

# Requerimiento

## Especificaciones Técnicas

<b>Órgano y/o Unidad Orgánica</b>	Servicio De Centro Quirúrgico Sala De Operaciones Del Instituto Peruano De Oftalmología Red Asistencial Piura
<b>Actividad del POI / Acción Estratégica PEI:</b>	OEI.01 Mejorar la seguridad social a través del otorgamiento eficiente y equitativo de las prestaciones de salud, económicas y sociales para beneficio de los asegurados. AEI.01.01 Prestaciones de salud oportunas para los asegurados.
<b>Código CUBSO y Descripción:</b>	4218160600175207 Brazaletes control de presión arterial no invasiva adulto 31 cm - 40 cm para monitor multiparametro/  4218160600358650 Brazaletes control de presión arterial no invasiva pediátrica 23 cm - 33 cm para monitor multiparametro
<b>Denominación de la contratación:</b>	Adquisición de Brazaletes para toma de presión para paciente adulto y pediátricos de una vía del servicio de Centro Quirúrgico Sala de Operaciones del <b>Instituto Peruano de Oftalmología</b> de la Red Asistencial Piura.



**EsSalud**

Firmado digitalmente por  
HUAMAN GONZALES Richard Henry  
FAU 20131257750 soft  
Motivo: Doy visto bueno.  
Fecha: 02.08.2025 12:07:14 -0500

### I. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso de selección busca contar con 06 Unidades de brazaletes adulto y 06 brazaletes pediátricos para toma de presión arterial no invasiva, durante las cirugías oftalmológicas de nuestros pacientes asegurados

### II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

- **Objetivo General:**  
Con la adquisición de estos 06 Unidades de brazaletes adulto y 06 brazaletes pediátricos para toma de presión arterial no invasiva, se garantiza una presión arterial dentro del rango deseado durante proceso operatorio.
- **Objetivos Específicos:**  
-Mejorar la seguridad social a través del otorgamiento eficiente y equitativo de las prestaciones de salud, económicas y sociales para beneficio de los asegurados.  
-Brindar prestaciones de salud oportunas para los asegurados.

### III. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

#### 3.1. Descripción de los bienes a contratar

ITEM	CODIGO SAP	DESCRIPCION DEL REPUESTO	U.M.	CANT.
1	40100014	BRAZALETE PARA PRESIÓN NO INVASIVA ADULTO	U.M.	6
2	40100349	BRAZALETE PARA PRESIÓN NO INVASIVA PEDIÁTRICO MONITOR MULTIFUNCIONAL	U.M.	6

- ✓ Los repuestos deberán ser nuevos, sin uso, no se aceptarán productos acondicionados.

### 3.2. Características técnicas

Se encuentran establecidas en el Anexo 1-Formato 4

### 3.3. Condiciones de operación

Temperatura: entre 8 °C a 45 °C

Altitud: 0 MSNM

### 3.4. Embalaje y rotulado

El embalaje de los repuestos o accesorios que así los requieran deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Cajas de cartón nuevas y resistentes que garanticen la integridad, orden, conservación transporte y adecuado almacenamiento
- Cajas debidamente rotuladas indicando como mínimo el nombre del repuesto o accesorio, cantidad, nombre del proveedor, especificaciones para el almacenamiento (de ser el caso).

En la cara lateral de indicar "Frágil"

### 3.5. Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o sanitarias (de corresponder, el Área Usuaria deberá

- R.M. N° 132-2015/MINSA (02-03-2015). Documento Técnico: Manual de Buenas Prácticas de Almacenamiento de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en Laboratorios, Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros

### 3.6. Normas Técnicas (Facultativo).

- TS EN ISO 81060-1 Dispositivos de presión arterial no invasivos
- Norma IEC 60601-2-30. seguridad y prestaciones básicas de los equipos electromédicos
- Norma IEC 60601-2-34. Requisitos particulares para la seguridad, incluyendo las características de funcionamiento esenciales, de los equipos de vigilancia invasiva de la presión sanguínea.

### 4. Garantía comercial

Garantía comercial de 6 meses, contra cualquier defecto de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, entre otros supuestos ajenos al uso habitual de los bienes y no detectados al momento que se otorgó la conformidad.

El plazo de la garantía será contado partir del día siguiente de otorgada la conformidad

### 5. Requisitos del Proveedor y/o Personal (De corresponder)

#### Habilitación

El proveedor deberá tener la certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) conforme a la R.M. N° 132-2015/MINSA (02-03-2015)

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además deberá presentar el Certificado BPA de la empresa que presta el servicio de almacenamiento, acompañado de la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).



### **Acreditación:**

Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) a nombre del postor, vigente al momento de la contratación.

### **6. Lugar y Plazo de Ejecución**

Lugar: El lugar de entrega de los bienes es el Almacén central ubicado en el Hospital III Cayetano Heredia, Av. Independencia S/N Urb. Miraflores Castilla – Piura

Plazo: El plazo de la ejecución de la prestación es 20 días calendarios.

### **7. Conformidad**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. La recepción será otorgada por [EL **ALMACÉN CENTRAL** y la conformidad será otorgada por **Supervisor de mantenimiento y/o Jefe de UMIESG** n el plazo máximo de **PLAZO MÁXIMO DE DOCE (12) DÍAS** computados desde el día siguiente de producida la recepción.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar el cual no debe ser mayor al 30% del plazo del entregable correspondiente, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la PGE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la PGE para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la PGE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

### **8. Forma y Condiciones de Pago**

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

La PGE realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en [SOLES], en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la PGE debe contar con la siguiente documentación:

- Documento de recepción y verificación del ÁREA DE ALMACÉN.
- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable de Supervisor de mantenimiento del Hospital Talara y/o Jefe de Mantenimiento de la UMIESG
- Comprobante de pago.



En caso de retraso en el pago por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas

## 9. Penalidades

### Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la PGE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en Días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

$$F = 0.40$$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de la PGE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda.

## 10. Resolución del Contrato

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF

## 11. Cláusula Gestión de Riesgos

Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente documento, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.



## 12. Cláusula Anticorrupción y Anti soborno

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la Institución.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la PGE, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con la Institución.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a la PGE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar

## 13. Cláusula Solución de Controversias

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.



Firmado digitalmente por  
HUAMAN GONZALES Richard Henry FAU  
20131257750 soft  
Motivo: En señal de conformidad.  
Fecha: 02.08.2025 12:11:32-0500



**MACROPROCESOS**  
S08 Gestión de Proyectos de inversión

" PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN ESSALUD"

