

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL BATALLÓN CONTRA TERRORISTA N° 324 AF- 2025

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación del servicio de mantenimiento de infraestructura del Batallón Contra Terrorista N° 324.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Este requerimiento se sustenta en lograr que el Batallón Contra Terrorista N° 324 de la 31° Brigada de Infantería satisfagan sus necesidades de infraestructura adecuada, a fin de que las actividades del personal militar se desarrollen en óptimas condiciones.

3. ANTECEDENTES

El Batallón Contra Terrorista N° 324 de la 31° Brigada de Infantería, tiene Bases Contra Terroristas que viene cumpliendo operaciones y acciones militares en el VRAEM, por lo que se requiere la contratación del servicio de mantenimiento de infraestructura construida, para dotar de adecuadas condiciones para el personal de Oficiales, Técnicos y Sub Oficiales, y Personal de Tropa Servicio Militar Voluntario.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

- Objetivo General:

Realizar el servicio de mantenimiento, reparación, instalación y acondicionamiento de la infraestructura construida en el PC "Libertad de Mazángaro" del Batallón Contra Terrorista N° 324.

- Objetivos Específicos:

La 31° Brigada de Infantería, requiere contratar a una empresa de persona natural o jurídica, que brinde el servicio de mantenimiento, reparación, instalación y acondicionamiento de la infraestructura construida en el PC "Libertad de Mazángaro" del Batallón Contra Terrorista N° 324.

CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR:

N°	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.
01	MANTENIMIENTO, RESANADO Y CAMBIO DE PAREDES DE DRYWALL, PUERTAS Y VENTANAS EN LA CUADRA DE TROPA N° 01, A TODO COSTO. • CAMBIO DE 48 PLANCHAS DE DRYWALL DE 1.22X2.44. • 5 CAJAS DE MASILLA DE PARED DE DRYWALL. • INSTALACIÓN DE CINTA PAPEL MICROPERFORADA 20"X55MTS, 5 ROLLOS.	M2	142



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	<ul style="list-style-type: none">• INSTALACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE 48 PARANTES DE ALUMINIO DE 64X38X0.45X3M.• INSTALACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE 24 RIELES DE 65X25X0.45X3M.• INSTALACIÓN DE TORNILLO WAFER PARA DRYWALL X 1000 UU, 1 MILLAR.• INSTALACION DE TORNILLO DE PLAZA PARA DRYWALL X 1000 UU• RESANADO CON TEMPLE BLANCO DE 5 KG PARA PARED, 8 BOLSAS• PINTADO DE 142 M2 CON PINTURA LATEX VERDE TENNIS, 4 GLNS.• PINTADO DE 142 M2 CON PINTURA LATEX COLOR NEGRO, 4 GLNS.• REPARACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE 10 COLUMNAS.• INSTALACIÓN DE 01 PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO O LAMINADO DE 2.37 MTS ANCHO Y 2.20 MTS DE ALTO.• INSTALACIÓN DE 01 PUERTA CORREDIZAS DE VIDRIO TEMPLADO O LAMINADO DE 1.20 MTS ANCHO Y 2.20 MTS DE ALTO.• INSTALACIÓN DE 02 CHAPAS DE SEGURIDAD CILINDRICAS EN LAS PUERTAS.• RESANADO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE PAREDES PARA LA INSTALACIÓN DE VENTANAS 1.20X65 MTS• INSTALACIÓN DE 10 DE VENTANAS CORREDIZAS DE ALUMINIO 1.20X65 MTS		
02	<p>MANTENIMIENTO, RESANADO Y CAMBIO DE PAREDES DE DRYWALL, PUERTAS Y VENTANAS EN LA CUADRA DE TROPA N° 02.</p> <ul style="list-style-type: none">• CAMBIO DE 30 PLANCHAS DE DRYWALL DE 1.22X2.44.• 4 CAJAS DE MASILLA DE PARED DE DRYWALL.• INSTALACIÓN DE CINTA PAPEL MICROPERFORADA 20"X55MTS, 4 ROLLOS.• INSTALACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE PARANTES DE ALUMINIO DE 64X38X0.45X3M, 30 UU.• INSTALACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE RIELES DE 65X25X0.45X3M, 15 UU.• INSTALACIÓN DE TORNILLO WAFER PARA DRYWALL X 1000 UU, 1 MILLAR.• INSTALACIÓN DE TORNILLO DE PLAZA	M2	89



	<ul style="list-style-type: none">• PARA DRYWALL X 1000 UU, 1 MILLAR.• RESANADO CON TEMBLE BLANCO DE 5KG PARA PARED, 6 BOLSAS.• PINTADO GENERAL DE 89 M2 CON PINTURA LATEX VERDE TENNIS, 4 GLNS.• PINTADO GENERAL DE 89 M2 CON PINTURA LATEX COLOR NEGRO, 4 GLNS.• REPARACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE 08 COLUMNAS.• INSTALACIÓN DE 01 PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO O LAMINADO DE 1.20 MTS ANCHO Y 2.20 MTS DE ALTO.• INSTALACIÓN DE 01 PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO O LAMINADO DE 1.20 MTS ANCHO Y 2.20 MTS DE ALTO.• INSTALACIÓN DE 02 CHAPAS DE SEGURIDAD CILINDRICAS EN LAS PUERTAS.• RESANADO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE PAREDES PARA LA INSTALACIÓN DE VENTANAS.• INSTALACIÓN DE 06 VENTANAS CORREDIZAS DE ALUMINIO DE 1.20X65 MTS.		
--	--	--	--

5. ACTIVIDADES

- El servicio de mantenimiento de infraestructura construida en el PC "Libertad de Mazángaro" del Batallón Contra Terrorista N° 324 de la 31° Brigada de Infantería.

TRABAJOS EN LA CUADRA N° 01:

- CAMBIO DE 48 PLANCHAS DE DRYWALL DE 1.22X2.44.
- 5 CAJAS DE MASILLA DE PARED DE DRYWALL.
- INSTALACIÓN DE CINTA PAPEL MICROPERFORADA 20"X55MTS, 5 ROLLOS.
- INSTALACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE 48 PARANTES DE ALUMINIO DE 64X38X0.45X3M.
- INSTALACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE 24 RIELES DE 65X25X0.45X3M.
- INSTALACIÓN DE TORNILLO WAFER PARA DRYWALL X 1000 UU, 1 MILLAR.
- INSTALACION DE TORNILLO DE PLAZA PARA DRYWALL X 1000 UU, 1 MILLAR
- RESANADO CON TEMPLE BLANCO DE 5 KG PARA PARED, 8 BOLSAS
- PINTADO DE 142 M2 CON PINTURA LATEX VERDE TENNIS, 4 GLNS.
- PINTADO DE 142 M2 CON PINTURA LATEX COLOR NEGRO, 4 GLNS.
- REPARACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE 10 COLUMNAS.
- INSTALACIÓN DE 01 PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO O LAMINADO DE 2.37 MTS ANCHO Y 2.20 MTS DE ALTO.
- INSTALACIÓN DE 01 PUERTA CORREDIZAS DE VIDRIO TEMPLADO O LAMINADO DE 1.20 MTS ANCHO Y 2.20 MTS DE ALTO.
- INSTALACIÓN DE 02 CHAPAS DE SEGURIDAD CILINDRICAS EN LAS PUERTAS.

- RESANADO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE PAREDES PARA LA INSTALACIÓN DE VENTANAS 1.20X65 MTS
- INSTALACIÓN DE 10 DE VENTANAS CORREDIZAS DE ALUMINIO 1.20X65 MTS

TRABAJOS EN LA CUADRA N° 02:

- CAMBIO DE 30 PLANCHAS DE DRYWALL DE 1.22X2.44.
- 4 CAJAS DE MASILLA DE PARED DE DRYWALL.
- INSTALACIÓN DE CINTA PAPEL MICROPERFORADA 20"X55MTS, 4 ROLLOS.
- INSTALACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE PARANTES DE ALUMINIO DE 64X38X0.45X3M, 30 UU.
- INSTALACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE RIELES DE 65X25X0.45X3M, 15 UU.
- INSTALACIÓN DE TORNILLO WAFER PARA DRYWALL X 1000 UU, 1 MILLAR.
- INSTALACIÓN DE TORNILLO DE PLAZA PARA DRYWALL X 1000 UU, 1 MILLAR.
- RESANADO CON TEMBLE BLANCO DE 5KG PARA PARED, 6 BOLSAS.
- PINTADO GENERAL DE 89 M2 CON PINTURA LATEX VERDE TENNIS, 4 GLNS.
- PINTADO GENERAL DE 89 M2 CON PINTURA LATEX COLOR NEGRO, 4 GLNS.
- REPARACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE 08 COLUMNAS.
- INSTALACIÓN DE 01 PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO O LAMINADO DE 1.20 MTS ANCHO Y 2.20 MTS DE ALTO.
- INSTALACIÓN DE 01 PUERTA CORREDIZA DE VIDRIO TEMPLADO O LAMINADO DE 1.20 MTS ANCHO Y 2.20 MTS DE ALTO.
- INSTALACIÓN DE 02 CHAPAS DE SEGURIDAD CILINDRICAS EN LAS PUERTAS.
- RESANADO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE PAREDES PARA LA INSTALACIÓN DE VENTANAS DE 1.20X65.
- INSTALACIÓN DE 06 VENTANAS CORREDIZAS DE ALUMINIO DE 1.20X65 MTS.



- Del horario y días de trabajo:

La 31ª Brigada de Infantería, establece los días y horarios de mantenimiento de infraestructura construida siendo estos los siguientes:

- Días: de lunes a viernes.
- Horarios: de 09:00 a 13:00 horas y 14:00 a 17:00 horas.
- Horario Especial: sábados, domingos y/o feriados de acuerdo con las necesidades, previa coordinación con la entidad.

- El contratista será responsable directo en el pago de remuneraciones de su personal, así como sus beneficios sociales y del cumplimiento de sus obligaciones legales. El personal del transportista no tendrá dependencia o vínculo laboral con la entidad.
- Los costos y gastos necesarios durante y después de la ejecución del servicio, sea por cuenta propia y responsabilidad del contratista.
- De ocurrir un siniestro durante los trabajos, la indemnización correspondiente por los daños ocasionados a Ejército del Perú - 31ª Brigada de Infantería será asumido por EL CONTRATISTA en un plazo no mayor a 30 días contados a partir de la fecha del siniestro.

6. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

A. Plazo de prestación del servicio:

El plazo de prestación del servicio es de diez (10) días calendarios, contabilizado a partir del día siguiente de notificada la Orden de Servicio (Correo electrónico o físico), lo que ocurra primero.

B. Lugar de prestación del servicio:

El lugar de ejecución del servicio se dará en el Departamento de Junín, Provincia de Satipo, centro Poblado Nueva Libertad, en el PC Libertad de Mazángaro del Batallón Contra Terrorista N° 324.

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

A. CAPACIDAD LEGAL:

- Personas naturales y/o jurídicas.
- Contar con CCI.
- Contar con RNP vigente capítulo servicios.
- El contratado deberá presentar una declaración jurada donde se hace responsable ante todo tipo de ocurrencias, incidente, accidentes, evento fortuito, repentino, violento, involuntario, imprevisto y ocasional originado por una fuerza o agente interno o externo (por causa natural o humana), que involucre a su personal (obreros) y daños a terceros; eximiendo de toda responsabilidad respecto a indemnizaciones y todo tipo de gastos originados por cualquier contingencia contra el Ejército del Perú- 31ª Brigada de Infantería.

B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 40,000.00 (Cuarenta Mil con 00/100 soles), por la contratación de Servicio de mantenimiento de infraestructura construida.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

C. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE:

- UN (01) MAESTRO DE OBRAS.
- UN (01) ALBAÑIL.
- UN (01) TÉCNICO EN INSTALACIÓN DE DRYWALL.

Requisitos:

- a. Un (01) Maestro de obras con experiencia en fontanería, techados y/o construcción civil.
- b. Un (01) Albañil con experiencia en reparación, construcción y/o mantenimiento de estructuras y edificaciones construidas.
- c. Un (01) Técnico en Instalación de Drywall con experiencia en trabajos en sistemas constructivos en drywall, pintura y acabados.

Acreditación:



Copia simple de contrato y su respectiva conformidad, recibido por honorarios, constancias o certificados o cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, dichos documentos deben estar legibles.

D. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO:

- SIERRA CIRCULAR DE MANO DE 7 ¼".
- AMOLADORA ANGULAR DE 4 ½".
- CORTADORA SENSITIVA DE 14".
- ATORNILLADORA A BATERÍA PARA PLACA DE DRYWALL.
- PINSA DE PRESIÓN TIPO SARGENTO.
- PISTOLA PARA DRYWALL.
- TIJERA DE AVIACIÓN 250MM.

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido esta disponible para la ejecución del servicio.


**8. FORMA DE PAGO**

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley. La entidad contratante realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en "PAGO ÚNICO".

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable del área usuaria de la 31ª Brigada de Infantería.
- Comprobante de pago.

**9. PENALIDADES**

En el caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

F = 0.40

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora la entidad contratante puede resolver el contrato por incumplimiento.

10. GARANTIAS

De acuerdo con lo establecido en el Art.139 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, no se otorga garantía de fiel cumplimiento del contrato en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean iguales o menores a 50 UIT.

11. ANTICORRUPCION Y ANTISOBORNO

A la emisión de la orden de servicio o suscripción del contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de



personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato u orden de servicio. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

12. GESTION DE RIESGOS



Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el contrato u orden de servicio y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

13. SOLUCION DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante Conciliación, de conformidad con el artículo 330 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

14. RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato u orden de servicio, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

15. SANCIONES

EL CONTRATISTA se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del contrato u orden de servicio, siendo aplicable lo previsto en el artículo 87 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.



O - 2261443820 - O+
GERMAN PONCE MURILLO
TTE CRL INF
Comandante del BCT N° 324

O-124824300- AB +
GIAN GUERRERO MEGO
CAP INF
S-4 DEL BCT N° 324

S - 333976900 - O+
RONAL JINEZ QUISPE
SO2 T/MEP ING
SSTT DE ING BCT N° 324