



Chachapoyas, 11 de septiembre de 2025

INFORME 000778-2025-G.R.AMAZONAS/PPCHL

A : **HERBERT ANTONIO MORALES VIVANCO**
DIRECTOR
000722 - DIRECCION DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA

De : **JOSE DEL CARMEN OLIVA CRUZ**
COORDINADOR
000722 - PROYECTO PAPA CHACHAPOYAS - LUYA

Asunto : SOLICITO ADQUISICIÓN DE MATERIAL Y ACCESORIOS PARA EL SISTEMA DE RIEGO, PARA INVERNADEROS AEROPONICOS DE LUYA VIEJO Y KUELAP, DEL PROYECTO PAPA CHACHAPOYAS, LUYA.

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, para expresarle mi cordial saludo y al mismo tiempo manifestarle que, en el marco de ejecución del Proyecto de Inversión Publica denominado "Mejoramiento del Servicio de Sanidad Vegetal en la Cadena Productiva de Papa, en los Distritos de Chachapoyas, Luya de las Provincias de Chachapoyas, Luya del Departamento de Amazonas". existe la necesidad de adquirir materiales y accesorios para el sistema de riego, para invernaderos aeroponicos para los laboratorios de Luya Viejo y Kuelap, por lo que se hace el requerimiento según cuadro y especificaciones técnicas.

COMPONENTE 01: ADECUADO SISTEMA DE PRODUCCIÓN DE SEMILLA DE ALTA CALIDAD GENÉTICA.				
1.1. PAQUETE DE MÓDULOS TECNOLÓGICOS DEMOSTRATIVOS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN PROGRAMACIÓN INVITRO – AEROPÓNICO DE SEMILLA DE PAPA – BIENES DE CONSUMO – MATERIALES.				
ÍTEM	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
01	26.81.42	Gastos por la compra de bienes (MATERIAL Y ACCESORIOS PARA EL SISTEMA DE RIEGO, PARA INVERNADEROS AEROPONICOS).	unidad	Global

Agradeciéndole su atención al presente, le expreso las muestras de mi mayor consideración y estima personal.

Atentamente;

Documento firmado digitalmente

JOSE DEL CARMEN OLIVA CRUZ
COORDINADOR
000722 - PROYECTO PAPA CHACHAPOYAS - LUYA

JOC
CC.: cc.:

N° EXPEDIENTE: PPCHL020250000404

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Gobierno Regional Amazonas, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria

ANEXO N° 1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES EN GENERAL

N° DE PEDIDO DE COMPRA SIGA:

FECHA Chachapoyas 11 de setiembre de 2025	
Órgano y/o Unidad Orgánica	Proyecto "Mejoramiento del Servicio de Sanidad Vegetal en la Cadena Productiva de Papa, en los Distritos de Chachapoyas, Luya de las Provincias de Chachapoyas, Luya del Departamento de Amazonas".)
Actividad Operativa	COMPONENTE 01: Adecuado sistema de producción de semilla de alta calidad genética. Actividad: 1.1. Paquete de módulos tecnológicos demostrativos y asistencia técnica en propagación in vitro – aeropónica de semilla de papa- Bienes de consumo – Materiales accesorios para sistema de riego.
Meta Presupuestaria	04
Fuente de Financiamiento	Recursos Ordinarios - RO
CCMM	127
Descripción del CCMM	Nebulizadoras de riego 4 boquillas, Poliestireno expandido, Manguera de PVC 1/2 in x 100 m, Plástico 1.5 X 100 m, Plástico 4 x 100 m, Llave de paso 16 mm, Terminales para línea de riego 16 mm, Manómetro de 0-100 psi, Válvula uniflujo (check) 1", Válvula check pie de 1", Interruptor termomagnético 2x40 A, Llave de paso en PVC de 1", Llave jardinería de 1/2" CIM, Unión universal de PVC de 1", Bushing PVC 1 x 1/2", Niple 3/4", Cinta teflón, Válvula de bola de 1/2", Unión PVC de 1/2" C/R, Malla antiáfida 50 MESH (4X100)mts, Malla Raschell (80% de sombra).
Denominación de la contratación	Solicito la adquisición de materiales accesorios para sistema de riego, para el invernadero aeropónico de <u>Luya Viejo y Kuelap</u>, del proyecto: "Mejoramiento del Servicio de Sanidad Vegetal en la Cadena Productiva de Papa, en los Distritos de Chachapoyas, Luya de las Provincias de Chachapoyas, Luya del Departamento de Amazonas".

I. FINALIDAD PÚBLICA (obligatorio)

La presente adquisición tiene la finalidad de adquirir **materiales accesorios para sistema de riego, para el invernadero aeropónico de Luya Viejo y Kuelap**, del proyecto "Mejoramiento del Servicio de Sanidad Vegetal en la Cadena Productiva de Papa, en los Distritos de Chachapoyas, Luya de las Provincias de Chachapoyas, Luya del Departamento de Amazonas", Dirección Regional Agraria Amazonas. Por el motivo de implementar el **invernadero aeropónico de Luya Viejo**, y cumplir con las actividades correspondientes en la propagación invitro de semilla de papa.

II. ANTECEDENTES

Según el expediente técnico del proyecto "Mejoramiento del Servicio de Sanidad Vegetal en la Cadena Productiva de Papa, en los Distritos de Chachapoyas, Luya de las Provincias de Chachapoyas, Luya del Departamento de Amazonas" con CUI N° 2479635, se requiere adquirir **materiales accesorios para sistema de riego, para el invernadero aeropónico de Luya Viejo y Kuelap**, motivo por el cual se requiere adquirir los siguientes materiales para el funcionamiento del invernadero de Luya Viejo. Lo cual demuestra en el analítico en el **COMPONENTE 01: Adecuado sistema de producción de semilla de alta calidad genética.**

Actividad: 1.1. Paquete de módulos tecnológicos demostrativos y asistencia técnica en propagación invitro – aeropónica de semilla de papa- **Bienes de consumo – Materiales accesorios para sistema de riego.**



III. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN (obligatorio)

Objetivo General

Adquisición de **materiales accesorios para sistema de riego, para el invernadero aeropónico de Luya Viejo y Kuelap**, del Proyecto: "Mejoramiento del Servicio de Sanidad Vegetal en la Cadena Productiva de Papa, en los Distritos de Chachapoyas, Luya de las Provincias de Chachapoyas, Luya del Departamento de Amazonas". de la Dirección Regional Agraria Amazonas.,

Objetivos Específicos:

Adquisición de **materiales accesorios para sistema de riego, para el invernadero aeropónico de Luya Viejo y Kuelap**.

IV. JUSTIFICACIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR (obligatorio)

Con la finalidad de implementar el **invernadero aeropónico de Luya Viejo y Kuelap** con materiales para sistema de riego, y cumplir con las actividades correspondientes en la propagación invitro de semilla de papa y de poder realizar trabajos y cumplir con las actividades del proyecto "Mejoramiento del Servicio de Sanidad Vegetal en la Cadena Productiva de Papa, en los Distritos de Chachapoyas, Luya de las Provincias de Chachapoyas, Luya del Departamento de Amazonas", Dirección Regional Agraria Amazonas, lo cual es fundamental para poder mantener el laboratorio limpio y desinfectado.

V. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN (Obligatorio)

5.1 Descripción y cantidad de los bienes (obligatorio)

Los bienes solicitados son los siguientes:

Ítem	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de medida
01	Nebulizadoras de riego 4 boquillas	125	Unidad
02	Poliestireno expandido	80	Unidad
03	Poliestireno expandido	140	Unidad
04	Manguera de PVC ½ in x 100 m	4	Unidad
05	Plástico 1.5 X 100 m	2	Unidad
06	Plástico 4 x 100 m	2	Unidad
07	Llave de paso 16 mm (válvula ramal)	16	Unidad
08	Terminales para línea de riego 16 mm	16	Unidad
09	Manómetro de 0-100 psi	2	Unidad
10	Válvula uniflujo (check) 1"	4	Unidad
11	Válvula check pie de 1"	4	Unidad
12	Interruptor termomagnético 2x40 A	6	Unidad
13	Llave de paso en PVC de 1"	6	Unidad
14	Llave jardinería de 1/2" CIM	2	Unidad
15	Unión universal de PVC de 1"	6	Unidad
16	Bushing PVC 1 x 1/2"	4	Unidad
17	Niple 3/4"	4	Unidad
18	Cinta teflón	4	Unidad
19	Válvula de bola de 1/2"	2	Unidad
20	Unión PVC de 1/2" C/R	2	Unidad
21	Malla antiáfida 50 MESH (4X100) m	4	Unidad
22	Malla Raschell (80% de sombra)	4	Unidad





5.2 Características técnicas¹ (obligatorio)

ITEMS	MATERIALES	U.M.	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	Nebulizadoras de riego 4 boquillas	Unidad	125	<ul style="list-style-type: none"> • Boquilla nebulizadora tipo Fogger • Tamaño medio de las gotas: 69 micras (a 3.0 bar) • Caudal de boquillas: 12 litros por hora, sin antigoteo (boquilla naranja) • Presión de trabajo: 3.0 - 4.0 bar • Con conexiones de PE y PVC • Radio de riego: 0.5 a 1.2 m • Ángulo de riego: 360 ° • Antidrenaje: Super LPD (media presión)
2	Poliestireno expandido	Unidad	80	<ul style="list-style-type: none"> • Espesor: 2" • Material: Poliestireno expandido • Color: Blanco • Largo: 240 cm • Ancho: 120 cm • Conductividad térmica a + 10 °C • Resistencia a la tracción (125 kpa) • Modulo de elasticidad: 1 Mpa • Tolerancia dimensional: +/-2 mm
3	Poliestireno expandido	Unidad	140	<ul style="list-style-type: none"> • Espesor: 1.5" • Material: Poliestireno expandido • Color: Blanco • Largo: 240 cm • Ancho: 120 cm • Conductividad térmica a + 10 °C • Resistencia a la tracción (125 kpa) • Modulo de elasticidad: 1 Mpa • Tolerancia dimensional: +/-2 mm
4	Manguera PVC ½ in X 100 m	Unidad	4	<ul style="list-style-type: none"> • Manguera de polietileno HDPE • Tamaño nominal: 16 mm (1/2"). • Longitud: 100 m • Embalaje: Bobina (Rollo)
5	Plástico 1.5 X 100 m	Unidad	2	<ul style="list-style-type: none"> • Material: Polipropileno de baja densidad (LDPE), mezclado con material reciclado y color negro. • Medida: 1.5 m doble cara que abre hasta 3 metros de ancho x 100 m • Rollo de 50 kg • Calibre 600 • Espesor: 0.1524 mm
6	Plástico 4 x 100 m	Unidad	2	<ul style="list-style-type: none"> • Material: Película de polietileno tricapa • Bicolor (blanco en una cara y negro en la cara contrario). • Fabricado por sistema de coextrusión,



En dicho campo no podrán hacer referencia a marcas, modelos u otros que orienten a un determinado producto o proveedor.



