



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provias Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

INFORME N° 0131- 2025-MTC/20.14.6-OEC-08UIT-ABAST

DEL : ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
OEC-ZONAL UNIDAD ZONAL VI ANCASH

ASUNTO : **SERVICIO PARA GUARDIANIA, DIRECCION TECNICA, LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO, CONTROL DE CALIDAD EN LA ATENCION DE EMERGENCIA VIAL PUENTE PACATQUI CARRETERA PE-3N (DV. PTE. HUAROCHIRI) - PTE. HUAROCHIRI - DV. SIHUAS (PE-12 A) - LA PAMPA - DV. CORONGO - BAMBAS - EMP. PE-3N (TAUCA), RUTA PE-3NA, KM. 29+287**

REFERENCIA : EXPEDIENTE N° I-069205-2025

FECHA : HUARAZ, 10 DE OCTUBRE DE 2025

Me dirijo a Usted, para hacerle llegar adjunto al presente los Términos de Referencia del Servicio Indicado en el asunto.

El Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional – PROVIAS NACIONAL, adscrito al Ministerio de Transportes y Comunicaciones, está encargado de la Ejecución de Proyectos de Construcción, mejoramiento, rehabilitación y mantenimiento, de la Red Vial Nacional, y cuya misión es la preparación, gestión, administración y ejecución de Proyectos de Infraestructura de Transporte Relacionada a la Red Vial Nacional, así como de la gestión y control de actividades y recursos económicos que se emplean para el mantenimiento y seguridad de las carreteras y puentes de la Red Vial Nacional.

Motivo por el cual, **PROVIAS NACIONAL**, prevé la contratación de bienes y/o servicios indicados en el asunto de acuerdo a las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas adjuntos. Al respecto, El Área de Administración de La Unidad Zonal VI Ancash - PROVIAS NACIONAL, como miembro del Órgano Encargado de las Contrataciones, invita a las personas jurídicas o personas naturales a presentar sus expresiones de interés para participar en los procesos de selección de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, para lo cual deberá presentar:

- **Carta, en la que indicará las condiciones y costo de la contratación, de conformidad en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas, incluido todos los impuestos de Ley.**
- **Documentos que acrediten el cumplimiento de los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas.**

La Información solicitada deberá ser remitida **Desde las 17:00 horas del día 10 de Octubre de 2025 hasta las 17:00 horas** del día 11 de Octubre de 2025.

Atentamente,

MTC - PROVIAS NACIONAL
UNIDAD ZONAL VI - ANCASH
[Firma]
CPC. LUIS F. COLLAZOS REYES
MAT. OZ 2478
OEC

NOTA:

1. *El presente aviso tiene por finalidad obtener información de las posibilidades que ofrece el mercado, para determinar la existencia de proveedores que puedan ofertar los bienes o servicios requeridos, posteriormente se le notificará con la Orden de Servicio u Orden de Compra respectiva, al proveedor que presente la mejor propuesta económica.*
2. *Los requisitos mínimos del postor, son que debe de contar con RNP vigente, RUC activo y habido, y no estar imposibilitado para contratar con el Estado.*
3. *Esta información servirá para determinar el costo de la adquisición dentro del marco para las **CONTRATACIONES MENORES O IGUALES A 8 UIT**, por lo que solicitamos que la oferta económica que nos proporcione sea el más competitivo del mercado.*
4. *Toda documentación, sin excepción, deberá estar sellada, firmada y foliada. (el foliado se realizará por hoja, iniciando por la última hoja)*
5. *De resultar ganador, deberá presentar la constancia de seguro complementario de trabajo de riesgo SCTR, por Mesa de Partes, posteriormente se le notificará con la **Orden de Servicio** respectiva, para que inicie con las actividades requeridas en el Término de Referencia. **(Caso de servicios)**.*





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provias Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**MODELO DE SOLICITUD DE COTIZACIÓN
(Para Bienes y Servicios en General)**

HUARAZ, 10 DE OCTUBRE DE 2025

SEÑOR(ES):
Presente. -

Asunto: Solicitud de Cotización para la contratación del SERVICIO PARA GUARDIANIA, DIRECCION TECNICA, LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO, CONTROL DE CALIDAD EN LA ATENCION DE EMERGENCIA VIAL PUENTE PACATQUI CARRETERA PE-3N (DV. PTE. HUAROCHIRI) - PTE. HUAROCHIRI - DV. SIHUAS (PE-12 A) - LA PAMPA - DV. CORONGO - BAMBAS - EMP. PE-3N (TAUCA), RUTA PE-3NA, KM. 29+287

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle cordialmente en nombre del **Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional – PROVIAS NACIONAL**, adscrito al Ministerio de Transporte y Comunicaciones, que tiene a su cargo la construcción, el mejoramiento y rehabilitación de la Red Vial Nacional.

En tal virtud, le solicitamos con carácter de **URGENTE** tener a bien cotizar, de acuerdo a las especificaciones Técnicas/Términos de Referencia que se adjuntan.

Agradecemos alcanzarnos su cotización mediante Carta debidamente firmada en papel membretado de su empresa (persona jurídica) o simple (persona natural), indicando: **Nombres y Apellidos y/o Razón Social, N° RUC, dirección, teléfono de contacto y correo electrónico**, la identificación de la contratación, la validez de la cotización y demás datos relacionados, Desde las 17:00 horas del día **10** de Octubre de 2025 hasta las 17:00 horas del día **11** de Octubre de 2025, indicando lo siguiente:

- REQUERIMIENTO TÉCNICOS MÍNIMOS O TÉRMINOS DE REFERENCIA (**SI/NO cumple y detallar y/o adjuntar documentación solicitada**).
- ESPECIFICACIONES:

EN CASO DE BIENES :	EN CASO DE SERVICIOS:
✓ Marca.	✓ Plazo de prestación.
✓ Modelo.	✓ Lugar de prestación del servicio.
✓ Procedencia.	✓ Garantía de la prestación del servicio.
✓ Plazo de entrega.	
✓ Lugar de entrega.	
✓ Garantía comercial.	
✓ Sistema de atención (parcial, única).	

- PRECIO UNITARIO /TOTAL
- RNP EN EL CAPÍTULO DE BIENES /SERVICIOS
- MONEDA
- FECHA DE PAGO
- FORMA /MODALIDAD DE PAGO:
CCI.....BANCO.....

Agradeceré se sirvan a indicar en el precio unitario, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de los bienes a adquirir. Las cotizaciones de los proveedores deben incluir los mencionados componentes, incluyendo la instalación de ser el caso.

MTC - PROVIAS NACIONAL
UNIDAD ZONAL VI - ANCASH

LIC. MARIANO HUERTA GAMEZ
OEC

OEC ABA / OEC-ZONAL
Teléfono: 043-429775 / 01-615-7800 Anexo: 4835 Correo electrónico: collazos@proviasnac.gob.pe / mhuerta@pvn.gob.pe





TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO PARA GUARDIANIA, DIRECCION TECNICA, LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO, CONTROL DE CALIDAD EN LA ATENCION DE EMERGENCIA VIAL PUENTE PACATQUI CARRETERA PE-3N (DV. PTE. HUAROCHIRÍ) - PTE. HUAROCHIRÍ - DV. SIHUAS (PE-12 A) - LA PAMPA - DV. CORONGO - BAMBAS - EMP. PE-3N (TAUCA), RUTA PE-3NA, KM. 29+287

1. ÁREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO.

Área Técnica de la Unidad Zonal VI – Ancash, Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional - PROVIAS NACIONAL, ubicado en el Jr. Carlos Valenzuela N° 990 – La Soledad - Huaraz, con RUC N° 20503503639, Ciudad y Provincia de Huaraz, Región Ancash.

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar una persona natural o jurídica que preste el **SERVICIO PARA GUARDIANIA, DIRECCION TECNICA, LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO, CONTROL DE CALIDAD EN LA ATENCION DE EMERGENCIA VIAL PUENTE PACATQUI CARRETERA PE-3N (DV. PTE. HUAROCHIRÍ) - PTE. HUAROCHIRÍ - DV. SIHUAS (PE-12 A) - LA PAMPA - DV. CORONGO - BAMBAS - EMP. PE-3N (TAUCA), RUTA PE 3NA, KM. 29+287.**

3. FINALIDAD PÚBLICA

La **Unidad Zonal VI - ANCASH de PROVIAS NACIONAL**, tiene la finalidad de restablecer y mantener las condiciones de Transitabilidad y seguridad de circulación adecuadas de los usuarios de la vía en la **CARRETERA PE-3N (DV. PTE. HUAROCHIRÍ) - PTE. HUAROCHIRÍ - DV. SIHUAS (PE-12 A) - LA PAMPA - DV. CORONGO - BAMBAS - EMP. PE-3N (TAUCA), RUTA PE-3NA, KM. 29+287**; se ha programado la contratación de un (01) postor, persona natural o jurídica que brinde el **SERVICIO PARA GUARDIANIA, DIRECCION TECNICA, LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO, CONTROL DE CALIDAD EN LA ATENCION DE EMERGENCIA VIAL PUENTE PACATQUI.**

4. DESCRIPCION DEL SERVICIO.

4.1 ACTIVIDADES

El servicio consiste en la ejecución de las siguientes actividades:

Descripción	Und.	Cant.
Servicio de guardianía de obra	mes	1.50
Dirección técnica, incluye informe final	mes	1.50
Levantamiento topográfico	glb	1.00
Servicio de control de calidad	glb	1.00

4.2 PROCEDIMIENTOS

Guardianía.

El servicio de guardianía se desarrollará en función y en concordancia a las directivas y normas vigentes del MTC y a lo que indique la entidad a través del Ing. Supervisor, Inspector, Asistente Técnico.

Dirección técnica, incluye informe final





El servicio de asistente técnico se desarrollará en función y en concordancia a las directivas y normas vigentes del MTC.

- ✓ Realizar las labores de campo, dirección y control permanente (diaria) de los trabajos y servicios a ejecutarse en la atención de emergencia.
 - ✓ Reporte diario sobre los avances realizados en las diversas actividades ejecutadas en los trabajos de la emergencia vial.
 - ✓ Llenado de cuaderno de ocurrencias.
 - ✓ Verificación, control y seguimiento de las actividades de la emergencia vial, en sus aspectos técnicos-económicos y administrativos.
 - ✓ Elaborar el informe final (según directiva).
- Otras actividades que le asigne la Unidad Zonal, debiendo informar diariamente a su jefe inmediato

Levantamiento topográfico.

El área de levantamiento es lo necesario que permita el emplazamiento del puente modular con sus respectivos accesos y una franja de los cauces aguas arriba y abajo que permita visualizar obras de protección.

El área de levantamiento está comprendida, como sigue:

- 100 m en los accesos.
- 50 aguas arriba
- 50 aguas abajo

Los planos deberá contener plano topográfico en planta y perfil longitudinal, detalles de sub estructura, superestructura, obras de protección, acceso, y otros. Entregar un CD conteniendo la información, versión editable.

Control de calidad

El servicio de asistente técnico se desarrollará en función y en concordancia a las directivas y normas vigentes del MTC.

Diseño de mezcla para concreto.

El diseño de mezcla para concreto se desarrollará según las normas y especificaciones vigentes.

Ensayo de muestras de concreto

El ensayo de muestras de concreto se desarrollará según las normas y especificaciones vigentes.



4.3 CRONOGRAMA DE TRABAJO

- Ejecución del servicio.
- Presentación del informe al culminar el servicio.
- Conformidad del servicio ejecutado por el área usuaria.



4.4 RECURSOS A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

La entidad, para el presente caso PROVIAS NACIONAL, no proporcionara ningún insumo ni bienes para la ejecución del servicio.

5. PERFIL DEL POSTOR

a) DEL POSTOR

➤ Capacidad Legal

- Contar con Registro Nacional de Proveedores en el rubro de Servicios, vigente y habilitado. **Acreditar copia simple**
- Tener RUC y comprobantes de pago (Factura, Boleta y/o RH). **Acreditar copia simple**
- No estar impedido para contratar con el estado. **Acreditar con declaración jurada**

➤ Capacidad Técnica





- El proveedor certificará que su personal cuenta con el Seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR), el mismo que será presentado a la adjudicación del servicio.
- El proveedor es responsable de proveer al personal propuesto con los EPPs y elementos de seguridad, mínimamente.

VESTUARIO Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD MÍNIMOS	
DESCRIPCIÓN	CANT.
Chaleco con elementos reflectivo	4
Overol, con elementos reflectivo	4
Casco de seguridad	4
Zapatos de seguridad (par)	4
Lentes de seguridad	4
Gautes de seguridad (par)	4

➤ **Experiencia**

La Experiencia se medirá en función al monto de facturación, mínima una (01) vez el valor estimado en servicios similares (ejecución de obras de puentes modulares y/o servicios en actividades de puentes), el cual deberá acreditarse mediante: (i) copia simple de contratos, órdenes de servicios con su respectiva conformidad o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante por la entidad. **Acreditar copia simple**

b) **DEL PERSONAL PROPUESTO**

➤ **Capacidad Legal**

- No deberá contar con impedimento administrativo ni legal. **Acreditar con declaración jurada.**
- No tener antecedentes penales ni Judiciales. **Acreditar con declaración jurada.**
- Documento de Identidad Nacional (DNI). **Acreditar copia simple**