Código : S08  
Versión : 01  
Fecha : 28/08/2021

Gerencia Central de Proyectos de Inversión

FORMATO Nº 04 - FORMATO DE SOLICITUD DE COMPRA POR LOGISTICA

Nº DE SOLICITUD

ORGANO DESCONCENTRADO: RED ASISTENCIAL PIURA

ESTABLECIMIENTO DE SALUD: INSTITUTO PERUANO DE OFTALMOLOGIA

AREA USUARIA: CENTRO QUIRURGICO-SALA DE OPERACIONES

FECHA QUE SE REQUIERE :02/08/2025

ITEM	DESCRIPCION COMPLETA DEL RESPUESTO SOLICITADO							DESCRIPCION DEL EQUIPO DESTINO (*)				
	CODIGO SAP	DESCRIPCION DEL REPUESTO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	U.M.	CANT.	GARANTIA (meses)	PLAZO ENTREGA	SERVICIO	DENOMINACION DEL EQUIPO	MARCA	MODELO	CODIGO PATRM
1	40100014	BRAZALETES PARA ADULTO TALLA "M" DE UNA VIA	<b>Brazalete para toma de presión para adulto talla M de una vía a Tubo de Conexión, compatible con monitores de signos vitales de maquinas de anestesia. Con Manguera de latex de polipropileno, bolsa de TPU, brazalete de cuero sintético, ajuste de brazalete en velcro.</b>	UND	2	6	20 dias calendario	CENTRO QUIRURGICO-SALA DE OPERACIONES Nº 3	MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO COMPLETO	DRAGER	PERSEUS A50	03803071
	40100349	BRAZALETES PARA NIÑOS TALLA "S" DE UNA VIA	<b>Brazalete para toma de presión para adulto talla M de una vía a Tubo de Conexión, compatible con monitores de signos vitales de maquinas de anestesia. Con Manguera de latex de polipropileno, bolsa de TPU, brazalete de cuero sintético, ajuste de brazalete en velcro.</b>		2	6						
2	40100014	BRAZALETES PARA ADULTO TALLA "M" DE UNA VIA	<b>Brazalete para toma de presión para adulto talla M de una vía a Tubo de Conexión, compatible con monitores de signos vitales de maquinas de anestesia. Con Manguera de latex de polipropileno, bolsa de TPU, brazalete de cuero sintético, ajuste de brazalete en velcro.</b>	UND	2	6	20 dias calendario	CENTRO QUIRURGICO-SALA DE OPERACIONES Nº 2	MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO BASICO	DRAGER	PRIMUS	00892024
	40100349	BRAZALETES PARA NIÑOS TALLA "S" DE UNA VIA	<b>Brazalete para toma de presión para adulto talla M de una vía a Tubo de Conexión, compatible con monitores de signos vitales de maquinas de anestesia. Con Manguera de latex de polipropileno, bolsa de TPU, brazalete de cuero sintético, ajuste de brazalete en velcro.</b>		2	6						
1	40100014	BRAZALETES PARA ADULTO TALLA "M" DE UNA VIA	<b>Brazalete para toma de presión para adulto talla M de una vía a Tubo de Conexión, compatible con monitores de signos vitales de maquinas de anestesia. Con Manguera de latex de polipropileno, bolsa de TPU, brazalete de cuero sintético, ajuste de brazalete en velcro.</b>	UND	2	6	20 dias calendario	CENTRO QUIRURGICO-SALA DE OPERACIONES Nº 1	MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO BASICO	ATEX OHMED	S/5 AESPIRE	00516768
	40100349	BRAZALETES PARA NIÑOS TALLA "S" DE UNA VIA	<b>Brazalete para toma de presión para adulto talla M de una vía a Tubo de Conexión, compatible con monitores de signos vitales de maquinas de anestesia. Con Manguera de latex de polipropileno, bolsa de TPU, brazalete de cuero sintético, ajuste de brazalete en velcro.</b>		2	6						

(\*) EQUIPO DESTINO, se refiere al equipo donde se instalara el repuesto solicitado

**RESPECTO AL BIEN**

\* El bien debe ser nuevo y sin uso, original o compatible Las EETT deben sustentarse en catalogos, manuales e información técnica del fabricante

**GARANTIA**

\* **Alcance** : Contra defectos de diseños y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, ajenos al uso normal o habitual del bien y no detectado al momento que se otorgo la conformidad

\* **Condiciones** : La garantía cubre el reemplazo del bien de un plazo máximo de \_\_\_\_ días calendarios

\* **Inicio del periodo de garantía** : A partir de la fecha de la entrega del bien y su conformidad

**PLAZO DE ENTREGA**

\* El plazo de entrega se contabiliza a partir del día siguiente de suscrito el contrato o recepción de la Orden de Compra

Firmado digitalmente por  
HUAMAN GONZALES Richard Henry  
FAU 20131257750 soft  
Motivo: Day visto bueno.  
Fecha: 02.08.2025 12:12:0500

SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO

JEFE DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO

JEFE DE LA OFICINA DE INGENIERIA