

EPS MARAÑON S.A.

EPS MARAÑON SA - SANIGNA
 MIGUEL ANGEL CORDOVA HURTADO
 ASISTENTE-COM-P f Usuario

F. PROCESO 23/09/2025
 PAGINA 1 de 1

PERIODO
 Setiembre DEL..

NOTA DE PEDIDO 2530189

Gasto Operativo

UNIDAD ORGANICA 5503 LOCALIDAD SAN IGNACIO ACTIVIDAD . . .
 FECHA DE EMISION 23/09/2025 INVERSION
 PRIORIDAD Normal CUENTA
 REMITIR A REFER. SIN AGRUPADORA
COMENTARIO
 ACCESORIOS PVC, MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA EL SISTEMA DE AGUA EN LA LOCALIDAD DE SAN IGNACIO.

ITEM	CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	ACTIVI	CUENTA	COSTO-ABC
001	B07.030.0319	HOJA DE SIERRA	UN	35.00	0.00	0.00	3207	6033111115	90361604-GDA-P...
002	B07.030.0319	HOJA DE SIERRA	UN	15.00	0.00	0.00	3207	6033111115	90361602-GDA-P...
003	B05.020.0297	CINTA TEFLON 1/2"	UN	50.00	0.00	0.00	3207	6032111111	90361604-GDA-P...
004	B05.020.0374	LLAVE DE PASO C/NIPLE TELESCOPICO 15MM(1	UN	200.00	0.00	0.00	3207	6032111111	90361605-GDA-P...
005	B05.020.0007	ADAPTADOR PVC 1/2" SAP	UN	200.00	0.00	0.00	3207	6032111111	90361605-GDA-P...
006	B05.020.0051	TAPON PVC 1/2" C-10 SPMACHO	UN	100.00	0.00	0.00	3207	6032111111	90361605-GDA-P...
007	B03.010.0055	TUBO PVC U/F 90MM C-10	UN	15.00	0.00	0.00	3207	6032111111	90361604-GDA-P...
008	B05.020.0390	UNION REPARACION PVC 63MM U/F C-10 TIERMOF	UN	10.00	0.00	0.00	3207	6032111111	90361604-GDA-P...
009	B03.010.0050	TUBO UNION FLEXIBLE 63MM C-10	UN	10.00	0.00	0.00	3207	6032111111	90361604-GDA-P...
TOTAL GENERAL ==>									0.00

EPS Marañon SA

 ING. MIGUEL ANGEL CORDOVA HURTADO
 RESP. AREA OPERACIONAL SAN IGNACIO
 Emitido por:

EPS. MARAÑON S.A.

 Ing. Yonel H. Molocho Quiroz
 GER. DE OPERACIONES
 Aprobado por:

Aprobado Por

SELLO Y FIRMA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS PVC, MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA EL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE SAN IGNACIO, EPS. MARAÑÓN S.A.

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

1. Descripción general del requerimiento

El presente requerimiento tiene como denominación "ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS PVC, MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA EL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE SAN IGNACIO, EPS. MARAÑÓN S.A."

2. Finalidad pública de la contratación

El área de Operaciones – San Ignacio, de la E.P.S. Marañón S.A, entre varias de sus funciones, es garantizar la operatividad de todos sus sistemas de agua, es por ello por lo que se requiere la adquisición de materiales, accesorios PVC y herramientas de tal manera se puedan desarrollar en su lugar de trabajo de forma óptimo y eficiente.

3. Antecedentes

En el área de operaciones en la zonal de San Ignacio se realiza trabajos de reparación y conexiones de agua, y para ello, se requiere tener los accesorios PVC, materiales y herramientas en stock para que el personal de campo lleve a cabo los trabajos de forma inmediata.

4. Objetivos de la contratación

4.1. Objetivo General:

- o Adquirir materiales para tener en stock y así dar el mantenimiento preventivo y correctivo en el sistema de agua en la localidad de San Ignacio.

5. Características y condiciones de los bienes a contratar

5.1. Descripción y cantidad de los bienes

LISTADO DE PRODUCTOS			
Nº ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	UNIDAD DE DESPACHO	CANTIDAD
01	HOJAS DE SIERRA BIMETÁLICA DE 12", DIENTE Nº 18 TPI	Operaciones San Ignacio	50.00
02	CINTA TEFLÓN ½"	Operaciones San Ignacio	50.00
03	LLAVE DE PASO C/NIPLE TELESCÓPICA 15 MM (1/2") PVC	Operaciones San Ignacio	200.00
04	ADAPTADOR SAP PVC ½"	Operaciones San Ignacio	200.00
05	TAPÓN PVC ½" MACHO	Operaciones San Ignacio	100.00

LISTADO DE PRODUCTOS			
Nº ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	UNIDAD DE DESPACHO	CANTIDAD
06	TUBERÍA PVC 90 MM U/F C-10 (INCLUYE ANILLOS)	Operaciones San Ignacio	15.00
07	UNION REPARACIÓN PVC 63 MM UF C-10	Operaciones San Ignacio	10.00
08	TUBERÍA PVC 63 MM UF C-10 (INCLUYE ANILLOS)	Operaciones San Ignacio	10.00

5.2. Características técnicas

5.2.1. HOJA DE SIERRA BIMETÁLICAS DE 12", DIENTE N° 18 TPI

ALTURA	: 1.3 cm
ANCHO	: 31.0 cm
PROFUNDIDAD	: 0.1 cm
TIPO	: Hoja
SUBTIPO	: Sierra
MATERIAL	: Metal
COLOR	: Naranja
DIENTES POR PULGADA	: 18.0
LARGO DE LA HOJA	: 30.0 cm



Imagen Referencial

5.2.2. CINTA TEFLÓN 1/2"

Material	: PVC
Medidas	: 12 MM
Rendimiento	: 45 M
Color	: BLANCO

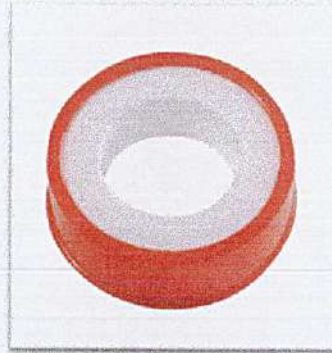


Imagen Referencial

5.2.3. LLAVE DE PASO C/NIPLE TELESCÓPICA 15 MM (1/2") PVC

Descripción:

Válvula de paso termoplástica con obturación de asiento instalado en el medidor cuya función es permitir y cerrar el paso de agua. Posee un niple telescópico que se extiende o se retrae para acoplar al medidor de agua potable. Tiene en su manija unos topes y un tornillo autorizante especial con triple incisión que asegura este sistema de control ya que la llave es fabricada especialmente para este tornillo el cual permite retirar y colocar la manija de manera de hacer un cierre temporal.

Material	: PVC
Diámetro	: 1/2"
Tipo	: Válvulas de PVC

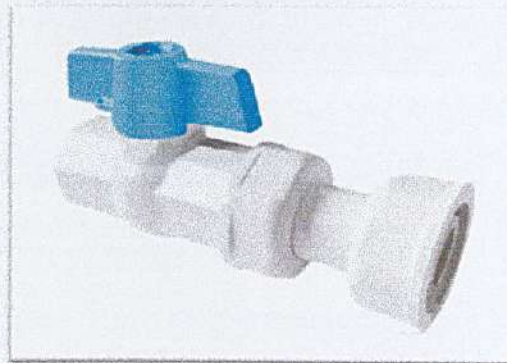


Imagen Referencial

5.2.4. ADAPTADOR SAP PVC 1/2"

Material	: PVC
Diámetro	: 1/2"
Presión Máxima	: 145 PSI (Clase 10)
Color	: Gris
Tipo de producto	: Adaptador
Modelo	: Unión Presión Roscada (UPR)



Imagen Referencial

5.2.5. TAPÓN PVC 1/2" MACHO

Material	: PVC
Diámetro	: 1/2"
Presión Máxima	: 145 PSI (Clase 10)
Color	: Gris
Tipo de producto	: Tapón
Tipo de conexión	: Enroscado
Modelo	: Macho 1/2"



Imagen Referencial

5.2.6. TUBERÍA PVC 90 MM U/F C-10 (INCLUYE ANILLOS)

MATERIAL	: PVC
TIPO	: Unión flexible
COLOR	: Gris Oscuro
DIAMETRO	: 90 MM
LONGITUD	: 6.00 M
CLASE	: 10
PROCEDENCIA	: Nacional
ANGULO	: 180°
CONEXIÓN	: LAS CONEXIONES O JUNTAS FLEXIBLE, SON CON ANILLOS DE JEBE.

