



FORMATO N° 05
TÉRMINOS DE REFERENCIA
CONTRATACIÓN DE LOCADORES (Terceros)

Unidad Orgánica:	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS
Actividad del POI:	
Denominación de la Contratación:	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ENSEÑANZA DE MÚSICA PARA LA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE CHURCAMP.

I. FINALIDAD PÚBLICA (Obligatorio)

Garantizar la contratación oportuna de un docente de música para las Instituciones Educativas de la jurisdicción del distrito de Churcampa, con la finalidad de asegurar el normal desarrollo de las actividades académicas y artísticas de los estudiantes durante el año lectivo, fortaleciendo la formación integral de los estudiantes mediante el área de Música.

Base legal:

- ✓ Ley N° 32185, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- ✓ Ley N° 26771, que regula la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector público en caso de parentesco y normas complementarias.
- ✓ Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública, su reglamento y modificatorias.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público
- ✓ Decreto Legislativo N° 295, Código Civil, y sus modificatorias.
- ✓ Resolución de Superintendencia N° 007-99/SUNAT, Reglamento de Comprobantes de Pago, modificatorias y ampliatorias
- ✓ Ley N° 32069 – Ley general de contrataciones públicas y modificatorias.
- ✓ Ley N° 27444 Ley del procedimiento Administrativo General.
- ✓ Directiva N° 004-2025-MPCH/SGL, aprobado con Resolución Gerencial N°086-2025-MPCH/GM.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN (Obligatorio)

Fortalecer la formación artística y musical de los estudiantes de las Instituciones Educativas de la jurisdicción del distrito mediante la contratación de un docente del área de música, que garantice el desarrollo de las actividades curriculares y extracurriculares durante el año fiscal.

III. ALCANCES DEL SERVICIO (Obligatorio)

El servicio consiste en la prestación de servicios de docencia del área de Música en la Institución educativa que se encuentran dentro de la jurisdicción del distrito de Churcampa según el detalle siguiente:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	NIVEL DE EDUCACIÓN	HORAS LECTIVAS	DÍAS DE ENSEÑANZA
I.E.P. N° 30981 "SAN LUIS"	PRIMARIA	3 HORAS ACADÉMICAS DIARIAS/6	MARTES Y JUEVES.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHURCAMP
 ¡¡Cuna de Pukllay Qarmenqa!!

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

GONZAGA" CHURCAMP.		HORAS ACADÉMICAS SEMANALES. *NOTA: 1 HORA ACADÉMICA EQUIVALE A 45 MINUTOS.	
I.E.S.MX. ANTONIO RAIMONDI CHURCAMP.	SECUNDARIA	3 HORAS ACADÉMICAS DIARIAS /CON 9 HORAS ACADÉMICAS SEMANALES. *NOTA: 1 HORA ACADÉMICA EQUIVALE A 45 MINUTOS.	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES.

El docente de área de música brindara sus servicios de 15 horas académicas total semanalmente.

Principales Actividades:

1. Planificación, diseño y ejecución de sesiones de aprendizaje orientadas al fortalecimiento de las capacidades musicales de los estudiantes integrantes de la banda de música de cada institución educativa. De ser necesario, deberá coordinar con el docente del área de Arte para el desarrollo conjunto de algunas clases.
2. Organización y participación en actividades culturales, cívicas y artísticas tanto de las instituciones educativas como de la Municipalidad Provincial de Churcampa, contribuyendo a la promoción del arte y la cultura local.
3. Participación en jornadas pedagógicas, capacitaciones y reuniones convocadas por la institución.

IV. REQUISITOS MÍNIMOS DEL LOCADOR (Obligatorio)

Formación Académica: Bachiller en Ciencias a la Educación o carreras afines, emitido por universidad reconocida por la SUNEDU.

Experiencia Laboral General: Experiencia general de 6 meses como docente en instituciones educativas públicas o privadas.

Experiencia Laboral Específica: Experiencia mínima de 3 meses como docente de música en instituciones educativas de nivel secundario y/o primaria, ya sea públicas o privadas.

Conocimientos: Conocimiento de idioma Quechua.

Otros requisitos adicionales:

- Ruc activo y habido



- *Estar habilitado para contratar con el estado*
- *Tener CCI para su pago*

V. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN (Obligatorio)

Lugar: Institución Educativa nivel Secundaria Antonio Raimondi e Institución Educativa nivel Primaria San Luis Gonzaga de Churcampa.

PLAZO DE SERVICIO: *Será por 92 días calendarios.*

* **PLAZO 01:** 23 días calendarios, el cómputo se inicia desde el día siguiente a la notificación de la orden de servicio.

* **PLAZO 02:** 23 días calendarios, el cómputo inicia desde el día siguiente a la finalización del plazo 01.

