos no pueden ser prestados por el personal de la entidad.
- Los servicios tienen carácter temporal o eventual (no permanente).

18. LEY DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El proveedor del servicio debe cumplir con lo estipulado en la Ley N° 29783 y su Reglamento para la atención del presente requerimiento, de ser el caso.

19. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El proveedor del servicio y la entidad declaran y reconocen que cualquier intercambio de datos personales que podrían contener datos sensibles que pueda producirse entre las partes, en el marco del cumplimiento de la prestación serán sometidas a los principios, medidas y disposiciones previstas en la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, su reglamento, directiva y demás normas modificatorias, complementarias y conexas.

En caso de que el proveedor del servicio transfiera a la entidad datos personales de sus colaboradores, clientes o de terceros en el marco de la ejecución de la prestación, el proveedor del servicio declara que para ello cuenta con el consentimiento libre, previo, voluntario, expreso, informado e inequívoco de cada uno de los titulares de los datos personales.

El proveedor del servicio, en el marco del cumplimiento de la prestación, podrá proporcionar a la entidad los datos personales de sus colaboradores, clientes o terceros para el tratamiento de los mismos, sin que ello implique la transferencia de los mencionados datos, asumiendo la entidad la condición de encargada del tratamiento de los datos personales proporcionados por el proveedor.

La entidad declara que los datos personales proporcionados al proveedor, así como aquellos generados o recopilados en el marco de la prestación serán tratados de forma confidencial y estarán sujetos a estrictas medidas de seguridad, conforme lo dispone la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, su reglamento, directiva y demás normas modificatorias, complementarias y conexas.

De la misma manera, en caso que la entidad proporcione datos personales o éstos deban ser recopilados o generados por el proveedor, en el marco del cumplimiento de la prestación, el proveedor del servicio declara conocer que asume la condición de encargado del tratamiento y, por tanto, se compromete a no utilizar o tratar los datos personales proporcionados, generados o recopilados con una finalidad distinta a aquella por la que le fueron entregados o por la que son generados o recopilados, así como a no transferirlos o divulgarlos a terceros, con excepción de entidades públicas que lo soliciten en el marco del cumplimiento de sus funciones debidamente sustentadas, o por el Poder Judicial cuando sea solicitado mediante orden judicial correspondiente, debiéndose notificar al Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual

(Indecopi) dentro de las veinticuatro (24) horas de recibido el requerimiento. Asimismo, el proveedor de servicio se compromete a que los datos personales proporcionados por la entidad serán tratados de forma confidencial y estarán sujetos a estrictas medidas de seguridad, en seguimiento de la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, su reglamento, directiva y demás normas modificatorias, complementarias y conexas.

En caso que la entidad y/o proveedor del servicio asuman la condición de encargados del tratamiento de datos personales que se pudieran proporcionar entre sí, se comprometen a conservarlos por el plazo de dos (2) años contados desde la culminación de la finalidad de la prestación, debiendo una vez vencido dicho plazo destruir los datos que se encuentren en su poder o en el de sus colaboradores o funcionarios, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles.

La entidad y el proveedor del servicio declaran tener conocimiento y adherirse a las disposiciones previstas por la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, su reglamento, directiva y demás normas modificatorias, complementarias y conexas.

20. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

EL PROVEDOR, declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

El/la proveedor/a acepta expresamente que él/ella, su(s) socio(s)a(s), o su(s) representantes(s) no llevará(n) a cabo acciones que están prohibidas por las leyes y otras normas de anticorrupción, así también se obliga(n) a no efectuar algún pago, ni ofrecer o transferir algún valor, o cualquier beneficio o incentivo, directa o indirectamente, a un funcionario(a) o empleado/a gubernamental o cualquier tercero/a relacionado/a con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes u otras normas anticorrupción, sin restricción alguna. Asimismo, el/la proveedor/a acepta conducirse, durante la ejecución de la prestación con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente, o a través de sus socios(as), accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados/as, representantes legales, funcionarios(as), asesores/as y personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo N°30 de la Ley N°32069 Ley General de Contrataciones Públicas. El/la proveedor/a, socios/as, o su(s) representante(s) se compromete(n) a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; además, de adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas. El incumplimiento de las mencionadas cláusulas, durante la ejecución contractual, da derecho a que esta entidad resuelva automáticamente el contrato contenido en una orden de compra u orden de servicio y de pleno derecho, bastando la sola comunicación a el/la proveedor/a, o su(s) representante(s) informando el hecho y que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiere lugar.

21. DISPOSICIONES FINALES

En caso de presentarse aspectos no contemplados en los presentes términos de referencia, se aplicará de manera supletoria el Código Civil, así también como las normas y las leyes pertinentes que puedan ser aplicables.

22. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo de responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados es de un (1) año contado a partir de la última conformidad otorgada.

23. TIPO DE INVITACIÓN

ABIERTA

24. JUSTIFICACIÓN DEL TIPO DE INVITACIÓN

25. CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN
26. DESCRIPCIÓN CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN
27. GARANTÍAS
NO APLICA
28. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS
Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes. Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en los artículos N°76 y N°77 de la Ley N°32069 Ley General de Contrataciones Publicas. El arbitraje será institucional y resuelto por Árbitro Único. LA ENTIDAD señala las instituciones arbitrales siguientes: 1. Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima. 2. Centro de Arbitraje y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú. 3. Cámara de Comercio Americana del Perú - AmCham Perú
29. GESTIÓN DE RIESGOS
Las partes realizan la gestión de riesgo de acuerdo con lo establecido en presente contrato, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad de la contratación. Contratación de servicios: Al igual que en la compra de bienes, se podrían dar comportamientos irregulares como: (i) Favorecimiento indebido, (ii) Acceso a ventajas indebidas y (iii) Conflicto de intereses. (De corresponder el área usuaria, lo detallara en el numeral 4)
30. CLAÚSULA DE CUMPLIMIENTO
Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad