

**ANEXO 05  
DECLARACIÓN JURADA**

Señores:

**OFICINA DE LOGISTICA DE LA SUB REGION DE CHINCHEROS**

Yo, ..... Con DNI N° .....

Representante legal de:

.....

*(Solo en caso de ser persona jurídica)*

Con RUC N° .....

Dirección: .....

Teléfono N°: ..... Correo Electrónico: .....

**Declaro bajo juramento:**

1. No estar impedido para contratar con el estado; de acuerdo al numeral 1, 2, 3 y 4 del Artículo 30 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Publicas.
2. Conocer, aceptar y someterme a las Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia de la presente contratación de bienes o servicios.
3. De la veracidad de los datos y/o documentos que presento a efectos del presente proceso de contratación.
4. Conocer las sanciones contenidas en la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y las sanciones previstas en la Directiva.
5. Aceptar la notificación a mi correo electrónico que indico, de la orden de compra o servicio y demás notificaciones durante la ejecución contractual, sin que ello requiera el acuse. Asimismo, me hago responsable de revisar de forma permanente mi cuenta de correo electrónico indicado.
6. Que cuento con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, para contrataciones mayores a una (1) UIT.
7. Conocer los lineamientos establecidos en la Directiva Interna N°001-2023-SRCH/LOG de la Sub Región de Chincheros, publicada en la web de la entidad.

Chincheros, ..... de..... del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante Legal, según corresponda**