➤ **Capacidad Técnica**

El proveedor deberá contar con personal clave para desarrollar el servicio siendo lo siguiente:

- 01 Asistente técnico con grado de bachiller en Ingeniería Civil como mínimo. **Acreditar copia simple de grado o título profesional.**
- 01 Guardián con experiencia general
- 01 Técnico laboratorista y/o estudios en ingeniería civil con capacitación (estudiante, egresado, bachiller, ingeniero). **Acreditar copia simple de grado o título profesional.**
- 01 topógrafo, con estudios técnicos y/o grado de bachiller o ingeniero civil, con experiencia en la especialidad. **Acreditar copia simple de grado o título profesional.**

➤ **Experiencia**

- Asistente Técnico con experiencia general no menos a (1) año en actividades iguales o similares (obras civiles en general).
- Guardián con experiencia general no menos a (1) año en actividades iguales o similares (obras civiles en general).
- Técnico laboratorista con experiencia en la especialidad no menos a (1) año en actividades iguales o similares (obras civiles en general).
- Topógrafo con experiencia en la especialidad no menos a (1) año en actividades iguales o similares (obras civiles en general).





6. ENTREGABLES

1er Entregable (UNICO ENTREGABLE)			Plazo de entrega
Descripción	Und.	Cant.	45 días
Servicio de guardianía de obra	mes	1.50	
Dirección técnica, incluye informe final	mes	1.50	
Levantamiento topográfico	glb	1.00	
Servicio de control de calidad	glb	1.00	

El proveedor del servicio debe presentar al área usuaria en este caso al Ing. Supervisor o Ing. Residente o Ing. Asistente Supervisión, un Informe de Servicio de las actividades desarrolladas por cada entregable.

El informe del servicio deberá tener el contenido mínimo siguiente:

1. Informe de prestación.
2. Panel fotográfico.
3. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de salud y pensión del personal.

7. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del servicio será lo establecido en el ítem 6, siendo el plazo total hasta los 45 días calendario.

Para el inicio del plazo, se coordinará previamente con el supervisor o el encargado del tramo.

8. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El servicio será prestado en la **CARRETERA PE-3N (DV. PTE. HUAROCHIRÍ) - PTE. HUAROCHIRÍ - DV. SIHUAS (PE-12 A) - LA PAMPA - DV. CORONGO - BAMBAS - EMP. PE-3N (TAUCA), RUTA PE-3NA, KM. 29+287**, sector, **PACATQUI**, caserío de **PACATQUI**, Distrito de **LA PAMPA**, Provincia de **CORONGO**, región **ANCASH**.



9. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO

El área usuaria es responsable de brindar la conformidad, para lo cual verifica el cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia. En el caso de bienes, realiza el respectivo control de calidad, de haberse establecido en el requerimiento.

En el caso de bienes, la recepción de los bienes adquiridos se rige de acuerdo con la normativa del Sistema Nacional de Abastecimiento.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (07) días calendario de producida la recepción del informe de Servicio realizado por parte del PROVEEDOR, conforme al numeral 4 “Descripción del servicio” 4.3 “Resultados esperados” literal (c) “Entregables” - **Contenido del expediente del Informe del Servicio.**

Para la conformidad del servicio, el Supervisor del Tramo como área usuaria, verificará la calidad y el cumplimiento de las condiciones establecidas en los Términos de Referencia, debiendo precisar en la misma, la aplicación de penalidades que correspondan si fuera el caso.

De existir observaciones en la recepción del servicio, estas serán consignadas en Acta, indicando claramente el sentido de las mismas; debiendo el proveedor de servicios realizar la absolución que no debe ser mayor del 30% del plazo del entregable correspondiente.





Subsanadas las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de penalidades.

El mismo plazo establecido para la subsanación de observaciones resulta aplicable para que la entidad contratante se pronuncie sobre el levantamiento de observaciones.

Cuando la entidad contratante exceda el plazo previsto para emitir la conformidad o pronunciarse sobre el levantamiento de las observaciones, los días de retraso no pueden ser imputados al contratista a efectos de la aplicación de penalidades.

