

TÉRMINOS DE REFERENCIA

"CONTRATACION DE SERVICIO DE UN (01) PERSONAL PARA CONTROL DE CALIDAD PRODUCCIÓN DE DIGITADORES SIS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED INTEGRAL DE SALUD N°02 CORONEL PORTILLO."

I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION:

Servicios de un personal como personal para Control de Calidad Producción de Digitadores SIS para la Unidad De Seguros de la Red Integral de Salud N°02 Coronel Portillo.

II. FINALIDAD PUBLICA:

Contratar los servicios de un (01) personal para Control de Calidad Producción de Digitadores SIS, supervisión y monitoreo de producción de los puntos de digitación, para el área de la Unidad de Seguros de la Red Integral de Salud N° 02 Coronel Portillo

III. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

a. Objetivo general:

Contratar servicio de (01) profesional para realizar labores como Personal Para Control de Calidad Producción de Digitadores SIS, para el Área de Unidad de Seguros de la Red Integral de Salud N° 02 Coronel Portillo.

b. Objetivo específico:

Contratar el servicio de un Personal Para Control de Calidad Producción de Digitadores SIS, para:

- Elaborar planes que permitan el cumplimiento de la producción de acuerdo a las metas establecidas a cada punto de digitación.
- Seguimiento de producción de digitadores.

IV. REQUISITOS MINIMOS:

4.1 Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios:

- Estudiante Universitario en los últimos ciclos de Ingeniería de sistemas y/o carreras a Fines.

4.2 Experiencia:

- Experiencia laboral general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado.

4.3 Perfil:

Del Proveedor

- El proveedor deberá contar con el Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado. (RUC)
- Tener Código de Cuenta Interbancario registrado. (CCI)
- Tener suspensión de 4° categoría



4.4 Conocimiento para el puesto y/o cargo:

- Ofimática, Manejo de Microsoft Office. (Word, Excel y PowerPoint).
- Dominio de tecnologías .NET (C#).
- PHP
- Modelo MVC
- GitHub
- Base de datos MYSQL
- POWER BI

V. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

- Apoyo en la elaboración planes que permitan el cumplimiento de la producción de acuerdo a las metas establecidas a cada punto de digitación.
- Apoyo en el seguimiento de producción de digitadores.
- Apoyo en Capacitar al personal digitador en aplicativo ARFSIS y demás sistemas y aplicativos del SIS, Capacitar al Personal Asistencial y de Digitación en la correcta codificación y llenado de FUAS en los servicios de Medicina, Enfermería, Obstetricia, Odontología, Psicología y Triage.
- Apoyo en informar a la Unidad de Seguros, Sobre la producción semanalmente de los digitadores.
- Apoyo en la supervisión, monitoreo y capacitación en los puntos.
- Apoyo en el soporte informático en los puntos de digitación.
- **Apoyo en la automatización de Reportes:**
Utilizar Power BI para generar reportes automáticos que muestren el desempeño en tiempo real de los digitadores y el cumplimiento de las metas establecidas. Estos reportes pueden actualizarse automáticamente a partir de bases de datos MySQL o de otro origen de datos.
- **Apoyo en el Desarrollo de Dashboards Interactivos:**
Crear dashboards en Power BI que permitan visualizar los indicadores clave de desempeño (KPIs) en cuanto a la producción y eficiencia de los equipos. Estos pueden incluir gráficos de barras, líneas de tiempo y otras visualizaciones para facilitar el monitoreo.
- **Apoyo en la automatización de Procesos:**
Crear scripts en C# que automatizan tareas relacionadas con el monitoreo y la capacitación del personal, como la distribución de reportes de capacitación, el seguimiento del desempeño individual, o la generación de alertas cuando los indicadores se desvíen de los objetivos.
- **Apoyo en el desarrollo de Soluciones Personalizadas:**
Implementar soluciones personalizadas en C# para capturar, procesar, y reportar la información en tiempo real desde los puntos de digitación, integrando los resultados directamente en Power BI para análisis y toma de decisiones.
- **Apoyo en la Capacitación y Soporte Técnico:**
Crear herramientas o aplicaciones en C# para capacitar a los usuarios en el manejo de Power BI y su integración con otros sistemas, mejorando la eficiencia del uso de la tecnología en los puntos de digitación y asegurando que todos los usuarios comprendan cómo interpretar los datos correctamente.



VI. DESPLAZAMIENTO:

La entidad brindará todas las facilidades necesarias para el cumplimiento de las actividades fuera del lugar de prestación de servicios, se abonará los viáticos, pasajes y movilidad local correspondiente, en mérito a las Directivas N° 008-2022-SIS/GNF-V.01, 005-2022-GRU-DRSU-RSCP-OPYPTO y 004-2022-GRU-RSCP-OPYPTO.

VII. COMPETENCIAS MINIMAS QUE DEBE REUNIR EL POSTULANTE:

a. COMPETENCIAS TRANSVERSALES:

- **ORIENTACIÓN A RESULTADOS:** Capacidad para orientar las acciones a la consecución de metas individuales y objetivos institucionales, asegurando estándares de calidad e identificando oportunidades de mejora. Implica dar respuesta a los plazos requeridos y haciendo uso óptimo del recurso a su disposición considerando el impacto final en la ciudadanía.
- **VOCACIÓN DE SERVICIO:** Capacidad de actuar escuchando y entendiendo al usuario interno o externo, valorando sus requerimientos y necesidades y brindando una respuesta efectiva, oportuna y cordial.
- **TRABAJO EN EQUIPO:** Capacidad de generar relaciones de trabajo positivas, colaborativas y de confianza, compartiendo información, actuando de manera coordinada e integrando los propios esfuerzos con los del equipo y el de otras áreas o entidades, para el logro de objetivos institucionales.

VIII. MONTO DE LA CONTRAPRESTACION:

- El monto total de la contraprestación asciende a la suma de S/. 2,000.00 (dos mil con 00/100 Soles) monto que incluye todos los tributos, seguros, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio material del presente contrato.



	MONTO
CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO	2,000.00
TOTAL	2,000.00

IX. LUGAR Y PLAZO:

Unidad de Seguros de la Red Integral de Salud N° 02 Coronel Portillo – Mes de MAYO del 2025.

X. FORMA DE PAGO.

El pago se realizará según se detallan a continuación:

- **Único pago:** Correspondiente al mes de MAYO, se pagará 2,000.00 (dos mil con 00/100 soles), con el visto bueno, la entrega del informe de actividades y con la conformidad de la unidad de seguros.

XI. AFECTACIÓN DEL PRESUPUESTO:

- Especifica: 23.29.11 – LOCACION DE SERVICIOS.
- Fuente de Financiamiento: 4-13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS.

XII. CONFIDENCIALIDAD:

El proveedor deberá guardar confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a que tenga acceso relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. El proveedor deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad, en materia de seguridad de la información.

XIII. PENALIDADES:

La penalidad se aplicará de acuerdo a lo establecido en el la directiva N° 001-2020-RSCP con Resolución Directoral.

XIV. CONFORMIDAD DE LA PRESTACION:

La conformidad de la prestación del servicio será otorgada a través del Área de Unidad de Seguros.

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE UCAYALI
RED INTEGRADA DE SALUD N° 7 - CORONEL PORTILLO

Lic. Enf. Oscar Zendej Morales Pablo
JEFE DE LA UNIDAD DE SEGUROS