

**PEDIDO DE COMPRA N°**

000304



P.C. N° 35  
 DOC 3426483  
 REG. EXP 2061715

UNIDAD EJECUTORA : 400 DIRECCION REGIONAL DE SALUD ANCASH  
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 000739

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : AREA DE SANIAMIENTO BASICO  
 Entregar a Sr(a) : RAMOS ALVARADO MIRIAN EMILIA  
 Fecha : 14/03/2025  
 Actividad Operativa : C0155 ANALISIS DE PARAMETROS BACTERIOLOGICOS  
 Motivo : PARA PROCESAR MUESTRAS DE AGUA EN EL LABORATORIO DEL PVCA.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
1-00	0095	20	043	0095	9002	3999999	5006427

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
358600100086	AGAR PLATE COUNT X 500 G	2.3.1.8.2.1	2.00	UNIDAD
358600100710	AGAR M-FC X 500 G	2.3.1.8.2.1	2.00	UNIDAD

  
 GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
 Dirección Regional de Salud  
 MSc. Gerardo F. Norabuena Maguiña  
 CIP: 63732  
 DIRECTOR DE SALUD AMBIENTAL  
 Firma del Solicitante

  
 RAMOS ALVARADO, MIRIAN EMILIA  
 Firma Autorizada



GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
 Dirección Regional de Salud Ancash  
 DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION PARA: LOGISTICA  
 15 MAY 2025  
 Hora: 8:30 AM Fecha: 14/03/2025  
 RECEPCION

- Atención
- Su Conocimiento
- Opinión e Informe
- Acción Inmediata
- Según Solicitud
- Archivar

Obs.:  
 Fecha: 14 MAY 2025  
 Firma: 

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>DIRECCION REGIONAL DE SALUD ANCASH</b>	<b>DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION</b>	<b>DIRECCION DE LOGISTICA</b>	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------------------	-------------------------------------------	----------------------------------------------	-------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

## FORMATO N° 02

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

<b>Órgano y/o Unidad Orgánica:</b>	Dirección de Salud Ambiental / Saneamiento Básico
<b>Actividad del POI</b>	C0155 – Análisis de Parametro Bacteriológicos
<b>Denominación de la Contratación:</b>	Compra de insumos para el análisis de bacteriológico de agua de consumo humano en el Laboratorio de Control Ambiental de la DSA.
<b>Descripción de la necesidad / CMN</b>	Compra de insumo para el laboratorio

#### I. FINALIDAD PÚBLICA

Proveer el abastecimiento de Insumos de Laboratorio para las actividades de análisis de bacteriológico de agua de consumo humano y de esta manera dar cumplimiento a las metas asignadas.

#### II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de proveedor para el abastecimiento de materiales e insumos de laboratorio de Control Ambiental de la Dirección Regional de Salud Ancash, con la finalidad de asegurar el de metas.

#### III. ENFOQUE DE LA CONTRATACIÓN

Para la gestión del presente requerimiento a fin de dar cumplimiento a la atención de las necesidades requeridas, la Dependencia Encargada de las Contrataciones de la Entidad, deberá tener en consideración la sostenibilidad de la contratación en los procesos de adquisición de los materiales de escritorio, que contribuyan a alcanzar los objetivos de sostenibilidad, así como el principio de valor por dinero, debiendo maximizar el valor de lo que obtienen en cada contratación, en términos de eficiencia, eficacia y economía, lo cual implica que se contrate a quien asegure el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación, considerando la calidad, la sostenibilidad de la oferta y la evaluación de los costos y plazos, entre otros aspectos vinculados a la naturaleza de lo que se contrate, y que no procure únicamente el menor precio.

#### IV. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

##### 4.1. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

N°	Código	Cantidad	Descripción del bien
01	358600100086	02	AGAR PLATE COUNT X 500 G
02	358600100710	02	AGAR M-FC X 500 G

##### 4.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

###### AGAR PLATE COUNT

- Capacidad: 500 gr.
- Unidad de despacho: unidad
- Resistente y durable

###### AGAR M-FC

- Capacidad: 500 gr.



GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL  
*Bigo. Paolo Y. Rimarachin Varas*  
AREA DE SANEAMIENTO BÁSICO - PVICA  
C.B.P. 11674

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>DIRECCION REGIONAL DE SALUD ANCASH</b>	<b>DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION</b>	<b>DIRECCION DE LOGISTICA</b>	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------------------	-------------------------------------------	----------------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

- Unidad de despacho: unidad
- Resistente y durable

**4.3 Condiciones de operación: No aplica**

**4.4 Embalaje y rotulado: No aplica**

**4.4.1 Embalaje: No aplica**

**4.4.2 Rotulado: No aplica**

**4.5 Modalidad de ejecución llave en mano: No aplica**

**4.5.1 Instalación: No aplica**

**4.5.2 Puesta en funcionamiento: No aplica**

**4.6 Transporte:** Tener condiciones mínimas para trasladar los materiales e insumos, que aseguren la entrega del bien en las condiciones requeridas

**4.7 Seguros: No aplica**

**4.8 Garantía comercial:** Se deberá considerar lo siguiente:

**4.8.1 Alcances de la garantía:** La garantía del bien a adquirir estará sujeto a las condiciones básicas de calidad. Además, se tendrá en cuenta el deterioro, pérdida parcial o total del bien adquirido, entre otros supuestos ocultos que no fueron especificados y/o detectados al momento que se otorgó la conformidad.

**4.8.2 Condiciones de la garantía:** Se ejecutará las penalidades correspondientes a la que se obliga el contratista del bien a adquirir.

**4.8.3 Periodo de garantía:** No podrá ser menor a los seis meses.

**4.8.4 Inicio del cómputo del periodo de garantía:** Se computará desde el día siguiente de la emisión de la conformidad.

**4.9 Disponibilidad de servicios y repuestos: No aplica**

**4.10 Prestaciones accesorias a la prestación principal: No aplica**

**4.10.1 Mantenimiento preventivo y/o correctivo: No aplica**

**4.10.2 Soporte técnico: No aplica**

**4.10.3 Capacitación y/o entrenamiento: No aplica**

**4.10.4 Otras prestaciones accesorias: No aplica**

**V. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**



GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN  
  
Bigo. Paolo A. Rinarachin Varas  
ÁREA DE SANEAMIENTO BÁSICO - PYICA  
C.B.P. 11674

**Lugar:** La entrega se realizará en la Dirección Regional de Salud Ancash cito en la ciudad de Huaraz, Dirección De Atención Integral, Servicios y Calidad en Salud – Cadena de frío, cito Av. Confraternidad Oeste N° 1544.

**Plazo:** 07 días posterior a la notificación de la orden de compra.

**VI. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA**

**6.1.1** tiempo de experiencia en la actividad materia del presente proceso, mínimo 1 año de experiencia.

**6.1.2** No estar impedido y/o inhabilitado de contratar con el estado

**VII. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

**7.1 Otras obligaciones:**

**7.1.1 Otras obligaciones del contratista:** Obligaciones que tengan incidencia directa en la ejecución del proceso de adquisición del bien, donde el contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realice, directa o a través de su personal, debiendo responder por la ejecución del mismo.

**7.1.2 Otras obligaciones de la Entidad:** La entidad durante la ejecución del proceso de adquisición del bien, proporcionara los recursos y facilidades al contratista en la ejecución de las prestaciones para la entrega adecuada del bien adquirido.

**7.2 Adelantos: No aplica**

**7.3 Subcontratación: No aplica**

**7.4 Confidencialidad:** Las partes deberán adoptar las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que tengan acceso y que se encuentre relacionada al proceso de adquisición del bien, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

Esta obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución del proceso de adquisición del bien y la información producida, una vez se hayan concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista.

**7.5 Medidas de control durante la ejecución contractual:** Las medidas de control por parte de la entidad están orientadas a verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato de adquisición del bien

**7.6 Conformidad de los bienes**

De conformidad al art. 20 y el art. 144 del DS 009-2025-EF. La conformidad de los bienes se tramitará de la siguiente manera:

**7.6.1 Área que recepcionará y brindará la conformidad:** El área encargada de dar la conformidad será área usuaria Laboratorio de Control Ambiental, de la Dirección Regional de Salud Ancash.



  
**Bigo. Paolo W. Rimarachin Varas**  
 AREA DE SANEAMIENTO BASICO - PVICA  
 C.B.P. 31674

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>DIRECCION REGIONAL DE SALUD ANCASH</b>	<b>DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION</b>	<b>DIRECCION DE LOGISTICA</b>	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------------------	-------------------------------------------	----------------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

**7.6.2 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes:** No aplica

**7.6.3 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes:** No aplica

**7.7 De la constancia de prestación:** No aplica

#### 7.8 Del pago

La entidad realizará el pago al contratista de forma oportuna luego de haberse verificado la correcta ejecución de las prestaciones y de haberse cumplido los procedimientos establecidos en el reglamento y los contratos, de conformidad al art. 67 de la Ley 32069.