* **PLAZO 03:** 23 días calendarios, el cómputo inicia desde el día siguiente a la finalización del plazo 02.

* **PLAZO 04:** 23 días calendarios, el cómputo inicia desde el día siguiente a la finalización del plazo 03.

VI. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN

La contraprestación del servicio será Según estudio de mercado de la dependencia encargada en contrataciones.

VII. ENTREGABLES (Obligatorio)

Al finalizar cada plazo del servicio, el LOCADOR deberá presentar un documento de cumplimiento de actividades desarrolladas durante el plazo correspondiente a los directores de las instituciones educativas. Y los directores de las Instituciones educativas nivel Secundaria "Antonio Raimondi" y nivel primario "San Luis Gonzaga" de Churcampa, deberán ingresar a través de Mesa de Partes de la Municipalidad Provincial de Churcampa (MPCH) el documento de conformidad de servicio, a fin de que sean considerados como válidamente recepcionados y procesados para fines administrativos y de pago.

VIII. CONFORMIDAD (Obligatorio)

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025. La conformidad será emitida por la Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Públicos, previa presentación de informe de cumplimiento de actividades mediante una Carta; asimismo se debe adjuntar Recibo por Honorarios, Carta de CCI y otros documentos que ameritan su pago, Cual no debe exceder de cinco (05) días calendarios, después de la presentación de documentos.

IX. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO (Obligatorio)

La Forma de pago: LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles.

Modalidad de pago se realizará a:

* **PRIMER PAGO** del plazo 01, 25% del monto total de la orden de servicio.

* **SEGUNDO PAGO** del plazo 02, 25% del monto total de la orden de servicio.

* **TERCERO PAGO** del plazo 03, 25% del monto total de la orden de servicio.

* **CUARTO PAGO** del plazo 04, 25% del monto total de la orden de servicio.

Condiciones de pago: *Después de la Conformidad, la entidad debe de pagar las contraprestaciones pactadas a favor del locador (a) en un plazo que no excederá de los Diez (10) días calendarios de la conformidad. luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069 y su reglamento.*



X. CONFIDENCIALIDAD (De corresponder)
<i>El locador se obliga a mantener discrecionalidad y no revelar ningún dato de la información a ninguna otra parte, sin el consentimiento del área usuaria, así mismo mantener una reserva absoluta del manejo de la información.</i>
XI. RESPONSABILIDAD DEL LOCADOR
<i>El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad. Participación activa en todas las actividades de la entidad.</i>
XII. RESPONSABILIDAD POR LA ASIGNACIÓN DE BIENES
<i>En virtud de lo dispuesto en los artículos 11 y 18 de la Ley N° 29151 –Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, en aquellos casos en los cuales, para el cumplimiento de la prestación, la Entidad asigne al Contratista algún bien mueble o inmueble, éste será responsable del buen uso y conservación de los mismos; de lo contrario, responderá por su deterioro o pérdida, debiendo proceder a su reposición dentro del plazo máximo de cinco (5) días hábiles.</i>
XIII. PENALIDADES (Obligatorio)
<i>Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:</i> <i>En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:</i> <i>Penalidad diaria = $\frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$</i> <i>Donde F tiene los siguientes valores:</i> <i>a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F = 0.40.</i> <i>b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:</i> <i>b.1) Para bienes, servicios y consultorías: F = 0.25.</i> <i>b.2) Para obras: F = 0.15</i> <i>Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.</i> <i>Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.</i> <i>En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de la entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.</i>
XIV. OTRAS PENALIDADES (Opcional)
<i>(De acuerdo al tipo de contratación los órganos y/o unidades orgánicas podrán establecer otras penalidades diferentes a la mora, las cuales deberán ser objetivas, razonables y proporcionales con el objeto de la contratación y no afectar el equilibrio económico financiero del contrato, conforme al principio de valor por dinero por lo que se deberá precisar el listado de las situaciones, condiciones, el procedimiento de verificación de las ocurrencias y los montos o porcentajes a aplicar) Por no participar en una (01) actividad de la Entidad será penalizado con un descuento del 5% del monto del contrato vigente.</i>



Por no participar en dos (02) actividades consecutivas, será resuelto el contrato y/o orden de servicio.

XV. RESOLUCION DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF

XVI. CLAUSULA DE CUMPLIMIENTO

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

XVII. CLÁUSULA GESTIÓN DE RIESGOS

Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente documento, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

XVIII. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la ENTIDAD.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la ENTIDAD, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con la ENTIDAD.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa;



comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a la ENTIDAD el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

XIX. CLÁUSULA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHURCAMP
Lic. Galois Gallo Huayhuas Flores
Gerente de Desarrollo Social y
Servicios Públicos

Firma y Sello del Área Usaria