



**GOBIERNO REGIONAL TUMBES**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS**  
**ÁREA DE ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD DE ABASTECIMIENTO**



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**REQUERIMIENTO N° 50-2025/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGELCVZ-ADM-UABAST-R**

**SEÑOR** : Lic. Richard Arturo Jacinto Morales  
Director del Sistema Administrativo III - Administrador  
UGEL Contralmirante Villar Zorritos

**ASUNTO** : Requerimiento de personal de Apoyo Administrativo en la Unidad de Abastecimiento en el mes de setiembre de 2025

**FECHA** : Zorritos, 04 de setiembre de 2025

04 SET 2025



12.44 pm

Que, mediante el presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y, a la vez, solicitarle la contratación del servicio de un personal de apoyo administrativo en la Unidad de Abastecimiento de la sede UGEL Contralmirante Villar, durante el mes de setiembre de 2025.

Que, se espera la debida atención al presente, con la finalidad de contar con un apoyo administrativo para que realice las actividades propias del área, se anexa los Términos de Referencia del servicio requerido.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN TUMBES  
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS  
LIC. RUTH DEL PILAR TACÑA GARCÍA  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO (M)

**Adjunto:**  
TDR

NRYG



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**DIRECTIVA N° 003-2017/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI-SG**  
**"NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES,**  
**SERVICIOS Y CONSULTORIAS POR MONTOS IGUALES P MENORES A OCHO (8)**  
**UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS (UIT) VIGENTE EN EL PLIEGO**  
**GOBIERNO REGIONAL TUMBES"**

**TERMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS GENERALES – TDR**

<b>1. SOLICITANTE: UNIDAD ABASTECIMIENTO</b>	
<b>Área Usuaría:</b>	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
<b>Unidad Ejecutora a la que pertenece</b>	UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS.
<b>2. DESCRIPCION DEL SERVICIO:</b>	
<b>Denominación De La Contratación:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicio de apoyo administrativo en la Unidad de Abastecimiento de la sede UGEL Contralmirante Villar, en el mes de setiembre de 2025.</li> </ul>	
<b>Finalidad Pública:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicio de apoyo administrativo en la Unidad de Abastecimiento de la sede UGEL Contralmirante Villar, en el mes de setiembre de 2025.</li> </ul>	
<b>Objetivo de la Contratación:</b> Contratar el Servicio de apoyo en la Unidad de Abastecimiento de la sede UGEL Contralmirante Villar, en el mes de setiembre de 2025.	
<b>Términos de Referencia:</b>	
Solicito la contratación del Servicio de apoyo administrativo en la Unidad de Abastecimiento de la sede UGEL Contralmirante Villar, en el mes de setiembre de 2025, según el siguiente detalle:	
<b>Funciones:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo en el escaneo de requerimientos de contratación de bienes y servicios.</li> <li>- Apoyo en la publicación de invitaciones para contratar bienes y servicios a través de la herramienta digital Contratos Menores.</li> <li>- Apoyo en la elaboración de resúmenes de servicio de agua y alcantarillado y energía eléctrica.</li> <li>- Apoyo en la elaboración de documentos (informes, notas de coordinación y otros) de la unidad de Abastecimiento.</li> <li>- Recepcionar y derivar los documentos que ingresen a la oficina de manera física y/o en Mesa de Partes digital de la UGEL Contralmirante Villar.</li> <li>- Otras funciones que le asigne y/o encargue su jefe inmediato.</li> </ul>	
<b>El proveedor debe contar con los siguientes requisitos:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ruc activo</li> <li>- Número de cuenta y CCI activo</li> <li>- Registro Nacional de Proveedores RNP (Aplica en caso el costo del servicio sea mayor a 1UIT)</li> <li>- Copia de DNI</li> <li>- Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado.</li> <li>- Título profesional o egresado en Administración, Economía o fines.</li> <li>- CV no documentado</li> </ul>	

**NRYG/ABAST**





**GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**



**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS  
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO**

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

<p><b>3. PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b></p> <p><b>Lugar de la Ejecución:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unidad de Abastecimiento de UGEL Contralmirante Villar Zorritos.</li> </ul> <p><b>Plazo de Ejecución:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El servicio se ejecutará en el mes de setiembre de 2025.</li> </ul> <p><b>Plazo máximo de Responsabilidad del contratista:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 mes.</li> </ul> <p><b>Entregable/Resultados:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Día de la culminación.</li> </ul> <p><b>Otras Obligaciones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• N/A.</li> </ul> <p><b>Coordinaciones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Con el Administrador, Unidad de Abastecimiento.</li> </ul> <p><b>Supervisión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unidad de Abastecimiento.</li> </ul> <p><b>Conformidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La documentación para el pago del servicio y su conformidad será elaborada por la Unidad de Abastecimiento de la UGEL Contralmirante Villar, la cual realizará el trámite de pago ante el órgano competente.</li> </ul>
<p><b>4. CONDICIONES DE PAGO:</b></p> <p><b>Condición y Modalidad de Pago:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El pago se efectuará con abono en cuenta, previa presentación Carta CCI y conformidad de los servicios.</li> </ul>
<p><b>5. OTROS.</b></p> <p><b>Propiedad Intelectual:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• N/A</li> </ul> <p><b>Confidencialidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• N/A</li> </ul> <p><b>Penalidad Aplicable:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• N/A</li> </ul>

(\*) En caso uno de los rubros no aplique, colocar N/A

Zorritos, 04 de setiembre de 2025



**GOBIERNO REGIONAL TUMBES  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN TUMBES  
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS**

*[Signature]*  
**LIC. NURY RUIH DEL PILAR Y CILIA GARCÍA  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO (U)**

NRYG/ABAST