El pago se realiza en un plazo máximo de diez días hábiles luego de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

#### 7.9 Forma de pago

En tanto no se disponga a la entidad como priorizada para la utilización del aplicativo de contratos menores, la gestión de conformidad y trámite de pago, el Abono será a través de cuenta CCI, la cual se efectuará en PAGO ÚNICO, debiendo de presentar una Carta señalando el cumplimiento de las obligaciones y solicitando la conformidad y trámite de pago, a través de la oficina de trámite documentario y/o dirección electrónica de la DEC, adjuntando lo siguiente:

- Carta indicando el cumplimiento de la entrega de los bienes, solicitando la conformidad y trámite de pago.
- Guía de remisión y cargo de recepción del ingreso de los bienes por parte de la entidad.
- Emisión de comprobante de pago, a crédito por un plazo no menor a 15 días naturales (en cuanto corresponda).
- Carta de autorización CCI.
- Copia de su orden de servicios o contrato.
- Informe Conformidad.

**7.10 Fórmula de reajuste:** No aplica

#### 7.11 Penalidades

##### Penalidad por mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde *F* tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios:  $F = 0.40$

**7.12 Responsabilidad por vicios ocultos**



  
 GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
 DIRECCION REGIONAL DE SALUD  
 DIRECCION DE SALUD AMBIENTAL  
 Bigo. Paolo Y. Rinfarachin Varas  
 AREA DE SANEAMIENTO BASICO - PVICA  
 C.B.P. 11674

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[consignar tiempo en años, no menor de un (1) año] años(s)** contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**7.13 Condiciones de los consorcios: No aplica**

**VIII. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y MECANISMO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN**

En tanto no se implemente el uso obligatorio de la Pladicop, de conformidad a la décimo tercera y décimo séptima disposición complementaria final del DS 009-2025-EF, la DEC determinará la gestión de presentación de las cotizaciones, las mismas que deberán guiarse bajo el principio de publicidad, libertad de concurrencia, transparencia y facilidad de uso, competencia, igualdad de trato, equidad y colaboración.

**Requisitos del participante:**

**Acreditación:**

La experiencia del proveedor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito y/o nota de abono, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de diez (10) contrataciones.

**Perfil:**

- Persona natural o jurídica
- Registro Nacional de Proveedor (Para montos mayores a 1UIT).
- Ficha RUC activo y vigente, con el rubro relacionado al objeto de la contratación.
- Y otros que el área usuaria vea por conveniente. (Se debe detallar la experiencia requerida al proveedor y en caso que la adquisición demande otras prestaciones que requieran de personal se debe detallar la cantidad mínima de personal y el perfil de los mismos.)
- Declaración Jurada de no estar inhabilitado para contratar con el Estado.
- Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado (en tanto se culmine el procedimiento de validación de impedimentos en la FUP).
- Declaración Jurada de no incurrir en nepotismo.
- Suspensión de cuarta categoría (de corresponder).
- Documento que señale domicilio electrónico para efecto de notificaciones derivadas de la contratación.
- Carta de autorización para que el pago por los servicios prestados sea realizado a través del código de cuenta interbancario (CCI).



La documentación deberá foliarse y firmarse en cada una de las hojas a través de firma manuscrita y/o firma digital, (puede ser firma escaneada en caso de tratarse de firma manuscrita).

**IX. MODIFICACIONES AL CONTRATO MENOR**



GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
DIRECCION REGIONAL DE SALUD  
DIRECCION REGIONAL AMBIENTAL

Bigo. Paolo T. Riparachin Varas  
AREA DE SANEAMIENTO BASICO - PVICA  
P. 11674

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>DIRECCION REGIONAL DE SALUD ANCASH</b>	<b>DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION</b>	<b>DIRECCION DE LOGISTICA</b>	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------------------	-------------------------------------------	----------------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Las partes pueden acordar modificaciones al contrato menor, siempre que las mismas permitan alcanzar su finalidad de manera oportuna y eficiente y no aumenten ni desnaturalicen el presente requerimiento, de conformidad al numeral 229.1 del art. 229 del DS 009-2025-EF. Toda modificación se entiende aprobada con la suscripción de la adenda al contrato.

Los supuestos para la modificación del contrato de conformidad al art. 63 y 143 del DS 344-2025EF, pueden ser las siguientes:

- La ejecución de prestación y adicionales.
- La reducción de prestaciones.
- La autorización de ampliaciones de plazo.
- La modificación por hecho sobreviniente a la suscripción de contrato no imputable a las partes, según las condiciones que establezcan.
- Cuando el contratista ofrezca bienes y/o servicios con iguales o mejores características técnicas con respecto a su oferta, siempre que tales bienes o servicios satisfagan la necesidad de la entidad contratante y no desvirtúen o desnaturalicen la prestación ni varíen el objeto contractual.

#### X. SANCIONES

De conformidad al art. 88 de la ley 32069 el Tribunal de Contrataciones Públicas sanciona a los participantes, postores, proveedores y subcontratistas, cuando incurran en las siguientes infracciones:

Para los contratos menores, son aplicables las infracciones previstas en los literales d), e), i), j), l) y m) del párrafo 87.1 del art. 87 de la ley 32069.