				con excelente resistencia mecánica y flexibilidad <ul style="list-style-type: none">• Espesor: 200 micrones• Largo total por rollo cerrado: 100 m• Ancho total: 4 m
7	Llave de paso 16 mm	Unidad	16	<ul style="list-style-type: none">• Tipo: Válvula ramal• Diámetro: 16 mm• Material: Polietileno• Tipo de accesorio válvula
8	Terminales para línea de riego 16 mm	Unidad	16	<ul style="list-style-type: none">• Material: Polipropileno de alta calidad, resistentes a los impactos• Estructura a prueba de rayos UV• Superficie interna homogénea y libre de poros• Medida: 16 mm• Color: Negro
9	Manómetro de 0-100 psi	Unidad	2	<ul style="list-style-type: none">• Manómetro 0 - 7 Bar• Material: Bronce• Entrada de 2.54 cm• Presión máxima de trabajo de 100 PSI• Mide presión de fluidos y controla la medida de presión
10	Válvula uniflujo (check) 1"	Unidad	4	<ul style="list-style-type: none">• Material: Bronce• Color: Bronce• Tipo de conexión: Enroscado• Medida: 1" (2.54cm)
11	Válvula check pie de 1"	Unidad	4	<ul style="list-style-type: none">• Válvula pie bronce• Material: Bronce• Modelo: CIM• Medida: 1"
12	Interruptor termomagnético 2x40 A	Unidad	6	<ul style="list-style-type: none">• Interruptor termomagnético• Modelo: 2x40A• Cantidad de polos: 2• Frecuencia: 50-60 Hz• Voltaje: 220-400 v• Amperaje: 40 A• Material: PVC
13	Llave de paso en PVC de 1"	Unidad	6	<ul style="list-style-type: none">• Llave de paso, válvula esférica o válvula de bola con rosca• Medida: 1"• Material: PVC
14	Llave jardinería de 1/2" CIM	Unidad	2	<ul style="list-style-type: none">• Modelo: Esférica jardín cromado 150 lbs 1/2" CM• Material: Bronce cromado• Tipo de rosca: NPT
15	Unión universal de PVC de 1"	Unidad	6	<ul style="list-style-type: none">• Fabricado con PVC• Conexión enroscada• Diámetro nominal: 1"



16	Bushing PVC 1 x 1/2"	Unidad	4	<ul style="list-style-type: none"> • Material: PVC • Medidas: 1" x 1/2" • Modelo: Con rosca • Ángulo: 180 °
17	Niple 3/4"	Unidad	4	<ul style="list-style-type: none"> • Fabricado en fierro galvanizado • Ideal para agua, gases (GPL/GNV). • Tipo de conexión: Enroscado • Modelo: 3/4" x 1/4"
18	Cinta teflón	Unidad	4	<ul style="list-style-type: none"> • Cinta teflón roja 1/2" x 8 m • Dimensiones: 12 mm • Uso: Conexiones de agua
19	Válvula de bola de 1/2"	Unidad	2	<ul style="list-style-type: none"> • Llave jardín pesada • Material: Bronce • Tipo de conexión: Enroscado • Medida: 1/2"
20	Unión PVC de 1/2" C/R	Unidad	2	<ul style="list-style-type: none"> • Unión PVC • Fabricado de PVC virgen sin estabilizante de plomo • Tipo de conexión: Enroscado • Diámetro nominal: 1/2"
21	Malla antiáfida 50 MESH (4X100) m	Unidad	4	<ul style="list-style-type: none"> • Ancho: 4 m • Largo: 100 m • Peso: 140 (gr/m2) • Resistente a la luz (Kly): 700 • UV: Estabilizado • Tejido en mono hilo cilíndrico de polietileno de alta densidad transparente • Polipropileno 100 % estabilizado ante los rayos ultravioleta • Tejido 10 x 16 hilos/cm² (~160 hilos por pulgada cuadrada)
22	Malla Raschell (80% de sombra)	Unidad	4	<ul style="list-style-type: none"> • Material: Polipropileno de alta densidad (100% virgen). • Resistencia a los rayos UV • Medida: 4.2 x100 m • Modelo: Raschel 80% • Color: verde



VI. REQUISITOS Y RECURSOS DEL/DE LA PROVEEDOR/A (Obligatorio)

6.1. Requisitos del/de la proveedor/a

- 6.1.1 Registro Nacional de Proveedores vigente (Obligatorio)
 6.1.2. No contar con impedimento para contratar con el estado.

6.2. Experiencia del postor

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 20,000.00 (Veinte mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez años anteriores



a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes [**materiales de ferretería**]

Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados², para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

VII. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN (obligatorio)

7.1 Lugar de entrega: En el Almacén de la Dirección Regional Agraria Amazonas, sito donde se ubique el bien, en el horario desde las 8:00 a 17:30 horas, previa coordinación con el/la servidor/a civil responsable del Almacén.

