

 UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO	OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fecha	Jul. 2025
	TERMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONFECCIÓN DE ARTÍCULOS DE MERCHANDISING PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO	Página	1 de 2

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de una empresa especializada en la confección de artículos de merchandising institucional que cumplan con los estándares de calidad y diseño establecidos por la UNPRG, para fortalecer la identidad visual y promocional de la universidad.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Fortalecer la imagen institucional de la UNPRG mediante la distribución de artículos promocionales con el logo bordado de la universidad, destinados a diversas actividades institucionales.

3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

El proveedor deberá confeccionar y entregar los siguientes artículos de merchandising, cumpliendo con las especificaciones técnicas detalladas:

Ítem	Descripción	Cantidad	Talla	Técnica
1	Gorro tipo dril con bordado a color del logo de la UNPRG	200 unidades	Única	Bordado a color
2	Camiseta de algodón manga corta, cuello camisero, modelo varones, con bordado del logo UNPRG	100 unidades	L	Bordado a color
3	Camiseta de algodón manga corta, cuello camisero, modelo varones, con bordado del logo UNPRG	50 unidades	M	Bordado a color
4	Camiseta de algodón manga corta, cuello camisero, modelo varones, con bordado del logo UNPRG	50 unidades	S	Bordado a color
5	Camiseta de algodón manga corta, cuello redondo, modelo varones, con bordado del logo UNPRG	50 unidades	L	Bordado a color
6	Camiseta de algodón manga corta, cuello redondo, modelo varones, con bordado del logo UNPRG	100 unidades	M	Bordado a color
7	Camiseta de algodón manga corta, cuello redondo, modelo varones, con bordado del logo UNPRG	50 unidades	S	Bordado a color

4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- **Gorros:**
 - Material: Tela tipo dril, resistente.
 - Color: A definir por la UNPRG (preferentemente institucional).
 - Bordado: Logo oficial de la UNPRG a todo color en la parte frontal.
- **Camisetas:**
 - Material: Algodón 100%, jersey PIMA, tejido suave y resistente.
 - Tipos:
 - Camiseta cuello camisero, manga corta.
 - Camisetas cuello redondo, manga corta.
 - Tallas: S, M, L, según detalle.
 - Bordado: Logo de la UNPRG a color, en el lado izquierdo del pecho.



 UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO	OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fecha	Jul. 2025
	TERMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONFECCIÓN DE ARTÍCULOS DE MERCHANDISING PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO	Página	2 de 2

- o Colores: A definir por la UNPRG (preferentemente blanco o colores institucionales).

5. PLAZO DE ENTREGA

La entrega total de los productos deberá realizarse **como máximo el 31 de octubre del 2025** en las instalaciones designadas por la UNPRG.

6. LUGAR DE ENTREGA

Sede administrativa de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo – Lambayeque, o el lugar que designe la oficina responsable.

7. FORMA DE PAGO

El pago se realizará contra entrega conforme del total de los bienes, previa verificación de calidad y cantidad por parte del área solicitante.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Documento del funcionario responsable de la OCell de la UNPRG emitiendo a conformidad de la prestación efectuada, previo informe.
- Recibo por Honorarios Electrónico.
- Registro Único de Contribuyentes en condición habido y activo.
- Formulario de Autorización de Suspensión de Renta de Cuarta Categoría de corresponder.

8. CONDICIONES DEL SERVICIO

- El proveedor deberá garantizar la calidad del bordado y la resistencia del material.
- Los productos entregados deben estar completamente nuevos y en óptimo estado.
- Se aceptarán solo productos que cumplan al 100% con las especificaciones técnicas.
- Se debe presentar una muestra antes de la producción final para aprobación de la UNPRG.

9. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- RUC activo y habido.
- Experiencia comprobada en trabajos similares (mínimo 1 año).
- Registro como proveedor del Estado (de preferencia).
- Presentación de cotización formal y ficha técnica de productos.

10. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD

La supervisión del cumplimiento del servicio estará a cargo del área solicitante, quien emitirá el acta de conformidad previa a la aprobación del pago.



UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO
OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

Mg. Javier A. Hernández Willis
JEFE