

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

**PARA LA ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA, PARA LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:
MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y MEJORA DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA
OPTIMIZAR LOS SERVICIOS MUNICIPALES EN EL DISTRITO DE HUACHIS - HUARI -
ANCASH"**

1. GENERALIDADES:

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE:

Nombre : Municipalidad Distrital Huachís
Ruc N° : 20166604266
Domicilio legal : PZA. DE ARMAS - S/N Huachis- Huari - Ancash.

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

2.1. DENOMINACIÓN:

Para la Adquisición De Útiles De Oficina, para la ejecución de la actividad: "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y MEJORA DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA OPTIMIZAR LOS SERVICIOS MUNICIPALES EN EL DISTRITO DE HUACHIS - HUARI - ANCASH"

2.2. FINALIDAD PÚBLICA.

Considerando los nuevos lineamientos en materia de planeamiento, sumado al enfoque de desarrollo de los pueblos del Distrito de Huachis, que permitan optimizar la gestión de esta Institución en beneficio de sus pobladores. En ese contexto, se ha considerado prioritaria la Adquisición De Útiles De Oficina para realizar los trabajos de mantenimiento.

3. ANTECEDENTES.

La Municipalidad Distrital de Huachis, por intermedio de jefe de división de mantenimiento de infraestructura pública, viene desarrollando un conjunto de programas de Mantenimiento, los cuales son importantes y necesarios para la población de nuestra jurisdicción, es por ello que se requiere adquirir de útiles de escritorio para para realizar los trabajos de mantenimiento de forma segura.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

Adquisición De Útiles De Oficina


CONSIDERACIONES GENERALES

4.1.1 CRONOGRAMA DE ENTREGA

10 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA.

4.1.2 DESCRIPCIÓN Y CANTIDADES DE LOS BIENES:

a) BIENES PARA LA ACTIVIDAD:


CESAR DOUGLASS
REA CARRIÓN
Ingeniero Civil
CIP N° 1540930




COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ
Consejo Departamental de Lima
YEISON MACEDO PATRICIO
INGENIERO CIVIL
CIP N.° 269288

ítem	DESCRIPCIÓN Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES	UND.	CANT.
	ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO Y AFIANZAMIENTO DE LA CAPACIDAD TECNICA Y OPERATIVA DE LAS UNIDADES ORGANICAS ADMINISTRATIVAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUACHIS, DEL DISTRITO DE HUACHIS-HUARI-ANCASH".		
1	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	PAQ X 500 UNIDAD	500
2	ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	200
3	ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANGOSTO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	150
4	PIDNER CON 2 ANILLOS TAMAÑO A4 PARA 160 HOJAS	UNIDAD	50
5	PAPEL BOND 80g TAMAÑO A4 DE COLORES	EMP X 500 UNIDAD	12
6	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LIQUIDA DE PUNTA FINA DE COLOR AZUL	UNIDAD	50
7	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA DE PUNTA FINA DE mm COLOR AZUL	UNIDAD	100
8	CORRECTOR TIPO CINTA	UNIDAD	90
9	PAPEL LUSTRE DE 60 cm X 50 cm COLOR VERDE	UNIDAD	110
10	PAPEL LUSTRE DE 60 cm X 50 cm COLOR AMARILLO	UNIDAD	110
11	PAPEL LUSTRE DE 60 cm X 50 cm COLOR AZUL	UNIDAD	100
12	PAPEL LUSTRE DE 60 cm X 50 cm COLOR ROJO	UNIDAD	100
13	PAPEL LUSTRE DE 60 cm X 50 cm COLOR CELESTE	UNIDAD	100
14	SUJETADOR PARA PAPEL (TIPO FASTENER) DE METAL X 50	UNIDAD	100
15	FOLDER MANILA TAMAÑO A4	EMP X 25	70
16	CINTA DE PLASTICO ADHESIVA PARA EMBALAJE 2 in X 100 yd	UNIDAD	50
17	FORRO DE PLASTICO TRANSPARENTE TAMAÑO A4	UNIDAD	50
18	SOBRE MANILA TAMAÑO A4	EMP X 50	20
19	MINI ENGRAPADOR M-513 15 Hojas	UNIDAD	20
20	ENGRAPADOR DE OFICIO TIPO ALICATE (37 HOJAS)	UNIDAD	12
21	TABLERO ACLIRICO TAMAÑO OFICIO CON SUJETADOR DE METAL	UNIDAD	12
22	TIJERA DE METAL DE 8 in CON MANGO DE PLASTICO	UNIDAD	20
23	CUCHILLA PARA CORTAR PAPEL TAMAÑO GRANDE	UNIDAD	20
24	LAPIZ NEGRO GRADO 2B	DOCENA	12
25	PLUMON RESALTADOR PUNTA MEDIANA BISELADA	UNIDAD	35
26	GRAPA 26/6 X 5000	UNIDAD	30
27	NOTAS ADHESIVAS (Post-It Super Sticky 50 X 50 Mm Multicolor 450 Hojas)	UNIDAD	45

4.1.3 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.


 CESAR DOUGLASS
 REA CARRIÓN
 Ingeniero Civil
 CIP N° 1540030


 CONSEJO DE INGENIEROS DEL PERU
 Consejo Departamental de Lima
 YELVIS MACEDO PATRICIO
 INGENIERO CIVIL
 CIP N° 260280

PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4

CARACTERISTICAS:

- **Papel Fotocopia.**
- **Tamaño: A4.**
- **Cantidad: 500 hojas.**
- **Gramaje: 80 gramos.**
- **Imágenes referenciales**



ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO OFICIO:



ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANGOSTO TAMAÑO OFICIO



PIONER CON 2 ANILLOS TAMAÑO A4 PARA 160 HOJAS



PAPEL BOND 80g TAMAÑO A4 DE COLORES.

- **Material: Papel Fotocopia**
- **Tamaño: A4**
- **Gramaje: 75 g/m²**
- **Cantidad: 250 hojas**
- **Colores: Surtido variado**

BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LIQUIDA DE PUNTA FINA DE COLOR AZUL

- **Boligrafo de Tinta Liquida.**
- **Punta extra fina 0.5 mm.**
- **Punta de bronce galvanizada.**
- **Imágenes referenciales.**

CESAR DOUGLASS
REA CARRIÓN
Ingeniero Civil
CIP N° 1540930



COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU
Colegio de Ingenieros del Perú de Lima

YELSON MACEDO PATRICIO
INGENIERO CIVIL
CIP N° 209288

- **Ideal para: Impresiones en impresoras láser e inyección de tinta, fotocopias y fax**
- **Imágenes referenciales**



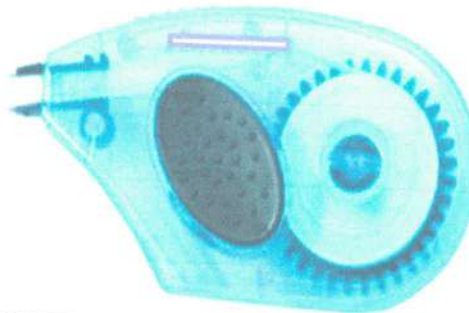
BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA DE PUNTA FINA DE mm COLOR AZUL.

- **Bolígrafo de calidad y larga duración.**
- **Punta fina de 1.0 mm.**
- **Tinta seca.**
- **Cuerpo ergonómico translúcido.**
- **Imágenes referenciales.**



CORRECTOR TIPO CINTA

- **Uso práctico y rápido**
- **No requiere tiempo de secado**
- **Excelente cobertura**
- **Diseño ergonómico con grip**
- **Cuerpo translúcido que permite observar el uso**
- **Imágenes referenciales.**



PAPEL LUSTRE DE 60 cm X 50 cm COLOR VERDE

- **Color: Verde**
- **Acabado brillante y elegante para tus proyectos creativos**
- **Presentación: Rollo**
- **Imágenes referenciales.**

PAPEL LUSTRE DE 60 cm X 50 cm COLOR AMARILLO

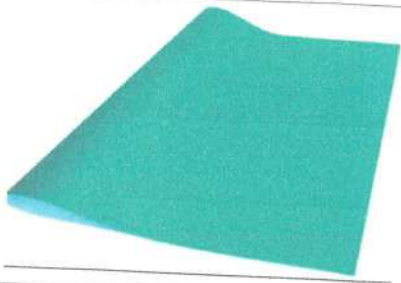
- **Color: Amarillo**
- **Acabado brillante y elegante para tus proyectos creativos**
- **Presentación: Rollo**
- **Imágenes referenciales**