7.2 Plazo: *El plazo de entrega es de 10 (Diez) días calendarios contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.*

7.3 El/La proveedor/a deberá presentar su factura, guía de remisión y otros documentos solicitados para el pago mediante la Mesa Partes de la Dirección Regional Agraria Amazonas, en caso de que dichos documentos sean electrónicos también podrán ser presentados por la Mesa de Partes Virtual de Entidad.

VIII. CONFORMIDAD DEL BIEN (obligatorio)

8.1 Área usuaria que emite la conformidad: (Obligatorio)

La conformidad de la adquisición lo dará el coordinador y con el visto bueno del supervisor del Proyecto "Mejoramiento del Servicio de Sanidad Vegetal en la Cadena Productiva de Papa, en los Distritos de Chachapoyas, Luya de las Provincias de Chachapoyas, Luya del Departamento de Amazonas".

IX. FORMA DE PAGO (obligatorio)

Previo recepción del bien y conformidad del Almacén, la forma de pago será según detalle: *(Precisar forma de pago).*

El pago se realizará en una (01) sola armada, después de efectuada la entrega del Bien en las condiciones señaladas, previa presentación de factura y la conformidad de la compra emitida por el área usuaria.

La Entidad deberá pagar las contraprestaciones pactadas a favor del/de la contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

X. CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL (obligatorio)

10.1. Confidencialidad (obligatorio)

El/La PROVEEDOR no deberá divulgar, revelar, entregar o poner a disposición de terceros, dentro o fuera de la entidad, salvo autorización expresa de la misma, la información proporcionada por esta, para la prestación del servicio y en general toda la información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión del

² Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.



servicio que presta, durante y después de concluida la vigencia del presente documento. Dicha información puede consistir en fotografías, informes, material video gráfico, documentos y otros similares.

10.2. Garantías

El cumplimiento de las obligaciones de los PROVEEDOR debe ser garantizado a través de los mecanismos establecidos en la presente ley, a fin de cubrir el adelanto de pago, y el fiel cumplimiento del contrato, así como el fiel cumplimiento de las prestaciones accesorias.

Los mecanismos de garantía son los siguientes:

- El fideicomiso, constituido tanto para el adelanto de pago como para el fiel cumplimiento del contrato.
- La carta fianza financiera, otorgada como garantía de adelanto de pago, de fiel cumplimiento del contrato y de fiel cumplimiento de las prestaciones accesorias.
- El contrato de seguro, otorgado como garantía de adelanto de pago, de fiel cumplimiento del contrato y de fiel cumplimiento de las prestaciones accesorias.
- La retención de pago, otorgado como garantía de fiel cumplimiento del contrato y de fiel cumplimiento de las prestaciones accesorias.

10.3. Cláusula anticorrupción y antisoborno.

A la suscripción del contrato, EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL PROVEEDOR se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL PROVEEDOR se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. En ningún caso, dicha medida impide el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

10.4. Solución de controversias

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación según el acuerdo de las partes.

Todas las controversias que surjan entre las partes sobre la validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia de los contratos menores se resuelven mediante conciliación (artículo. 330.1 Decreto Supremo N° 009-2025-EF).

10.5. Resolución de contrato por incumplimiento

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la





Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Por ende, cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

- Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual. Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

10.6. Gestión de riesgos

Durante la vigencia del presente contrato, ambas partes —la Entidad Contratante y el Proveedor— acuerdan aplicar un enfoque de gestión de riesgos en todas las etapas del proceso de adquisición de bienes. Esta gestión tiene por finalidad identificar de manera oportuna los factores que puedan afectar el cumplimiento eficiente del contrato y, a su vez, generar acciones preventivas y correctivas que aseguren el logro de los objetivos contractuales y la adecuada utilización de los recursos públicos.

