



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA
PERUANA”

04 JUL 2025

REQUERIMIENTO N.º 154 -2025/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGELCVZ-AGP

SEÑOR : Lic. RICHARD ARTURO JACINTO MORALES
ADMINISTRADOR
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR
ZORRITOS.



ASUNTO: SOLICITO PERSONAL PARA CUMPLIR ACTIVIDADES
ADMINISTRATIVAS Y DE SERVICIO EN APOYO AL SISTEMA
EDUCATIVO DE LA I.E N° 14917 “MICAELA BASTIDAS” - MÁNCORA
DE LA JURISDICCIÓN DE UGEL CV- ZORRITOS, MES DE JULIO
DE 2025.

Con Atención: Unidad de Abastecimiento.

REF. : OFICIO N° 080-2025-GRT-DRET-UGEL-CV-IE “MB”-D

FECHA : Zorritos, 03 de julio de 2025.

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y, a la vez, en atención al documento de referencia alcanzar a su despacho de requerimiento de **PERSONAL PARA CUMPLIR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE SERVICIO EN APOYO AL SISTEMA EDUCATIVO DE LA I.E N° 14917 “MICAELA BASTIDAS” – DISTRITO DE MÁNCORA**, de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local de Contralmirante Villar Zorritos, correspondiente al mes de **JULIO 2025**; para lo cual se adjuntan los términos de referencia.

En tal sentido solicito a usted ordene a quien corresponda atender lo solicitado.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE TUMBES
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR
PROF. FEZIPE CHAMAYA BEZERRA
JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

FChB/JAGPUGELCV
DGVP/ADAGP



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Zorritos, 03 de julio de 2025

DIRECTIVA N° 003-2017/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI-SG
"NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES, SERVICIOS Y
CONSULTORIAS POR MONTOS IGUALES P MENORES A OCHO (8) UNIDADES
IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS (UIT) VIGENTE EN EL PLIEGO GOBIERNO REGIONAL
TUMBES"

TERMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS GENERALES – TDR

1. SOLICITANTE: ÁREA GESTIÓN PEDAGOGICA	
Área Usuaría:	ÁREA GESTIÓN PEDAGOGICA
Unidad Ejecutora a la que pertenece	UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS.
- DESCRIPCION DEL SERVICIO: Denominación De La Contratación: - Se Requiere personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14917 "Micaela Bastidas" del Distrito de Máncora de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de julio de 2025.	
Finalidad Pública: - Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14917 "Micaela Bastidas" del Distrito de Máncora de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de julio de 2025.	
Objetivo de la Contratación: - Contratar el Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14917 "Micaela Bastidas" del Distrito de Máncora de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de julio de 2025.	
Términos de Referencia: - Solicito la contratación del Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14917 "Micaela Bastidas" del Distrito de Máncora de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de julio de 2025.	
según el siguiente detalle: Funciones: - Recepción, apoyo en la generación y tramite de documentos. - Limpieza en aulas, servicios higiénicos, patios y demás ambientes en la II.EE donde se requieran. - Apoyar en el ingreso y egreso de personal y usuarios. - Apoyar en la seguridad y conservación de infraestructura y de los servicios de las II.EE. - Colaborar con la ejecución de eventos de la II.EE. - Otras actividades que exige su jefe inmediato.	
El proveedor debe contar con los siguientes requisitos: <ul style="list-style-type: none">- Ruc activo- CCI activo- Ficha Ruc- Copia de DNI Legible- Proforma- Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado.	



AZL/AGP



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

<p>2. PRESTACIÓN DEL SERVICIO: Lugar de la Ejecución: I.E N° 14917 "Micaela Bastidas" del Distrito de Máncora</p> <ul style="list-style-type: none">• Tumbes - Plazo de Ejecución:• El servicio se ejecutará en el mes de julio 2025 <p>Plazo máximo de Responsabilidad del contratista:</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 mes. <p>Entregable/Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none">• Día de la culminación <p>Otras Obligaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A <p>Coordinaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• Con el Administrador, Área Usuaria, <p>Supervisión:</p> <ul style="list-style-type: none">• Área Usuaria, Abastecimiento. <p>Conformidad:</p> <ul style="list-style-type: none">• La documentación para el pago del servicio y su conformidad será elaborada por el Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Contralmirante Villar, la cual realizará el trámite de pago ante el órgano competente.
<p>3. CONDICIONES DE PAGO: Condición y Modalidad de Pago:</p> <ul style="list-style-type: none">• El pago se efectuará con abono en cuenta, previa presentación Carta CCI y conformidad de los servicios.
<p>4. OTROS. Propiedad Intelectual:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A <p>Confidencialidad:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A <p>Penalidad Aplicable:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A

(*) En caso uno de los rubros no aplique, colocar N/A

GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE TUMBES
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR
PROF. FELIPE CHAMAYA BECERRA
JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

AZL/AGP



GOBIERNO REGIONAL TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS
INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 14917 "MICAELA BASTIDAS" MÁNCORA

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Máncora, 2 de julio de 2025.

OFICIO N° 080-2025-GRT-DRET-UGEL-CV-IE"MB"-D

Señor:

Lic. Lenin Chanducas Ramos,

DIRECTOR DE UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR.

Zorritos.-

ASUNTO: SOLICITO LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PERSONAL PARA CUMPLIR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE SERVICIO EN APOYO AL SISTEMA EDUCATIVO DE LA I.E N° 14917 "MICAELA BASTIDAS", DEL DISTRITO DE MÁNCORA, EN EL MES DE JULIO DE 2025.

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo muy cordialmente y a la vez comunicarle lo siguiente.

- 01) Que, en la Institución Educativa 14917 "Micaela Bastidas" del distrito de Máncora, existe necesidad de contar con un personal de apoyo para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la 14917 "Micaela Bastidas" del distrito de Máncora, en el mes de julio de 2025.
- 02) Es de precisar que la contratación del citado servicio sería de mucha ayuda a la IE en el desarrollo de las actividades que se programan de manera diaria, semanal y mensual:
 - Control de asistencia de estudiantes.
 - Comunicación con padres de estudiantes que presentan faltas constantes.
 - Mantener el orden en las actividades programadas por la I.E.E
 - Realizar rondas periódicas en los diversos ambientes de la I.E a fin de velar por el cumplimiento de las normas de convivencia, entre otras funciones.

Por lo antes expuesto, solicito a Usted la contratación del servicio de un personal de apoyo para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la 14917 "Micaela Bastidas" del distrito de Máncora, en el mes de julio de 2025.

Esperando la atención que le brinde al presente, aprovecho la oportunidad para reiterarle los sentimientos de mi aprecio y estima personal.

Atentamente,




Prof. William Martín Carlos Tasayco
DIRECTOR

WMCT/

Calle Micaela Bastidas S/N
Email: iemicaelabmancora@gmail.com

Teléfono: 969877333