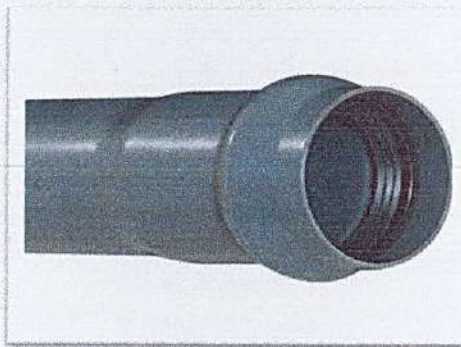


Imagen Referencial

5.2.7. UNION REPARACIÓN PVC 63 MM UF C-10

MATERIAL	: PVC CLASE 10
COLOR	: GRIS OSCURO
DIAMETRO	: 63 MM
PROCEDENCIA	: NACIONAL
ANGULO	: 180°
USOS	: SE EMPLEAN EN LAS INSTALACIONES DE AGUA FRIA
TIPO	: UNION CORREDIZA
MODELO	: INYECTADA
CONEXIÓN	: LAS CONEXIONES O JUNTAS FLEXIBLE, SON CON ANILLOS DE JEBE.



Imagen Referencial

5.2.8. TUBERÍA PVC 63 MM UF C-10 (INCLUYE ANILLOS)

MATERIAL	: PVC
TIPO	: Unión flexible
COLOR	: Gris Oscuro
DIAMETRO	: 63 MM
LONGITUD	: 6.00 M
CLASE	: 10
PROCEDENCIA	: Nacional
ANGULO	: 180°
CONEXIÓN	: LAS CONEXIONES O JUNTAS FLEXIBLE, SON CON ANILLOS DE JEBE.



Imagen Referencial

4.1. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o reglamentos y demás normas.

4.1.1. Requisitos del postor

- Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N°009-2025-EF, que aprueba el reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

4.1.2. Experiencia

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 10,000.00 (Diez Mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo no mayor a ocho (8) años a la fecha de la presentación de ofertas. Se consideran bienes similares a los siguientes: artículos de ferretería y materiales de PVC para agua.

4.2. Impacto ambiental

- o Asegúrese de que el fabricante cumpla con la Ley N° 27446 y su reglamento, el cual establecen los lineamientos para identificar, prevenir y mitigar los posibles efectos negativos de las actividades en el ambiente.

4.3. Condiciones de operación

Se deben considerar las siguientes condiciones de operación:

- Los Bienes deben cumplir con normas como la ASTM F442/F442M-23.
- Es importante que los Bienes sean resistentes a la presión y a las condiciones del agua potable.

4.4. Embalaje y rotulado

4.4.1. Embalaje

- ▶ Se deben usar materiales como cartón, plástico o embalajes especiales para evitar la deformación, abolladuras o roturas durante el transporte, con etiqueta que indiquen el tipo, el tamaño y la cantidad del Bien.
- ▶ Se debe evitar que los Bienes entre en contacto directo con materiales metálicos que puedan transmitirse temperatura o causar corrosión. Se recomienda usar separadores o capas de protección.

4.4.2. Rotulado

El rotulado tiene por objeto suministrar información sobre las características particulares las uniones de reparación, en ese sentido se podrá requerir que el rotulo contenga los siguientes aspectos:

- ▶ Tipo de los Bienes.
- ▶ Material.
- ▶ Tamaño y diámetro.

4.5. Modalidad de ejecución

A suma alzada

4.6. Transporte

El proveedor debe asegurar la entrega de los Bienes en las condiciones requeridas, para tal efecto asumirá los gastos de transporte.

4.7. Seguros

El proveedor tomará las medidas necesarias, tales como contratar seguros, servicios de carga y descarga, entre otros, que aseguren la entrega de los bienes en las condiciones requeridas.

4.8. Garantía comercial

La garantía será de 06 meses contados a partir de la recepción formal de los bienes por parte del almacén central de la dependencia de la EPS. Marañón S.A., se notificará al proveedor cualquier defecto para los remplazos de los bienes sin costo alguno dentro de los 03 días calendario, de recibida la notificación.

4.9. Disponibilidad de servicios y repuestos

No corresponde

4.10. Prestaciones accesorias a la prestación principal

4.10.1. Mantenimiento preventivo

No corresponde

4.10.2. Soporte técnico

No corresponde

4.10.3. Capacitación y/o entrenamiento

No corresponde

4.11. Lugar y Plazo de Prestación del Servicio

4.11.1. Lugar

La entrega del bien será en el almacén de la EPS Marañón S.A. Av. Mariscal Ureta N°1912, en el Distrito de Jaén, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca. En el horario de lunes a viernes de 8:00 - 13:00 y 14:00 - 17:00.

