



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

**REQUERIMIENTO N.º 156 -2025/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGELCVZ-AGP**

**SEÑOR : Lic. RICHARD ARTURO JACINTO MORALES  
ADMINISTRADOR  
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR  
ZORRITOS.**

**ASUNTO : SOLICITO PERSONAL PARA CUMPLIR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS  
Y DE SERVICIO EN APOYO AL SISTEMA EDUCATIVO DE LA I.E N° 14919  
“JUAN CARRASCO MAURICIO”- MÁNCORA DE LA JURISDICCIÓN DE  
UGEL CV- ZORRITOS, MES DE JULIO DE 2025.**

**Con Atención:** Unidad de Abastecimiento.

**REF. : OFICIO N° 029-2025/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGEL CV-IE N°14919-JCM-D**

**FECHA : Zorritos, 03 de julio 2025.**

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y, a la vez, en atención al documento de referencia alcanzar a su despacho de requerimiento de **PERSONAL PARA CUMPLIR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE SERVICIO EN APOYO AL SISTEMA EDUCATIVO DE LA I.E N° 14919 “JUAN CARRASCO MAURICIO”- MÁNCORA**, de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local de Contralmirante Villar Zorritos, correspondiente al mes de **JULIO 2025**; para lo cual se adjuntan los términos de referencia.

En tal sentido solicito a usted ordene a quien corresponda atender lo solicitado.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES  
DIRECCIÓN REGIONAL DE TUMBES  
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR  
**PROF. FELIPE CHAMAYA BECERRA**  
JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

FChB/JAGPUGELCV  
DGVP/ADAGP



GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN



UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS  
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Zorritos, 03 de julio de 2025

DIRECTIVA N° 003-2017/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI-SG  
"NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES, SERVICIOS Y  
CONSULTORIAS POR MONTOS IGUALES P MENORES A OCHO (8) UNIDADES IMPOSITIVAS  
TRIBUTARIAS (UIT) VIGENTE EN EL PLIEGO GOBIERNO REGIONAL TUMBES"

**TERMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS GENERALES – TDR**

<b>1. SOLICITANTE: ÁREA GESTIÓN PEDAGOGICA</b>	
<b>Área Usuaria:</b>	ÁREA GESTIÓN PEDAGOGICA
<b>Unidad Ejecutora a la que pertenece</b>	UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS.
<b>- DESCRIPCION DEL SERVICIO:</b> <b>Denominación De La Contratación:</b> - Se Requiere personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de julio de 2025.	
<b>Finalidad Pública:</b> - Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de julio de 2025.	
<b>Objetivo de la Contratación:</b> - Contratar el Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de julio de 2025.	
<b>Términos de Referencia:</b> - Solicito la contratación del Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de julio de 2025. según el siguiente detalle: <b>Funciones:</b> - Recepción, apoyo en la generación y tramite de documentos. - Limpieza en aulas, servicios higiénicos, patios y demás ambientes en la II.EE donde se requieran. - Apoyar en el ingreso y egreso de personal y usuarios. - Apoyar en la seguridad y conservación de infraestructura y de los servicios de las II.EE. - Colaborar con la ejecución de eventos de la II.EE	
<b>El proveedor debe contar con los siguientes requisitos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ruc activo</li><li>- CCI activo</li><li>- Ficha Ruc</li><li>- Copia de DNI Legible</li><li>- Proforma</li><li>- Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado.</li></ul>	

AZL/AGP

Av. Grau N° 350, Zorritos, Contralmirante Villar-Tumbes

Unidad de Abastecimiento: [abastecimientougelcv@ugelcvillar.gob.pe](mailto:abastecimientougelcv@ugelcvillar.gob.pe)

Mesa de Parte Digital: <https://ugelcvillar.gob.pe/mpv/public/usuario/login>



GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN



UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS  
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

<p><b>2. PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b> <b>Lugar de la Ejecución: I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio"</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tumbes - Plazo de Ejecución:</b></li><li>• El servicio se ejecutará en el mes de julio 2025</li></ul> <p><b>Plazo máximo de Responsabilidad del contratista:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 01 mes.</li></ul> <p><b>Entregable/Resultados:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Día de la culminación</li></ul> <p><b>Otras Obligaciones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• N/A</li></ul> <p><b>Coordinaciones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con el Administrador, Área Usuaria,</li></ul> <p><b>Supervisión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Área Usuaria, Abastecimiento.</li></ul> <p><b>Conformidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La documentación para el pago del servicio y su conformidad será elaborada por el Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Contralmirante Villar, la cual realizará el trámite de pago ante el órgano competente.</li></ul>
<p><b>3. CONDICIONES DE PAGO:</b> <b>Condición y Modalidad de Pago:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El pago se efectuará con abono en cuenta, previa presentación Carta CCI y conformidad de los servicios.</li></ul>
<p><b>4. OTROS.</b></p> <p><b>Propiedad Intelectual:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• N/A</li></ul> <p><b>Confidencialidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• N/A</li></ul> <p><b>Penalidad Aplicable:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• N/A</li></ul>

(\*) En caso uno de los rubros no aplique, colocar N/A



GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES  
DIRECCIÓN REGIONAL DE TUMBES  
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR

PROF. FELIPE CHAMAYA BECERRA  
JEFE DEL AREA DE GESTION PEDAGOGICA

AZL/AGP

Av. Grau N° 350, Zorritos, Contralmirante Villar-Tumbes

Unidad de Abastecimiento: [abastecimientougelcv@ugelcvillar.gob.pe](mailto:abastecimientougelcv@ugelcvillar.gob.pe)

Mesa de Parte Digital: <https://ugelcvillar.gob.pe/mpv/public/usuario/login>



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Zorritos, 30 de Junio del 2025

**OFICIO N° 29-2025/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGELCVZ-IEIN°14919 JCM.D**

**Señor :** Lic. Lenin Chanducas Ramos  
Director del Programa Sectorial III  
UGEL Contralmirante Villar Zorritos

**Asunto :** Solicito la contratación del servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E 14919 Juan Carrasco Mauricio, del distrito de Máncora, en el mes de julio de 2025

Por el presente para saludarlo cordialmente, y a la vez hacer de conocimiento lo siguiente:

- 01) Que, en la institución educativa 14919 Juan Carrasco Mauricio existe necesidad de contar con un personal de apoyo para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo en el mes de julio de 2025.
- 02) Es de precisar que la contratación del citado servicio sería de mucha ayuda a la IE en el desarrollo de las actividades que se programan de manera diaria, semanal y mensual:
  - Recepción, apoyo en la generación y tramite de documentos.
  - Limpieza en aulas, servicios higiénicos, patios y demás ambientes en la II.EE donde se requieran.
  - Apoyar en el ingreso y egreso de personal y usuarios.
  - Apoyar en la seguridad y conservación de infraestructura y de los servicios de las II.EE.
  - Colaborar con la ejecución de eventos de la II.EE
  - Otras actividades.

Por lo antes expuesto, solicito a Usted la contratación del servicio de un personal de apoyo para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N°14919 Juan Carrasco Mauricio del distrito de Máncora en el mes de julio de 2025.

Sin otro particular, me despido de Ud. Reiterándole las muestras de deferencia y estima personal.

Atentamente,

  
  
Mag. Patricia Elena Rios Villegas  
DIRECTORA