#### XI. CLÁUSULAS OBLIGATORIAS EN LOS CONTRATOS MENORES

De conformidad al art. 60 de la Ley 32069, los contratos regulados por la presente ley incluyen obligatoriamente, y bajo responsabilidad, como mínimo, las siguientes cláusulas:

##### a. Garantías

De la garantía de fiel cumplimiento para bienes y servicios. De conformidad al literal a) del art. 139 del DS 009-2025-EF, no se otorga garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50UIT.

##### b. Cláusula anticorrupción y antisoborno.

El contratista "declara" que no ha ofrecido, recibido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato, con algún servidor y/o funcionario de la entidad. Por lo que, se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecer o transferir algún valor, o cualquier beneficio o incentivo, directa o indirectamente, a un funcionario y/o servidor o cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes u otras normas anticorrupción, sin restricción alguna.

No obstante, cuando se demuestre que dicha declaración no es veraz, la entidad puede resolver el contrato por incumplimiento en virtud al literal c) del art. 68 de la Ley 32069, concordante con el numeral 122.6 del art. 126 del DS. 009-2025-EF y la exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, en virtud al literal b) del art. 274 del DS. 009-2025-EF. Sin perjuicio de las acciones civiles y/o penales.



  
**Bigo. Paolo Y. Rimarachin Varas**  
 AREA DE SERVICIO BASICO - PVICA  
 C.B.P. 11674

En mérito al principio de integridad regulado en el literal e) del art. 5 de la Ley 32069, indica que "la conducta de los participantes en cualquier etapa del proceso de contratación está guiada por la honestidad, veracidad y la apertura a la rendición de cuentas, evita y denuncia cualquier práctica indebida o corrupta ante las autoridades competentes.

**c. Solución de controversias.**

De conformidad al art. 88 de la ley 32069 el Tribunal de Contrataciones Públicas sanciona a los participantes, postores, proveedores y subcontratistas, cuando incurran en las siguientes infracciones:

Para los contratos menores, son aplicables las infracciones previstas en los literales d), e), i), j), l) y m) del párrafo 87.1 del art. 87 de la ley 32069.

**d. Resolución de contrato por incumplimiento.**

De conformidad al numeral 229.3 del art. 229 y el art. 68 del DS 009-2025-EF. El contrato podrá ser resuelto por cualquiera de las partes, total o parcialmente, bajo los siguientes supuestos:

- a. Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- b. Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c. Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- d. Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- e. Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- f. Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

La resolución del contrato menor se notifica a través de comunicación física y/o electrónica, en tanto el OECE implementa la Pladicop, y se acompaña del respectivo sustento que genera la resolución. En el caso de la resolución por incumplimiento del contratista, la entidad contratante debe haber otorgado previamente un plazo de subsanación, salvo que el incumplimiento no pueda ser revertido.

**e. Gestión de riesgos.**

La gestión de riesgos es un proceso dinámico y abarca todas las etapas de la contratación pública, el cual comprende las actividades y las acciones proactivas, preventivas y transversales adoptadas por una entidad contratante para identificar los riesgos que esta enfrenta en la contratación de servicios.

<b>Identificación de riesgo</b>	<b>Análisis</b>	<b>Valoración</b>	<b>Gestión</b>	<b>Control y monitoreo de riesgo</b>
---------------------------------	-----------------	-------------------	----------------	--------------------------------------



  
**GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH**  
**DIRECCION REGIONAL DE SALUD**  
**DIRECCION DE SALUD MENTAL**  
**Bigo. Paolo Y. Rimarachin Varas**  
**AREA DE SANEAMIENTO BASICO - PVICA**  
C.R.P. 11674

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>DIRECCION REGIONAL DE SALUD ANCASH</b>	<b>DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION</b>	<b>DIRECCION DE LOGISTICA</b>	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------------------	-------------------------------------------	----------------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------


La gestión de riesgos a fin de aumentar la probabilidad y el impacto de riesgos positivos y disminuir la probabilidad y el impacto de riesgos negativos, que puedan afectar el cumplimiento de la finalidad pública buscada. En todo momento, la gestión de riesgos debe considerar una mejora en la administración y en el uso de los recursos públicos.

**XII. NORMATIVA ESPECÍFICA**

- Ley 32069 – Ley General de Contrataciones Públicas.
- DS 009-2025-EF.
- Ley 32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.

**XIII. ANEXOS**



GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
DIRECCION REGIONAL DE SALUD  
DIRECCION DE SALUD AMBIENTAL

*Paolo A. Panfili*  
Bigo. Paolo A. Panfili Varas  
AREA DE SANEAMIENTO BASICO - PVICA  
C.B.P. 11674