

Anexo N° 01-B
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Órgano y/o Unidad Orgánica : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

Actividad del POI / Acción estratégica PEI :

Denominación de la contratación : ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA PARA LAS ACTIVIDADES DE LA META MUNICIPAL "COMPROMISO 1", A CARGO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO DE LA MDCH

#	CLÁUSULAS
I	FINALIDAD PÚBLICA Dotar a la Gerencia de Desarrollo Social y Humano de los insumos y materiales de oficina necesarios, de manera oportuna, para garantizar la adecuada gestión administrativa y técnica de la Meta Municipal ¿Compromiso 1¿ durante el año 2025
II	OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN Adquirir útiles de oficina conforme al detalle de ítems, especificaciones y cantidades, para su uso en las actividades de coordinación, seguimiento, reporte y atención al ciudadano vinculadas al Compromiso 1



III

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CUBSO	Descripción del CUBSO	Descripción adicional	cantidad	unidad	moneda	lugar
31201505000 66088	CINTA ADHESIVA DE PLASTICO DE DOBLE CONTACTO DE 1/2 in X 36 yd USO DE FERRETERIA	Cinta de embalaje 2"x 200 Yd	6	PAQUETE X 500 UNIDADES	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44122104002 74912	CLIP ESTANDAR DE METAL DE 33 mm CAJA X 1000 UNIDADES CON CUBIERTA DE PLASTICO DE COLORES VARIADOS		1	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44121615003 90154	ENGRAPADO R DE METAL TIPO ALICATE CON YUNQUE FIJO DE 25 HOJAS APROX. PARA USO DE OFICINA		3	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44122107000 69758	GRAPA 26/6 X 5000		4	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44122105003 65425	BINDER CLIP (CLIP BILLETERO) DE 1 in (25 mm) APROX. X 12 UNIDADES	Caja por 12 pza	1	CAJA X 12 UNIDADES	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44122105000 69849	BINDER CLIP (CLIP BILLETERO) DE 3/4 in (19 mm) APROX. X 12 UNIDADES	Caja por 12 pza	1	CAJA X 12 UNIDADES	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44122105003 65423	BINDER CLIP (CLIP BILLETERO) DE 1 1/4 in (32 mm) APROX. X 12 UNIDADES	Caja por 12 PZA	1	CAJA X 12 UNIDADES	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44121701003 26980	BOLIGRAFO (LAPICERO)		3	CAJA X 12 UNIDADES	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT



	DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL					ALI
44121701000 67755	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR ROJO		2	CAJA X 12 UNIDADES	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44121628003 83580	PORTA CLIPS DE ACRILICO CILINDRICO CON IMAN PARA 100 CLIPS		3	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44102414002 04714	PLANTILLA PARA SELLO AUTOINTINTABLE DE 30 mm X 30 mm APROX.	tinta para sello printy 7011 negro	2	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44121701002 67557	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR NEGRO		3	CAJA X 12 UNIDADES	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44111530000 66356	NOTA ADHESIVA DE 80 mm X 80 mm X 500 HOJAS APROX.		4	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44121506000 66647	SOBRE DE PAPEL KRAFT MANILA DE 75 g TAMAÑO A4		10	PAQUETE X 50 UNIDADES	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44103126003 84100	TINTA PARA MAQUINA NUMERADOR A X 40 mL APROX. COLOR NEGRO		4	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
12171703000 68355	TINTA PARA ALMOHADILLA DE SELLO AUTOINTINTABLE X 30 mL	tinta para sello printy 7011 negro	2	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44103105003 56173	TINTA COLOR MAGENTA PARA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL INYECCION	tintas Epson 544, Magenta	2	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI



	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="194 219 376 443">44103105003 56171</td> <td data-bbox="376 219 555 443">TINTA COLOR NEGRO PARA IMPRESORA MULTIFUNCI ONAL INYECCION</td> <td data-bbox="555 219 727 443">tinta Epson 544 Black</td> <td data-bbox="727 219 900 443">14</td> <td data-bbox="900 219 1078 443">UNIDAD</td> <td data-bbox="1078 219 1257 443">SOLES</td> <td data-bbox="1257 219 1477 443">CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI</td> </tr> <tr> <td data-bbox="194 450 376 651">44103105003 56172</td> <td data-bbox="376 450 555 651">TINTA COLOR CYAN PARA IMPRESORA MULTIFUNCI ONAL INYECCION</td> <td data-bbox="555 450 727 651">tinta Epson 544, Cian</td> <td data-bbox="727 450 900 651">2</td> <td data-bbox="900 450 1078 651">UNIDAD</td> <td data-bbox="1078 450 1257 651">SOLES</td> <td data-bbox="1257 450 1477 651">CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI</td> </tr> <tr> <td data-bbox="194 658 376 860">44103105003 56174</td> <td data-bbox="376 658 555 860">TINTA COLOR AMARILLO PARA IMPRESORA MULTIFUNCI ONAL INYECCION</td> <td data-bbox="555 658 727 860">tintas Epson 544,NYellow</td> <td data-bbox="727 658 900 860">2</td> <td data-bbox="900 658 1078 860">UNIDAD</td> <td data-bbox="1078 658 1257 860">SOLES</td> <td data-bbox="1257 658 1477 860">CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI</td> </tr> </table>	44103105003 56171	TINTA COLOR NEGRO PARA IMPRESORA MULTIFUNCI ONAL INYECCION	tinta Epson 544 Black	14	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI	44103105003 56172	TINTA COLOR CYAN PARA IMPRESORA MULTIFUNCI ONAL INYECCION	tinta Epson 544, Cian	2	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI	44103105003 56174	TINTA COLOR AMARILLO PARA IMPRESORA MULTIFUNCI ONAL INYECCION	tintas Epson 544,NYellow	2	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI
44103105003 56171	TINTA COLOR NEGRO PARA IMPRESORA MULTIFUNCI ONAL INYECCION	tinta Epson 544 Black	14	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI																
44103105003 56172	TINTA COLOR CYAN PARA IMPRESORA MULTIFUNCI ONAL INYECCION	tinta Epson 544, Cian	2	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI																
44103105003 56174	TINTA COLOR AMARILLO PARA IMPRESORA MULTIFUNCI ONAL INYECCION	tintas Epson 544,NYellow	2	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/ JAEN/CHONT ALI																
IV	<p>REQUISITOS DEL PROVEEDOR</p> <p>Persona jurídica con RUC activo y sin impedimentos para contratar con el Estado</p> <p>Experiencia en suministro de útiles de oficina a entidades públicas.</p>																					
V	<p>LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN</p> <p>Entrega en almacén de la Municipalidad Distrital de Chontalí, de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00 horas.</p> <p>Plazo máximo: 3 días calendario contados desde la emisión de la orden de compra</p> <p>Los gastos de envío cubre el proveedor</p> <table border="1" data-bbox="284 1301 1358 1496"> <thead> <tr> <th data-bbox="284 1339 639 1406">Nro</th> <th data-bbox="639 1339 1002 1406">Entregable</th> <th data-bbox="1002 1339 1358 1406">Contenido del Entregable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="284 1413 639 1496">1</td> <td data-bbox="639 1413 1002 1496">UNICO ENTREGABLE</td> <td data-bbox="1002 1413 1358 1496">ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA</td> </tr> </tbody> </table>	Nro	Entregable	Contenido del Entregable	1	UNICO ENTREGABLE	ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA															
Nro	Entregable	Contenido del Entregable																				
1	UNICO ENTREGABLE	ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA																				
VI	<p>CONFORMIDAD</p> <p>La conformidad de los bienes será otorgada por la Gerencia de Desarrollo Social y Humano en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles desde la recepción.</p>																					
VII	<p>FORMA Y CONDICIONES DE PAGO</p> <p>Pago en una armada, previa presentación de factura, guía de remisión y conformidad de la Gerencia de Desarrollo Social y Humano.</p> <p>Abono a cuenta interbancaria en el Sistema Financiero Nacional.</p>																					
VIII	<p>RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR</p> <p>Entregar productos nuevos y en buen estado</p>																					



IX	<p>PENALIDADES POR MORA</p> <p>Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación: En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:</p> <p>Penalidad diaria = 0.10 x monto / F x plazo en días.</p> <p>Donde F tiene los siguientes valores: a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F = 0.40. b) Para plazos mayores a sesenta (60) días: b.1) Para bienes, servicios y consultorías: F = 0.25. b.2) Para obras: F = 0.15.</p> <p>Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso. Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.</p>
X	<p>OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN</p> <p>(EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.</p> <p>Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.</p> <p>Además, EL PROVEEDOR debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas)</p>
XI	<p>MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</p> <p>Los útiles deben de venir empacados y correctamente embalados</p>
XII	<p>SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS</p> <p>(Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial)</p>


 Abog. Leny A. Estela Cubas
 FIRMA DE SOLICITANTE


 Abog. Leny A. Estela Cubas
 FIRMA DEL JEFE DEL ÁREA USUARIA