Cesar Douglass
CESAR DOUGLASS
ELA CARRIÓN
 Ingeniero Civil
 CIP N.º 1540030



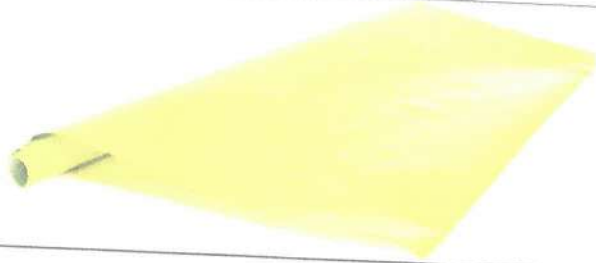
COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU
 Consejo Departamental de Lima

Yelisi Macedo
YELISI MACEDO PATRICIO
 INGENIERO CIVIL
 CIP N.º 269288



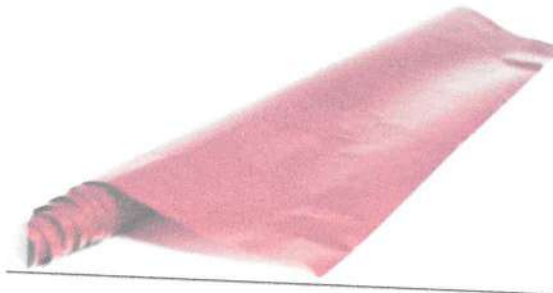
PAPEL LUSTRE DE 60 cm X 50 cm
COLOR AZUL.

- **Color: Azul**
- **Acabado brillante y elegante para tus proyectos creativos**
- **Presentación: Rollo**
- **Imágenes referenciales.**



PAPEL LUSTRE DE 60 cm X 50 cm
COLOR ROJO.

- **Color: Rojo**
- **Acabado brillante y elegante para tus proyectos creativos**
- **Presentación: Rollo.**
- **Imágenes referenciales.**



PAPEL LUSTRE DE 60 cm X 50 cm
COLOR CELESTE


- **Color: Celeste**
- **Acabado brillante y elegante para tus proyectos creativos**
- **Presentación: Rollo**
- **Imágenes referenciales.**



SUJETADOR PARA PAPEL (TIPO
FASTENER) DE METAL X 50

- **Presentación en caja con 50 unidades**
- **No corta, ni raspa**
- **Capacidad 200 hojas**
- **Imágenes referenciales**




CESAR DOUGLASS
REA CARRIÓN
Ingeniero Civil
CIP N.º 1540930



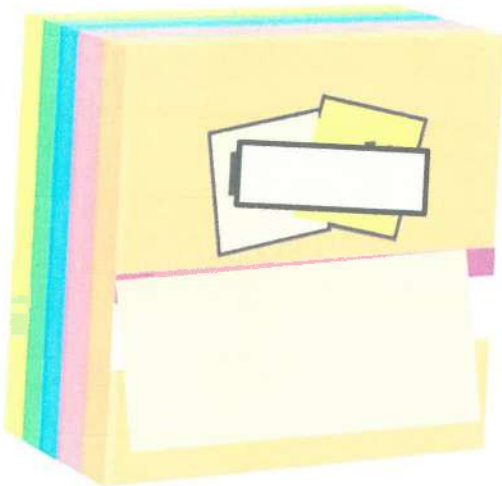
COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ
"Ingeniería Departamental - Lima"

YELMIN MANCILLA PATRÍCIO
INGENIERO CIVIL
CIP N.º 265288

NOTAS ADHESIVAS (Post-It Super Sticky 50 X 50 Mm Multicolor 450 Hojas)

CARACTERISTICAS:

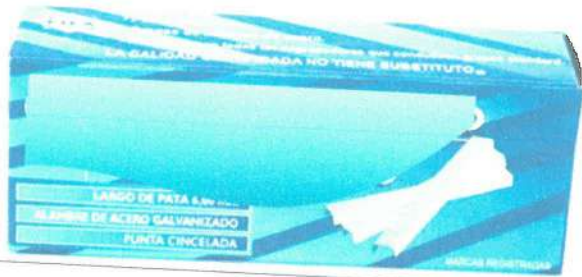
- Color: colores surtidos
- medidas: 7.6 x 7.6 cm
- block: 1 block con 90 hojas
- blister: 5 blocks



GRAPA 26/6 X 5000

CARACTERISTICAS:

- Tipo: punta cincel
- Medida: 26 / 6
- Material: acero electro-galvanizado



PLUMÓN RESALTADOR PUNTA MEDIANA BISELADA

CARACTERISTICAS:

- Punta biselada.
- Trazos suaves.
- Resalta luminosamente sin manchar.
- Imágenes referenciales



LAPIZ NEGRO GRADO 2B

CARACTERISTICAS:

- Forma del cuerpo: Triangular
- Incluye Borrador
- Material: Madera
- Grado: 2B



Geslar B
GESLAR DOUGLASS
ALEX CARRIÓN
Ingeniero Civil
CIP N.º 1540030

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ
Colegio Departamental Lima
Yael Sinacebo
YEL SINACEBO PATRICIO
INGENIERO CIVIL
CIP N.º 269288

CUCHILLA PARA CORTAR PAPEL
TAMAÑO GRANDE CARACTERISTICAS:

CARACTERISTICAS:

- Material: Acero Inoxidable.
- Mecanismo deslizable de bloqueo.
- Corte eficiente de diversos materiales: cartón, tela, plástico, etc.
- Imágenes referenciales.



TIJERA DE METAL DE 8 in CON MANGO DE PLASTICO

CARACTERISTICAS:

- Tijera de 8"
- Hojas de las cuchillas inoxidable.
- Mango plástico resistente y durable.
- Presentación en blíster.
- Imágenes referenciales.



TABLERO ACLIRICO TAMAÑO OFICIO
CON SUJETADOR DE METAL

CARACTERISTICAS:

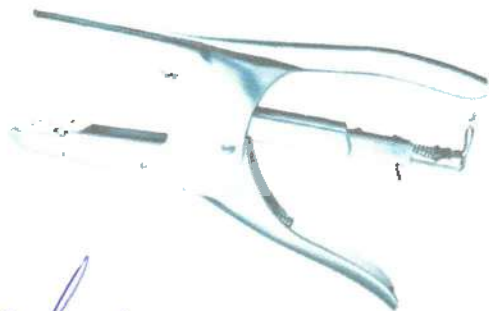
- Tablero 100% acrílico
- Tamaño Oficio
- Color negro
- Ideal para sujetar sus papeles y documentos
- Imágenes referenciales




ENGRAPADOR DE OFICIO TIPO ALICATE
(37 HOJAS)

CARACTERISTICAS:

- Material: Acero Inoxidable.
- Engrapa hasta 37 hojas.
- Cuerpo metálico resistente.
- Yunque giratorio para engrapado abierto y cerrado.
- Imágenes referenciales.




CESAR DOUGLASS
REA CARRIÓN
Ingeniero Civil
ID N° 4540050



COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ
Colegio de Ingenieros del Perú, Lima

YELMA MACÉDO PATRÍCIO
INGENIERO CIVIL
CIP N.° 265268

MINI ENGRAPADOR M-513 15 Hojas

CARACTERISTICAS:

- Cubierta plástico resistente
- Tacto suave
- Practico tamaño
- Imágenes referenciales.



FORRO DE PLASTICO TRANSPARENTE

TAMAÑO A4

CARACTERISTICAS:

- Tamaño: A4
- Forros para libros y cuadernos
- Máxima protección y transparencia
- Imágenes referenciales



CINTA DE PLASTICO ADHESIVA PARA

EMBALAJE 2 in X 100 yd

CARACTERISTICAS:

- Uso industrial y comercial
- Mayor fuerza adhesiva
- Soporta altas temperatura
- Medida: 2 pulgadas x 110 yardas
- Imágenes referenciales.



FOLDER MANILA TAMAÑO A4

CARACTERISTICAS:

- Presentación en paquete con 25 unidades
- Tamaño A - 4
- Medida: 23,5 x 32 cm
- Imágenes referenciales.



4.1.4 LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DE LA PRESTACIÓN.

4.1.4.1 Lugar:

En el almacén de la actividad.

4.1.4.2 Plazo

07 DIAS HABLES DESPUES DE LA NOTIFICACION DE LA ORDEN DE COMPRA.

4.2 OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.


CESAR DOUGLASS
REA CARRIÓN
Ingeniero Civil
CIP N° 1540030




COLECCIÓN DE INGENIEROS DEL PERU
Centro Departamental de Lima
YELMIN MACEDO PATRICIO
INGENIERO CIVIL
CIP N° 269288

4.2.1 ADELANTOS.

No es aplicable

4.2.2 SUBCONTRATACIÓN.

El Proveedor es el único responsable de las prestaciones frente a la Entidad, y que las obligaciones y responsabilidades derivadas de la subcontratación son ajenas a la Entidad.

4.2.3 CONFIDENCIALIDAD.

El Proveedor deberá guardar absoluta reserva respecto a hechos o Informaciones de los que tenga conocimiento con motivo de sus servicios, sin perjuicio de los deberes y las responsabilidades que le correspondan, en virtud de las normas que regulan el acceso a la transparencia de la información pública.

4.2.4 CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

La Unidad Orgánica responsable de emitir la **CONFORMIDAD** será, ingeniero residente, supervisor de obra y jefe de división de mantenimiento de infraestructura pública y finalmente la gerencia de Desarrollo Urbano y Rural.

4.2.5 FORMAS DE PAGO.

El pago se realizará CONTRA-ENTREGA y CONFORMIDAD de lo mencionado en el párrafo anterior (4.2.4).

5. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS.

5.1. DE LA HABILITACIÓN DEL PROVEEDOR.

- ✓ EL proveedor de bienes deberá estar inscrito en el registro nacional de proveedores (RNP), estar vigente y registrado en el capítulo de bienes.
- ✓ El proveedor deberá estar inscrito en el Registro Único de contribuyente (RUC, SUNAT).

5.2. PENALIDADES.

Hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual, por la entrega y/o prestación de bienes, servicios y obras. Si el proveedor llega acumular la penalidad máxima por retraso injustificado, la entidad resolverá el contrato en forma automática. Para la aplicación de la penalidad se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Donde:


F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras.

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías.

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días, para obras.

Adicionalmente, si el área usuaria, lo considere pertinente, podrá establecer otras penalidades, los mismo que deben estar claramente definidos y descritos.

Las contrataciones que por su monto corresponda a un procedimiento de selección, la aplicación de las penalidades y otras penalidades serán establecidas conforme a la normativa vigente de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.


CESAR DOUGLASS
RECA CARRIÓN
Ingeniero Civil
RUC N.º 919980


COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ
Yesenia Macedo
INGENIERO CIVIL
CIP N.º 269288

06

6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A. CAPACIDAD LEGAL

a) HABILITACION

a.1. REQUISITOS.

- ✓ Estar inscrito en el Registro nacional de proveedores (RNP) vigente y en el capítulo de bienes.
- ✓ Registro Único de contribuyente (RUC, SUNAT).

a.2. ACREDITACION.

- ✓ Copia del registro nacional de proveedores RNP vigente en el capítulo de bienes.
- ✓ Copia de registro único de contribuyente RUC (SUNAT).


7. GARANTIAS

7.1. TIEMPO DE REPOSICION DEL BIEN

Se da un tiempo de 5 días calendario desde la fecha siguiente de la recepción del bien, en caso exista defectos de fábrica, el cual será evaluado por parte del área usuaria y el proveedor (de ser el caso).

El alcance de la presente garantía es contra defectos de fabricación, averías, entre otros, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se entregó y recepción el bien


CESAR DOUGLASS
DEA CARRIÓN
Ingeniero Civil
IP N° 4540030


COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU
Círculo Departamental de Lima
YELTSIN MACEDO PATRICIO
INGENIERO CIVIL
CIP N.° 269288