4.11.2. Plazo

El plazo de entrega del producto es de 15 días calendarios, el mismo que se computa desde el día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

6. Requisitos y recursos del proveedor

6.1. Requisitos del proveedor:

- Contar con RUC, estado activo y habido.
- Contar con inscripción vigente en el capítulo bienes del Registro Nacional de Proveedores (RNP), asociado al RUC.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, de acuerdo a lo señalado en el numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- No tener inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado al amparo de lo dispuesto por el artículo 242 de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles - RNSSC, inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional, de ser el caso.

7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

7.1. Otras obligaciones

7.1.1. Otras obligaciones del contratista

Está obligado a efectuar el suministro de los bienes, de acuerdo con las especificaciones técnicas, características, cantidad, calidad y plazo de entrega señalados en su oferta.

7.1.2. Otras obligaciones de la entidad

No aplica

7.2. Adelantos

La entidad contratante no otorgará ningún tipo de adelanto.

7.3. Subcontratación

No corresponde

7.4. Confidencialidad

A la recepción de la orden de compra, EL CONTRATISTA queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre la información fruto de la contratación, implementación o cualquier otro aspecto relacionado con la EPS Marañón S.A., no pudiendo difundir, aplicar, ni comunicar a terceros información que haya tenido acceso durante la contratación del mismo, no pudiendo copiar o utilizar esta información con un fin distinto al objeto, ni tampoco ceder a otros, ni siquiera a efectos de conservación. Esta obligación se mantendrá incluso después del otorgamiento de la conformidad de los bienes contratados.

7.5. Medidas de control durante la ejecución contractual

En el caso de adquisición de los Bienes, el área de almacén recepcionará el producto, contando previamente con el informe técnico de verificación emitido por la Oficina de Logística de la EPS. Marañón S.A.

7.6. Conformidad de bienes

7.6.1. Área que recepcionará y brindará la conformidad

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

La recepción será otorgada por Almacén y a la vez este coordinará en el menor tiempo posible con el área correspondiente (05 días como máximo) para que el producto sea trasladado a la localidad de San Ignacio.

La conformidad será otorgada por el responsable del área de Operaciones en San Ignacio con Visto Bueno de la Gerencia de Operaciones en el **PLAZO MÁXIMO DE SIETE (7) DÍAS** computados desde el día siguiente de producida la recepción en San Ignacio.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar el cual no debe ser mayor al 30% del plazo del entregable correspondiente, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD

¹ En caso de que el plazo obtenido como resultado de la aplicación del porcentaje sea una cifra decimal, corresponde que la entidad contratante efectúe el redondeo a favor del contratista, computándose como un día completo adicional en dicho supuesto.

CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

7.6.2. Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

Para la recepción de los bienes, el jefe de Logística de la EPS. Marañón S.A. encargará un supervisor el cual verifique que los accesorios cumplan con las especificaciones de lo ofertado.

7.6.3. Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes.

El área Usuaria encargará de la verificación de la calidad del producto y que cumpla con las especificaciones técnicas.

7.7. Forma de pago

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en UN SOLO PAGO el cual serán depositados a través de abono en cuenta interbancaria (CCI) abierta en alguna de las entidades del sistema financiero nacional, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días del día siguiente de recibido el bien, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Se realizará el pago al ser presentado la conformidad del producto recibido, para lo cual se deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del área usuaria, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión.

7.8. Fórmula de reajuste

No aplica

7.9. Penalidades aplicables

Penalidad por mora



EPS. Marañón S.A.
ING. MIGUEL ÁNGEL GORDOVA HURTADO
RESP. ÁREA OPERACIONAL - SAN IGNACIO
Reg. OIP 152243

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

La aplicación de penalidades por retraso injustificado en la entrega de los bienes requeridos, según el plazo máximo establecido en el presente documento, será teniendo en cuenta que para contrataciones de iguales o menores 8UIT el monto máximo equivalente es de 5%, precisando la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.05 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde "F" tiene los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: "F" = 0.40
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días: "F" = 0.25

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

7.10. Obligación anticorrupción y antisoborno

A la suscripción del contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal,



directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación² y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.


Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato³. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco⁴. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar⁵.

7.11. Responsabilidad por vicios ocultos

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

No aplica


EPS. Marañón SA
ING. MIGUEL ÁNGEL ZORZOOVA HURTADO
RESP. AREA OPERACIONAL SAN IGNACIO
FOL. CIP 152243

² Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

³ Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

⁴ Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

⁵ Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.