En virtud de ello, dentro de los primeros quince días calendario contados desde la suscripción del contrato, ambas partes llevarán a cabo un proceso conjunto de identificación y análisis de los principales riesgos asociados a la adquisición, transporte, entrega y recepción de los bienes. Como resultado de este ejercicio, se elaborará un registro que incluirá los riesgos identificados, su nivel de criticidad y posibles consecuencias.

Con base en dicho registro, el Proveedor presentará un plan de gestión de riesgos que contenga las medidas propuestas para prevenir, mitigar o enfrentar cada uno de los riesgos señalados. Este plan deberá ser revisado y validado por la Entidad Contratante en un plazo no mayor de diez días hábiles. Las medidas allí contenidas serán de aplicación obligatoria y formarán parte integral de la ejecución contractual.

Durante el desarrollo del contrato, el plan de gestión de riesgos será objeto de seguimiento y revisión periódica. La frecuencia de dicha revisión será, como mínimo, trimestral o, en su defecto, cada vez que se produzca un evento que altere significativamente el entorno o condiciones del contrato. Cualquier nuevo riesgo identificado deberá ser reportado de inmediato por el Proveedor, proponiéndose las medidas pertinentes para su tratamiento.

Finalmente, el incumplimiento injustificado de las medidas previstas en el plan de gestión de riesgos por parte del Proveedor será considerado una infracción a las obligaciones contractuales, y podrá dar lugar a la aplicación de las penalidades correspondientes o, de ser el caso, a la resolución del contrato, sin perjuicio de otras acciones legales que resulten aplicables.

10.7. Cláusula de cumplimiento (obligatorio)

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

10.8. Propiedad intelectual (obligatorio)

La Entidad tendrá todos los derechos de propiedad intelectual incluidos, sin limitación, así como las patentes, derechos de autor, nombres comerciales y marcas registradas respecto a los productos o documentos y otros materiales que guarden una relación directa con la ejecución del servicio o que se hubiere creado o producido como consecuencia o en el desarrollo de la ejecución del servicio.





10.9. Medidas de control durante la ejecución contractual

En función a la naturaleza de los servicios y la necesidad, determinar las medidas de control (visitas de supervisión, inspección, entre otros), a ser realizadas durante la ejecución del contrato, es decir, durante el desarrollo del servicio. Las medidas de control están orientadas a verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato.

Asimismo, indicar si estas serán programadas o inopinadas, cuántas serán como mínimo, quién las realizará (personal de la Entidad y/o a través de terceros), dónde se realizará, cuándo se realizará (en caso de ser programadas) y cuál será el alcance de las mismas (si se utilizará alguna normativa para su realización, entre otros).

Asimismo, considerar aspectos relativos al desarrollo de las medidas de control, para lo cual indicar con claridad:

- Áreas que coordinarán con el PROVEEDOR: Señalar las áreas o unidades orgánicas con las que el PROVEEDOR coordinará sus actividades.
- Áreas responsables de las medidas de control: Señalar el área o unidad orgánica responsable de las medidas de control previstas durante el desarrollo del servicio y/o en otro momento durante la ejecución contractual.
- Área que brindará la conformidad: Señalar al área o unidad orgánica responsable de emitir la conformidad (área usuaria)

10.10. Responsabilidad por vicios ocultos (obligatorio)

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

El/La PROVEEDOR es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad).

10.11. Declaración Jurada de Intereses (obligatorio)

Son causales de resolución de contrato el incumplimiento del requerimiento de presentar la Declaración Jurada de intereses conforme el numeral 11.5 del artículo 11 del Reglamento del Decreto de Urgencia N° 020-2019, Decreto de Urgencia que establece la obligatoriedad de la presentación de la declaración jurada de intereses en el sector público o la presentación de la declaración Jurada de Intereses con información inexacta o falsa.

XI. PENALIDADES (obligatorio)

13.1. Penalidad (obligatorio)

Si EL PROVEEDOR incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

F = 0.40





El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL PROVEEDOR acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
DIRECCIÓN REGIONAL AGRARIA
PROYECTO PAPA CHACHAPOYAS - LUYA
.....
ING. JOSÉ DEL C. OLIVA CRUZ
COORDINADOR