

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000001

UNIDAD EJECUTORA : 305 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL HUANCARAMA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 001431

N° E/M : 00103

Señores :		R.U.C. :	
Dirección :			
Teléfono :		Fax :	
Email :		Fecha : 25/08/2025	Moneda : S/.
Concepto :	SERVICIO DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA APOYO DEL AREA DE GESTION PEDAGOGICA DE LA UGEL HUANCA		

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
SERVICIO	071100380305	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: 1 CONTAR CON UN (1) ASISTENTE ADMINISTRATIVO ALCANCES Y DECRIPCION DEL SERVICIO 2 "ELABORAR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES Y SERVICIOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE. 3 "APOYAR EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA, EFECTUANDO EL SEGUIMIENTO DEL GASTO Y VERIFICANDO LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS. 4 "MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMAS Y PLAZOS ESTABLECIDOS EN LOS PLANES DEL ÁREA, 5 LUGAR:_ UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL HUANCARAMA- JR LIBERTAD S/N HUANCARAMA PLAZO: 3 MESES	
<b>TOTAL</b>			

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL HUANCARAMA

### Condiciones de Compra

- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega en N° Dias/ Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Indicar Marca de Procedencia
- Tipo de Cambio :

Requerimientos Técnicos:

Otros

Atentamente;

ROSALINDA EVANGELINA LUNA DELGADO VERA  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL HUANCARAMA  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

Telefono:

Fax:

Correo: evangelin\_luna@hotmail.com