Si pese al plazo otorgado, el proveedor de servicios no cumpliera a cabalidad con la subsanación de las observaciones, PROVIAS NACIONAL como entidad contratante puede otorgar al contratista periodos adicionales u optar por resolver el Contrato sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan. En caso otorgue periodos adicionales corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo inicial para subsanar, sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes, servicios y/o consultorías manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la entidad contratante no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

La recepción conforme del servicio contratado, no enerva a PROVIAS NACIONAL el derecho de interponer demandas por defectos o vicios ocultos del servicio.

10.SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada.

11.FORMA DE PAGO Y PENALIDAD.

El pago se efectuará después de la presentación de los entregables, previa presentación de la respectiva Conformidad de Servicio suscrito por el área usuaria y Jefe Zonal.

El plazo para el pago será dentro de los diez (10) días calendario siguiente a la conformidad de recepción de cada entrega del servicio, siempre que se verifique el cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato, previa recepción de la factura y otros documentos tales como el Informe de las Actividades que sustenten el pago correspondiente.

El pago será en Soles y se realizará a través del abono directo en una cuenta bancaria, la cual será indicada por el proveedor a través del formato correspondiente.

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplicara en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al cinco por ciento (5%) del monto del contrato.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.05 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

F=0.30, para plazos menores o iguales a sesenta (60) días para el caso de bienes, servicios.

F=0.20, para plazos mayores de (60) días para el caso de bienes, servicios.





Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PROVIAS NACIONAL podrá resolver el Contrato o la Orden de Servicio parcial o totalmente por incumplimiento mediante carta simple.

12. OTRAS CONDICIONES.

De presentarse hechos generados de atraso, el contratista puede solicitar ampliación de plazo dentro de los cinco (05) días calendarios siguientes de finalizado el hecho generador del atraso o paralización, solicitud debidamente sustentada y que no es subsanable.

La entidad debe resolver dicha solicitud y notificar su decisión al contratista en el plazo de diez (10) días calendarios, computado desde el día siguiente de su presentación.

13. DISPOSICIONES DE GESTIÓN DE RIESGOS (Obligatorio)

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

14. RESOLUCION DE CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley No 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley No 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo No 009-2025-EF.

15. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORO (Obligatorio)

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes





legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

16. CLÁUSULA DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante CONCILIACIÓN, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley General de Contrataciones Públicas.

17. CLÁUSULA DE GARANTÍAS

No corresponde.

18. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

De presentarse hechos generadores de atraso, el contratista puede solicitar ampliación de plazo dentro de los cinco (05) días calendarios siguientes de finalizado el hecho generador del atraso o paralización, solicitud debidamente sustentada y que no es subsanable. La entidad debe resolver dicha solicitud y notificar su decisión al Prestador del Servicio en un plazo de diez (10) días calendarios, computado desde el día siguiente de su presentación.

El Prestador del Servicio designado para el servicio será a dedicación exclusiva por el tiempo que dure el mismo, en coordinación con la Supervisión.

La ENTIDAD, por la naturaleza del servicio puede resolver el contrato con el Prestador del Servicio, tan solo con la notificación, sin expresar motivación.

El Prestador del Servicio deberá cumplir con la Confidencialidad y Reserva Absoluta en el manejo de información y documentación a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación del servicio, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, EL CONTRATISTA deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la Información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista.

La presente contratación, se encuentra regulada por el Código Civil vigente (Artículo 1764 al 1770 – Decreto Legislativo 295), no existiendo subordinación, dependencia, ni vínculo laboral con el locador contratado; el mismo que no desarrolla actividades de carácter permanente, no generando derecho laboral alguno para quien lo presta.

La Entidad podrá resolver la presente contratación por desaparición de la necesidad, y notificar su decisión al contratista mediante carta notarial.





19.LEY DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL CONFLICTO DE INTERESES EN EL ACCESO Y SALIDA DE PERSONAL DEL SERVICIO PÚBLICO

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

20.ANEXOS

El postor deberá presentar una estructura de costo:

 MTC - PROVIAS NACIONAL UNIDAD ZONAL VI - ANCASH <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> INGº DANILLO G. PEÑARES ROSALES SUPERVISOR DE CONTRATO CIP: 102861
Elaborado por:

 MTC - PROVIAS NACIONAL <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> Ingº CARLOS E. CUZVA FIGUERDA JEFE UNIDAD ZONAL VI - ANCASH CIP: 64863
Aprobado por:

