



ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICION DE CONSUMIBLE TUBERÍA IV 0,1 mL PARA CROMATÓGRAFO HPLC PARA LA FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA E INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

1. OBJETO DE LA CONTRATACION

Adquisición del consumible Tubería IV 0,1 ml , destinado a permitir el funcionamiento del equipo Cromatógrafo Líquido de Alta Resolución, HPLC, requerimiento del Laboratorio de Investigación y Servicios Técnicos de la FIQIA, que es un tubo de acero inoxidable de 0,1 mm de diámetro interno y 600 mm de longitud, que conecta la válvula de inyección a la columna cromatográfica, sin el cual es imposible realizar análisis cuantitativos y cualitativos con este equipo.

2. FINALIDAD PUBLICA

Contar con los equipos del Laboratorio de Investigación y Servicios Técnicos de la FIQIA operativos y en óptimas para poder continuar con los trabajos de investigación de estudiantes, apoyo a los tesis y a los docentes investigadores, para un mejor cumplimiento de sus funciones y por consiguiente para el logro de los objetivos y metas institucionales.

3. OBJETIVO ESPECIFICO DE LA CONTRATACION

Garantizar del funcionamiento oportuno de los equipos de laboratorio del Laboratorio de Investigación y Servicios Técnicos de la FIQIA, poder continuar con los trabajos de investigación de estudiantes, apoyo a los tesis y a los docentes investigadores, para un mejor cumplimiento de sus funciones y por consiguiente para el logro de los objetivos y metas institucionales.

4. ALCANCES Y DESCRIPCION

4.1. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES

La presente contratación abarca la adquisición de una TUBERÍA IV 0,1 mL PARA CROMATÓGRAFO HPLC, cuya características y condiciones que describo a continuación:

Centro de costo: UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION (pedido N° 0066-2025)

N°	Descripción Ítems	Especificación Técnica	Unid. Medida	Cantidad
1	TUBERÍA IV 0,1 mL PARA CROMATÓGRAFO HPLC	Tubo de acero inoxidable de 0,1 mm de diámetro interno y 600 mm de longitud, que conecta la válvula de inyección a la columna cromatográfica,	Unid	1



cantidad: 1 tubo



	UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO	FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA E INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	UNIDAD DE INVESTIGACION	"AÑO DE LA RECUPERACIÓN y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA."
---	--	---	------------------------------------	---

4.2. PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO

El plazo de la contratación de la adquisición es de treinta (30) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la firma del contrato o recepcionada de la orden de compra.

5. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El plazo máximo de responsabilidad del contratista será de un (1) año, contados a partir de otorgada la conformidad de la recepción del bien.

6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O NATURAL

Persona natural con negocio o jurídica, el postor debe contar con registro nacional de proveedores-RNP, estar habilitado para la contratación con el estado.

7. LUGAR DE ENTREGA

La entrega se efectuará, en el almacén general de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, sito en la Calle Juan XXIII N° 391 Ciudad Universitaria-Lambayeque, de lunes a viernes en el horario de 8:00 – 1:00 pm. previa coordinación con el encargado de Almacén General de la UNPRG.

El Almacén General de la UNPRG no está obligado a recibir fuera de fecha u horario indicado salvo que exista coordinación y previa autorización del área usuaria.

8. SISTEMA DE CONTRATACION

El sistema de contratación será a Suma Alzada

9. EMBALAJE, ROTULO Y TRANSPORTE

EMBALAJE Y ROTULADO

TUBERÍA IV O,1 mL PARA CROMATÓGRAFO HPLC, debe venir embalados debidamente sellados que garantice su integridad de tal manera que sea entregado en óptimas condiciones. El rotulo deberá contener como mínimo de contacto y nombre del producto.

TRANSPORTE

El traslado del bien será de total y exclusiva responsabilidad contratista, garantizando la entrega del bien en el lugar indicado en el presente documento.

10. FORMAS DE PAGO

El pago se efectuará en moneda peruana (soles), de acuerdo a la emisión de la documentación completa, en un plazo de hasta quince (15) días calendarios.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación.

Informe de recepción del responsable de la Unidad Funcional de Almacén de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo.



	UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO	FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA E INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	UNIDAD DE INVESTIGACION	"AÑO DE LA RECUPERACIÓN y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA."
---	---------------------------------------	--	-------------------------	--

Informe del funcionario responsable de la Facultad de Ingeniería Química e Industrias Alimentarias, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

Comprobante de pago. La Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, obligatoriamente efectuara el pago a la empresa a través de abono en la respectiva cuenta interbancaria (CCI) en alguna de las entidades del Sistema Financiero Nacional.

11. PENALIDADES

PENALIDADES POR MORA

En el caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de la prestación objeto del contrato se le aplicara una penalidad por cada día de retraso hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, aplicando la formula establecida en el artículo 162 del reglamento de la Ley de contrataciones del estado.

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente} \times \text{plazo vigente en días}$$

Cálculo de Penalidades

La fórmula de cálculo de la penalidad se encuentra establecida en el artículo 162 del Reglamento conforme a lo siguiente:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula.

Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios: $F = 0.40$

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F = 0.40$.

Para plazos mayores a sesenta (60) días

Para bienes, servicios en general y consultorías $F = 0.25$

12. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad contratante, conforme a lo dispuesto en el artículo 69° de la Ley General de contrataciones Públicas N° 32069.

13. RESOLUCION DE CONTRATO

El contrato podrá resolverse por las causales y de conformidad al procedimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 68° de la Ley General de Contrataciones Públicas N° 32069



	UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO	FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA E INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	UNIDAD DE INVESTIGACION	"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA."
---	--	---	------------------------------------	---

14. ANTICORRUPCION Y ANTISOBORNO

El contratista no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales,

funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 30 de la Ley N° 32069- Ley General de Contrataciones Publicas

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción directa e indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionista, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en concordancia con la Ley de Contrataciones Públicas y su reglamento.

De la misma manera, el contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

15. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La Facultad de Ingeniería Química e Industrias Alimentarias, de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, será la encargada de dar la conformidad de la contratación previa recepción del bien por el encargado de la Unidad de Almacén Central de la UNPRG.

